

Утверждены
Учёным Советом АлтГТУ
(протокол № 9 от 29 сентября 2014 г.)
с изменениями
(протокол № 4 от 27 апреля 2015 г.,
протокол № 6 от 08 июня 2015 г.)

**ФГБОУ ВПО «Алтайский государственный технический университет
им. И.И. Ползунова»**

Правила приема студентов в АлтГТУ на 2015/16 учебный год

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема составлены на основании:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон);
- Федерального закона от 05 мая 2014 г. № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации»;
- приказа Министерства образования и науки РФ от 28 июля 2014 г. № 839 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры на 2015/16 учебный год»;
- приказа Министерства образования и науки РФ от 26 марта 2014 г. № 233 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре»;
- приказа Министерства образования и науки РФ от 23 января 2014 г. № 36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- постановления Правительства РФ от 15 августа 2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- постановления Правительства РФ от 14 августа 2013 г. № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;
- постановления Правительства РФ от 27 ноября 2013 г. № 1076 «О порядке заключения и расторжения договора о целевом приеме и договора о целевом обучении»;
- приказа Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образователь-

ной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– приказа Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2013 г. № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– приказа Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

– приказа Министерства образования и науки РФ от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

– приказа Министерства образования и науки РФ от 12 сентября 2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;

– приказа Министерства образования и науки РФ от 9 января 2014 г. № 1 «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам специалитета»;

– приказа Министерства образования и науки РФ от 17 января 2014 г. № 21 «Об утверждении перечня специальностей и (или) направлений подготовки, по которым при приеме на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов по программам бакалавриата и программам специалитета могут проводиться дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности»;

– приказа Министерства образования и науки РФ от 26 декабря 2013 г. № 1400 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»;

– приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда»;

– Федерального закона от 21 декабря 1996 г. № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

– Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Алтайский государственный технический университет им. И.И. Ползунова» (далее – АлтГТУ).

1.2. Настоящие Правила приема регламентируют прием в АлтГТУ на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования и по образовательным программам высшего образования граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее вместе – поступающие).

1.3. Прием в АлтГТУ осуществляется отдельно на обучение:

- по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – программы СПО);
- по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам специалитета (далее – программы бакалавриата и программы специалитета);
- по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры (далее – программы магистратуры);
- по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы аспирантуры).

Прием на обучение по программам СПО, регламентирован Приложением 1, по программам магистратуры – Приложением 2, по программам аспирантуры – Приложением 3 настоящих Правил приема.

1.4. Прием на обучение в АлтГТУ осуществляется на первый курс.

1.5. АлтГТУ проводит прием отдельно для обучения в головном вузе и для обучения в каждом из его филиалов.

1.6. Прием на обучение в АлтГТУ осуществляется:

- на места в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета;
- на места по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц.

1.7. Прием на обучение за счет бюджетных ассигнований проводится:

- по образовательным программам СПО на общедоступной основе;
- по образовательным программам высшего образования на конкурсной основе.

Прием на обучение на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами проводится на условиях, определяемых решением Ученого совета АлтГТУ.

1.8. Условиями приема в АлтГТУ на обучение по основным профессиональным образовательным программам гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня лиц, независимо от их пола, возраста, национальности, вероисповедания, принадлежности к общественным организациям, состояния здоровья (кроме направлений подготовки (специальностей), указанных в Приложении 7).

1.9. Организационное обеспечение проведения приема на обучение в

АлтГТУ осуществляется приемной комиссией. Председателем приемной комиссии является ректор. Работу приемной комиссии, а также личный прием поступающих и их родителей организует ответственный секретарь приемной комиссии, назначаемый председателем приемной комиссии.

В рамках приемной комиссии создаются приемные комиссии филиалов АлтГТУ, отборочные приемные комиссии факультетов и институтов АлтГТУ.

Непосредственное руководство приемными комиссиями филиалов АлтГТУ осуществляют директора соответствующих филиалов, подчиняясь председателю приемной комиссии. Работу и делопроизводство приемных комиссий филиалов, а также личный прием поступающих и их родителей в филиалах АлтГТУ организуют ответственные секретари приемных комиссий филиалов.

Полномочия и порядок деятельности Приемной комиссии определяются положением о ней, утвержденным ректором АлтГТУ.

1.10. С целью ознакомления поступающих и (или) их родителей АлтГТУ размещает на своем официальном сайте (www.altstu.ru) и информационном стенде приемной комиссии: Устав АлтГТУ, копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями), копию свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями), содержание основных образовательных программ, Правила внутреннего распорядка, а также другие документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности.

В АлтГТУ обеспечиваются гласность и открытость работы приемной комиссии. При проведении приема на конкурсной основе поступающим предоставляется информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения. Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела официального сайта для ответов на обращения, связанные с приемом на обучение.

2. Прием на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета

2.1. Общие положения

2.1.1. К освоению программ бакалавриата или программ специалитета допускаются лица, имеющие среднее общее образование, наличие которого подтверждено одним из следующих документов:

- документом установленного образца о среднем общем образовании;
- документом установленного образца о среднем профессиональном образовании;
- полученным до вступления в силу Федерального закона документом государственного образца о начальном профессиональном образовании, который подтверждает получение среднего (полного) общего образования или документом государственного образца о начальном профессиональном образовании, полученном на базе среднего (полного) общего образования;
- документом установленного образца о высшем образовании.

2.1.2. Обучение за счет бюджетных ассигнований по программам бакалавриата или программам специалитета лицами, имеющими диплом бакалавра, диплом специалиста или диплом магистра является получением второго или последующего высшего образования.

2.1.3. При приеме в АлтГТУ на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета в рамках контрольных цифр выделяются:

– квота приема на обучение за счет бюджетных ассигнований детей-инвалидов, инвалидов I и II групп, инвалидов с детства, инвалидов вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, которым согласно заключению Федерального учреждения медико-социальной экспертизы не противопоказано обучение в соответствующих образовательных организациях, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – квота приема лиц, имеющих особое право); квота приема указанных категорий поступающих установлена АлтГТУ в размере 10 процентов (с округлением в большую сторону) общего объема контрольных цифр приема, выделенных АлтГТУ, по специальностям и направлениям подготовки;

– квота целевого приема.

Особенности организации приема в рамках квоты приема лиц, имеющих особое право, изложены в Приложении №4.

Особенности организации целевого приема изложены в Приложении №9.

2.1.4. АлтГТУ осуществляет прием на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета отдельно по очной, очно-заочной, заочной формам обучения.

2.1.5. АлтГТУ осуществляет прием на обучение:

– по программам бакалавриата – по каждому направлению подготовки в целом, кроме направлений подготовки, на которые прием ведётся отдельно по программам академического и прикладного бакалавриата;

– по программам специалитета – по каждой специальности в целом.

2.1.6. АлтГТУ отдельно осуществляет прием на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета:

а) без вступительных испытаний:

– на места в рамках контрольных цифр (за вычетом квоты приёма лиц, имеющих особое право, и квоты целевого приёма);

– на места по договорам об оказании платных образовательных услуг;

б) по итогам конкурсов в соответствии с результатами вступительных испытаний:

– на места в пределах квоты приема лиц, имеющих особое право;

– на места в пределах квоты целевого приема;

– на места в рамках контрольных цифр за вычетом количества мест, на которые зачислены лица, имеющие право на поступление на обучение без вступительных испытаний, лица, поступившие в пределах квоты приема лиц, имеющих особое право, и квоты целевого приема;

– на места по договорам об оказании платных образовательных услуг (по программам бакалавриата и программам специалитета – за вычетом количества мест, на которые зачислены лица, имеющие право на поступление на обучение без вступительных испытаний).

Прием на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета на базе высшего образования осуществляется отдельно.

2.1.7. Прием в АлтГТУ без вступительных испытаний регламентирован в Приложении 4.

2.2. Перечень направлений подготовки (специальностей) и вступительных испытаний

2.2.1. АлтГТУ осуществляет прием в головной вуз на направления подготовки и специальности, указанные в таблице 2.2.1.

2.2.2. При равенстве суммы набранных баллов для ранжирования конкурсных списков АлтГТУ устанавливает приоритетность вступительных испытаний (таблица 2.2.1, столбец 3).

Таблица 2.2.1

Направление подготовки (специальность) ¹	Квалификация	Вступительные испытания ²			Форма обучения	Срок обучения, лет	Основа обучения ³
		приоритетность					
		3	1	2			
1	2	3			4	5	6
Факультет энергомашиностроения и автомобильного транспорта							
Наземные транспортно-технологические средства*	Инженер	Р	М	Ф	Очная	5	Б, В/Б
Энергетическое машиностроение	Академический бакалавр				Очная	4	Б, В/Б
Технология транспортных процессов*	Академический бакалавр				Очная	4	Б, В/Б
Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов*	Академический бакалавр				Очная	4	Б, В/Б
Гуманитарный факультет							
Зарубежное регионоведение	Академический бакалавр	Р	И	О	Очная	4	В/Б
Социальная работа	Академический бакалавр				Очная	4	Б, В/Б
Туризм	Академический бакалавр				Очная	4	В/Б
Гостиничное дело	Академический бакалавр				Очная	4	В/Б
Реклама и связи с общественностью	Академический бакалавр				Очная	4	В/Б
Сервис	Академический бакалавр	Р	М	О	Очная	4	В/Б
Факультет специальных технологий							
Машиностроение	Академический бакалавр	Р	М	Ф	Очная	4	Б, В/Б
Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств	Академический бакалавр				Очная	4	Б, В/Б
Инноватика	Академический бакалавр				Очная	4	Б, В/Б
Техническая физика	Академический бакалавр				Очная	4	Б, В/Б
Материаловедение и технологии материалов	Академический бакалавр				Очная	4	Б, В/Б

¹ * – на данные направления подготовки (специальности) требуется предоставление сведений о прохождении обязательных предварительных медицинских осмотров

² Р – русский язык, М – математика, Ф – физика, О – обществознание, И – история, Х – химия, Комп – композиция (творческий экзамен), РиЧ – рисунок и черчение (творческий экзамен), КЭ – комплексный экзамен

³ Б – бюджетный прием, В/Б – внебюджетный прием

Продолжение таблицы 2.2.1

1	2	3			4	5	6
Институт экономики и управления							
Экономическая безопасность	Экономист	Р	М	О	Очная	5	Б, В/Б
Экономика	Академический бакалавр				Очная	4	В/Б
Менеджмент	Академический бакалавр				Очная	4	Б, В/Б
Управление персоналом	Академический бакалавр				Очная	4	В/Б
Государственное и муниципальное управление	Академический бакалавр				Очная	4	В/Б
1	2	3			4	5	6
Строительно-технологический факультет							
Строительство	Академический бакалавр	Р	М	Ф	Очная	4	Б, В/Б
	Прикладной бакалавр						Б, В/Б
Строительство уникальных зданий и сооружений	Инженер-строитель				Очная	6	В/Б
Институт архитектуры и дизайна							
Архитектура	Академический бакалавр	Р	М	Комп, РиЧ	Очная	5	Б, В/Б
Дизайн архитектурной среды	Академический бакалавр				Очная	5	Б, В/Б
Дизайн	Академический бакалавр	Р	Л	Комп, РиЧ	Очная	4	Б, В/Б
Энергетический факультет							
Электроэнергетика и электротехника*	Академический бакалавр	Р	М	Ф	Очная	4	Б, В/Б
	Прикладной бакалавр				Очная	4	Б, В/Б
Факультет информационных технологий							
Информатика и вычислительная техника	Академический бакалавр	Р	М	Ф	Очная	4	Б, В/Б
Прикладная информатика	Академический бакалавр				Очная	4	Б, В/Б
Программная инженерия	Академический бакалавр				Очная	4	Б, В/Б
Информационная безопасность	Академический бакалавр				Очная	4	Б, В/Б
Приборостроение	Академический бакалавр				Очная	4	Б, В/Б
Профессиональное обучение (по отраслям)*	Академический бакалавр	Р	М	О	Очная	4	Б, В/Б
Бизнес-информатика	Академический бакалавр				Очная	4	В/Б
Факультет пищевых и химических производств							
Технологические машины и оборудование	Академический бакалавр	Р	М	Ф	Очная	4	Б, В/Б
Энерго- и ресурсосберегающие процессы в химической технологии, нефтехимии и биотехнологии	Академический бакалавр				Очная	4	Б, В/Б
Продукты питания из растительного сырья*	Академический бакалавр				Очная	4	Б, В/Б
Продукты питания животного происхождения*	Академический бакалавр				Очная	4	Б, В/Б
Технология продукции и организация общественного питания*	Академический бакалавр				Очная	4	Б, В/Б
Конструирование изделий легкой промышленности	Академический бакалавр				Очная	4	Б
Химическая технология	Академический бакалавр	Р	М	Х	Очная	4	Б, В/Б
Вечерне-заочный факультет							
Экономика	Академический бакалавр	Р	М	О	Очно-заочная	5	В/Б
Менеджмент	Академический бакалавр				Очно-заочная	5	В/Б
Строительство	Академический бакалавр	Р	М	Ф	Очно-заочная	5	Б, В/Б
Прикладная информатика	Академический бакалавр				Очно-заочная	5	Б, В/Б

Продолжение таблицы 2.2.1

1	2	3			4	5	6
Реклама и связи с общественностью	Академический бакалавр	Р	И	О	Заочная	5	В/Б
Экономика	Академический бакалавр	Р	М	О	Заочная	5	В/Б
Менеджмент	Академический бакалавр				Заочная	5	В/Б
Товароведение	Академический бакалавр				Заочная	5	В/Б
Сервис	Академический бакалавр				Заочная	5	В/Б
Строительство	Академический бакалавр	Р	М	Ф	Заочная	5	Б, В/Б
Информатика и вычислительная техника	Академический бакалавр				Заочная	5	В/Б
Прикладная информатика	Академический бакалавр				Заочная	5	Б, В/Б
Приборостроение	Академический бакалавр				Заочная	5	Б, В/Б
Электроэнергетика и электротехника	Академический бакалавр				Заочная	5	Б, В/Б
Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств	Академический бакалавр				Заочная	5	В/Б
Технология продукции и организация общественного питания	Академический бакалавр				Заочная	5	Б, В/Б
Технология транспортных процессов	Академический бакалавр				Заочная	5	Б, В/Б
Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов	Академический бакалавр				Заочная	5	Б, В/Б
Технология изделий легкой промышленности	Академический бакалавр				Заочная	5	Б, В/Б

2.2.3. АлтГТУ использует также дистанционные образовательные технологии. Их реализацию осуществляет Институт интенсивного образования (ИИО) с ресурсными центрами в Новоалтайске, Алейске, Славгороде, Гальштадте, Ключах, Алтайском, Поспелихе, Кулунде, Заринске, Змеиногорске, Камне-на-Оби, Краснощекове, Волчихе, Хабарях, Горняке, Степном Озере, Барнауле. В ИИО принимаются граждане для получения высшего образования на платной основе по заочной форме обучения (таблица 2.2.2).

Таблица 2.2.2

Направление подготовки (специальность) ¹	Квалификация	Вступительные испытания ²			Форма обучения	Основа обучения ³
		приоритетность				
		1	2	3		
Институт интенсивного образования						
Социальная работа	Академический бакалавр	И	О	Р	Заочная	В/Б
Реклама и связи с общественностью	Академический бакалавр				Заочная	В/Б
Сервис	Академический бакалавр	М	О	Р	Заочная	В/Б
Менеджмент	Академический бакалавр				Заочная	В/Б
Товароведение	Академический бакалавр				Заочная	В/Б
Бизнес-информатика	Академический бакалавр				Заочная	В/Б
Строительство	Академический бакалавр	М	Ф	Р	Заочная	В/Б
Прикладная информатика	Академический бакалавр				Заочная	В/Б
Электроэнергетика и электротехника*	Академический бакалавр				Заочная	В/Б
Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов*	Академический бакалавр				Заочная	В/Б

АлтГТУ может осуществлять прием в Институт интенсивного образования на направления подготовки, указанные в таблице 2.2.2, граждан, имеющих

профессиональное образование для получения высшего образования в группы с обучением по индивидуальным планам по заочной форме на основе договоров об оказании платных образовательных услуг.

2.2.4. АлтГТУ осуществляет прием граждан на обучение по очно-заочной форме для получения второго (последующего) высшего образования на факультете параллельного образования на направления подготовки, указанные в таблице 2.2.3, из числа лиц, имеющих высшее образование либо получающих высшее образование (по программам бакалавриата по окончанию первого года обучения, по программам специалитета – по окончанию двух лет обучения). Прием осуществляется на основании ЕГЭ и (или) по результатам проводимых АлтГТУ самостоятельно вступительных испытаний.

Таблица 2.2.3

Направление подготовки (специальность)	Квалификация	Вступительные испытания ²			Форма обучения	Основа обучения ³
		приоритетность				
		1	2	3		
Факультет параллельного образования						
Экономика	Академический бакалавр	М	О	Р	Очно-заочная	В/Б

2.2.5. АлтГТУ осуществляет прием граждан в Институт развития дополнительного профессионального образования (ИРДПО), имеющих высшее образование различных ступеней или среднее профессиональное образование по профилю указанных направлений подготовки (таблица 2.2.4), для получения высшего образования по индивидуальным планам по заочной форме обучения на основе договоров об оказании платных образовательных услуг.

Таблица 2.2.4

Направление подготовки (специальность) ¹	Квалификация	Вступительные испытания ²			Форма обучения	Основа обучения ³
		приоритетность				
		1	2	3		
Институт развития дополнительного профессионального образования						
Экономика	Академический бакалавр	М	О	Р	Заочная	В/Б
Менеджмент	Академический бакалавр				Заочная	В/Б
Бизнес-информатика	Академический бакалавр				Заочная	В/Б
Строительство	Академический бакалавр	М	Ф	Р	Заочная	В/Б
Информатика и вычислительная техника	Академический бакалавр				Заочная	В/Б
Прикладная информатика	Академический бакалавр				Заочная	В/Б
Технологические машины и оборудование	Академический бакалавр				Заочная	В/Б
Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств	Академический бакалавр				Заочная	В/Б
Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов*	Академический бакалавр				Заочная	В/Б

2.2.6. Перечень образовательных программ высшего образования различных уровней по очной, очно-заочной и заочной формам обучения, на которые осуществляется прием на первый курс в Бийский технологический институт (филиал) АлтГТУ представлен в Приложении №11 настоящих Правил приема.

Перечень образовательных программ высшего образования различных уровней и среднего профессионального образования по очной и заочной фор-

мам обучения, на которые осуществляется прием на первый курс в Рубцовский индустриальный институт (филиал) АлтГТУ представлен в Приложении №12 настоящих Правил приема.

2.3. Прием заявлений и документов

2.3.1. Прием заявлений и необходимых для поступления на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета документов на все формы обучения и все направления подготовки и специальности начинается **19 июня**.

Выпускники прошлых лет, выпускники образовательных учреждений начального профессионального и среднего профессионального образования, а также граждане, имеющие среднее (полное) общее образование, полученное в образовательных учреждениях иностранных государств, вправе подать заявление на участие в ЕГЭ не позднее, чем за две недели до начала проведения соответствующего экзамена (соответствующих экзаменов) в места регистрации на сдачу ЕГЭ с указанием учебного предмета (перечня учебных предметов), по которым планируют сдавать ЕГЭ в текущем году.

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования для проведения ЕГЭ на территории Российской Федерации и за ее пределами предусматривается единое расписание экзаменов, утверждаемое Приказом Министерства образования и науки РФ.

2.3.2. Срок завершения приема документов (как при поступлении на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, так и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг):

- **10 июля** от лиц, поступающих в АлтГТУ по результатам вступительных испытаний, проводимых АлтГТУ самостоятельно, поступающих в АлтГТУ на направления подготовки Института архитектуры и дизайна;
- **24 июля** от лиц, поступающих в АлтГТУ по результатам ЕГЭ;
- **20 августа** на заочную форму обучения, кроме направлений подготовки Института интенсивного образования и Рубцовского индустриального института (филиала) АлтГТУ;
- **18 сентября** на заочную форму обучения на направления подготовки Института интенсивного образования и Рубцовского индустриального института (филиала) АлтГТУ.

Для поступающих на выделенные бюджетные места (поступление на которые регламентируется Приложением №13) срок завершения приема документов:

- **10 июля** от лиц, поступающих в АлтГТУ по результатам вступительных испытаний, проводимых АлтГТУ самостоятельно;
- **14 июля** от лиц, поступающих в АлтГТУ по результатам ЕГЭ.

2.3.3. Документы, необходимые для поступления в АлтГТУ представляются поступающим или доверенным лицом лично или направляются через операторов почтовой связи общего пользования, или в электронной форме на сайте АлтГТУ.

2.3.4. Поступающий на обучение по программам бакалавриата или программам специалитета вправе подать в АлтГТУ заявление (заявления) о приеме и участвовать в конкурсе не более чем по 3 специальностям и (или) направлениям подготовки из перечня направлений подготовки (специальностей), по которым АлтГТУ производит набор на первый курс.

По каждой из указанных специальностей и направлений подготовки поступающий может одновременно подать заявление (заявления) о приеме для обучения в АлтГТУ и для обучения в его филиале (филиалах) или для обучения в нескольких филиалах, по различным формам обучения, по различным совокупностям программ бакалавриата в пределах направления подготовки (в случае проведения отдельных конкурсов по программам академического и программам прикладного бакалавриата), по которым проводятся конкурсы, по различным условиям, указанным в подпункте «б» пункта 2.1.6 Правил, а также заявление (заявления) о приеме без вступительных испытаний (при наличии соответствующего особого права, см. Приложение №4).

Поступающий указывает в заявлении приоритетность поступления по указанным в заявлении направлениям подготовки (специальностям). Изменить перечень и приоритетность направлений подготовки (специальностей) в заявлении можно только до окончания срока приема заявлений. **Изменение перечня и приоритетности направлений подготовки может увеличить вероятность поступления в АлтГТУ.**

До момента зачисления поступающий вправе отказаться от участия в одном (нескольких) из конкурсов, указанных в заявлении.

2.3.5. При приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета поступающим могут быть предоставлены особые права:

- а) право на прием без вступительных испытаний;
- б) право на прием в пределах установленной квоты при условии успешного прохождения вступительных испытаний;
- в) преимущественное право зачисления при условии успешного прохождения вступительных испытаний и при прочих равных условиях;
- г) особые права для победителей и призеров олимпиад школьников:
 - 1) право на прием без вступительных испытаний;
 - 2) право быть приравненным к лицам, набравшим максимальное количество баллов ЕГЭ.

Порядок предоставления особых прав (с указанием документов, необходимых к представлению) регламентируется Приложением №4.

2.3.6. При подаче заявления о приеме в АлтГТУ поступающий (доверенное лицо) по своему усмотрению представляет оригиналы или копии следующих документов:

– документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство. В случае поступления на обучение в соответствии с установленными Приложением №13 особенностями приёма на обучение лиц, постоянно проживающих в Крыму, поступающий представляет документ (документы), подтверждающий, что он принадлежит к числу указанных лиц;

– документ установленного образца, подтверждающий получение поступающим среднего общего или профессионального образования, или соответствующий документ иностранного государства об образовании;

– документы, подтверждающие возможность поступающего воспользоваться особым правом (правами) при поступлении, указанные в Приложении №4;

– военный билет для подтверждения действительности на дату вступления в силу Федерального закона результатов ЕГЭ, сданного до призыва на военную службу;

– документ, подтверждающий ограниченные возможности здоровья или инвалидность поступающего, при намерении воспользоваться соответствующими правами;

– иные документы (представляются по усмотрению поступающего).

Заверение копий указанных документов не требуется.

При представлении оригиналов документов, удостоверяющих личность, гражданство, военного билета указанные оригиналы предъявляются лично.

Лицами, поступающими по результатам вступительных испытаний, проводимых АлтГТУ самостоятельно, также должны быть представлены 2 фотографии размером 3×4 см.

При представлении документа иностранного государства об образовании поступающий представляет свидетельство о признании иностранного образования за исключением следующих случаев:

– если поступающий представляет документ иностранного государства об образовании, соответствующем части 3 статьи 107 Федерального закона.

– если поступающий является лицом, постоянно проживающим в Крыму, и представляет документ об образовании, образец которого утверждён Кабинетом Министров Украины.

2.3.7. При приеме на обучение по направлениям подготовки, указанным в приложении №7, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) и представляют оригинал или копию медицинской справки.

2.3.8. К заявлению о приеме могут быть приложены документы, представление которых отвечает интересам самих поступающих (список научных трудов, наград и дипломов по профессиональной деятельности, сертификаты и др.) (Приложение №10).

2.3.9. В случае если документы, необходимые для поступления, представляются поступающим или доверенным лицом лично, поступающему или доверенному лицу выдается расписка в приеме документов.

2.3.10. Поступающий несет ответственность за достоверность сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинность поданных документов. Приемная комиссия осуществляет проверку достоверности указанных сведений и подлинности указанных документов. При проведении указанной проверки приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные ин-

формационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

В случае представления поступающим сведений, не соответствующих действительности, а также в случае представления неполного комплекта документов и (или) несоответствия поданных документов требованиям, установленным действующим законодательством, поступающему необходимо устранить выявленные несоответствия и представить недостающие документы. В случае невозможности или отказа поступающего устранить выявленные несоответствия и представить недостающие документы приемная комиссия возвращает документы поступающему.

2.3.11. Поступающий (или доверенное лицо) имеет право отозвать поданные документы, подав в приемную комиссию заявление об их отзыве с указанием способа возврата документов (передача лицу, отзывавшему поданные документы, или доверенному лицу, направление через операторов почтовой связи общего пользования).

Если в заявлении об отзыве документов указано на необходимость передачи поданных документов лицу, документы которого отозваны, или доверенному лицу, комплект поданных документов передается указанному лицу при предъявлении расписки о приеме документов. Указанное лицо имеет право получить указанные документы:

- до конца текущего рабочего дня – в случае подачи заявления об отзыве документов не позднее, чем за 2 часа до конца рабочего дня;

- в течение первых двух часов следующего рабочего дня – в случае подачи заявления об отзыве документов менее, чем за 2 часа до конца рабочего дня.

Если в заявлении указано на необходимость направления поданных документов через операторов почтовой связи общего пользования, возврат поданных документов осуществляется только в части оригиналов документов в течение 20 рабочих дней после отзыва поданных документов.

2.4. Вступительные испытания

2.4.1. Прием по итогам конкурсов в соответствии с результатами вступительных испытаний проводится на основании оцениваемых по стобалльной шкале результатов единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ), которые признаются в качестве результатов вступительных испытаний, и (или) по результатам проводимых АлтГТУ самостоятельно вступительных испытаний.

2.4.2. В АлтГТУ установлен различный перечень вступительных испытаний на различные направления подготовки (специальности) всех форм обучения (таблицы 2.2.1 – 2.2.4).

На направления подготовки «Архитектура», «Дизайн архитектурной среды» и «Дизайн» помимо вступительных испытаний по русскому языку и первому по приоритетности предмету проводятся еще два дополнительных вступительных испытания творческой направленности: «Композиция», «Рисунок и черчение», которые проводятся и оцениваются в соответствии с Приложением №5 настоящих Правил приема.

2.4.3. В качестве результатов вступительных испытаний признаются результаты ЕГЭ, действительные на 1 сентября 2013 г., либо полученные позже. То есть допускается прием в АлтГТУ по результатам ЕГЭ, полученным в 2012 – 2015 гг. (а также полученным в 2011 г. – при наличии документов, подтверждающих действительность ЕГЭ на 1 сентября 2013 г.).

При наличии нескольких результатов ЕГЭ, срок действия которых не истек, поступающий указывает в заявлении, какие результаты ЕГЭ и по каким общеобразовательным предметам ему будут зачтены в качестве результатов вступительных испытаний.

2.4.4. Отдельные категории поступающих на базе среднего общего образования могут по своему усмотрению поступать на обучение по результатам общеобразовательных вступительных испытаний, проводимых АлтГТУ самостоятельно (далее – общеобразовательные вступительные испытания для отдельных категорий поступающих):

а) лица с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды, инвалиды;

б) иностранные граждане;

в) лица, прошедшие государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего общего образования не в форме ЕГЭ (в том числе в иностранных образовательных организациях) в течение 1 года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний включительно.

Указанные поступающие могут сдавать все общеобразовательные вступительные испытания для отдельных категорий поступающих либо сдавать одно или несколько указанных вступительных испытаний наряду с представлением результатов ЕГЭ в качестве результатов иных общеобразовательных вступительных испытаний.

2.4.5. Поступающие на базе профессионального образования могут по своему усмотрению поступать на обучение по результатам общеобразовательных вступительных испытаний, проводимых АлтГТУ самостоятельно. При этом поступающий может представить результаты ЕГЭ в качестве результатов вступительных испытаний по соответствующему общеобразовательному предмету.

2.4.6. Поступающие на базе высшего образования могут пройти вступительные испытания в форме собеседования по предметам из перечня вступительных испытаний соответствующего направления подготовки (специальности).

2.4.7. Результаты всех вступительных испытаний, в том числе дополнительных вступительных испытаний творческой направленности, оцениваются по 100-балльной шкале.

2.4.8. Вступительные испытания проводятся согласно расписанию, выставляемому на официальном сайте вуза (www.altstu.ru) и на информационном стенде приемной комиссии.

2.4.9. Поступающие в АлтГТУ на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета сдают вступительные испытания на русском языке в письменной форме.

2.4.10. При участии поступающего в конкурсе на основании результатов ЕГЭ он не допускается к сдаче вступительных испытаний, проводимых АлтГТУ самостоятельно.

2.4.11. АлтГТУ устанавливает минимальное количество баллов по общеобразовательным вступительным испытаниям, необходимое для участия в конкурсе на поступление на обучение по направлениям подготовки (специальностям). Информация о минимальных баллах размещается на официальном сайте АлтГТУ.

Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение общеобразовательных вступительных испытаний, организуемых АлтГТУ самостоятельно, устанавливается равным минимальному количеству баллов ЕГЭ для соответствующего общеобразовательного вступительного испытания.

Минимальное количество баллов не может быть изменено в ходе приема.

Минимальное количество баллов одинаково вне зависимости от условий приема, и вне зависимости от поступления в головной вуз либо в филиал АлтГТУ.

2.4.12. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в резервный день или индивидуально в период до их полного завершения.

2.4.13. На вступительных испытаниях АлтГТУ обеспечивает спокойную и доброжелательную обстановку, предоставляет поступающим наиболее полно проявить уровень своих знаний и умений.

2.4.14. При опоздании к началу вступительных испытаний без уважительной причины поступающий может быть допущен к испытанию, при этом время на выполнение задания ему не увеличивается.

2.4.15. Во время проведения вступительных испытаний их участникам и лицам, привлекаемым к их проведению, запрещается иметь при себе и использовать средства связи. Экзаменуемые должны соблюдать следующие правила поведения:

- занимать только место, указанное при посадке;
- соблюдать тишину;
- работать самостоятельно;
- не использовать какие-либо справочные материалы (учебные пособия, справочники, а также любого вида шпаргалки);
- не разговаривать с другими экзаменуемыми;
- не оказывать помощь в выполнении заданий другим экзаменуемым;
- использовать для записей только бланки установленного образца с печатью приемной комиссии.

При проведении вступительных испытаний допускается использовать следующие средства: по математике – линейка; по физике – линейка и непрограммируемый калькулятор; по химии – непрограммируемый калькулятор.

При нарушении поступающим во время проведения вступительных испытаний настоящих Правил приема уполномоченные должностные лица вправе удалить его с места проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении. За выполненную работу независимо от числа правильно выполненных заданий проставляется неудовлетворительная оценка.

2.4.16. Результаты письменных вступительных испытаний объявляются на официальном сайте вуза (www.altstu.ru) и на информационном стенде приемной комиссии.

2.4.17. После объявления результатов письменного вступительного испытания поступающий (доверенное лицо) имеет право ознакомиться со своей работой (с работой поступающего) в день объявления результатов письменного вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня.

2.4.18. По результатам вступительного испытания, проводимого АлтГТУ самостоятельно, поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

Правила подачи и рассмотрения апелляций изложены в Приложении №8 настоящих Правил приема.

2.5. Конкурсный отбор и зачисление в состав студентов

2.5.1. По результатам приема документов и (или) вступительных испытаний АлтГТУ формирует и размещает на официальном сайте и на информационном стенде списки поступающих:

– списки поступающих без вступительных испытаний по каждой совокупности условий поступления на места в рамках контрольных цифр и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг;

– списки поступающих, успешно прошедших вступительные испытания (далее – конкурсные списки), по каждому конкурсу с указанием количества набранных баллов по каждому вступительному испытанию, баллов за индивидуальные достижения, а также суммарного количества набранных баллов и наличия преимущественного права зачисления.

Сумма конкурсных баллов исчисляется как сумма баллов, начисленных за каждое вступительное испытание, а также за индивидуальные достижения.

2.5.2. Списки поступающих обновляются ежедневно (не позднее начала рабочего дня) на сайте и на информационном стенде АлтГТУ до издания соответствующих приказов о зачислении.

2.5.3. Списки поступающих без вступительных испытаний ранжируются следующим образом:

– члены сборных команд Российской Федерации и указанные в пункте 2.1 Приложения №4 члены сборных команд Украины;

- победители всероссийской олимпиады школьников и указанные в пункте 2.1 Приложения №4 победители IV этапа всеукраинских ученических олимпиад;

- призеры всероссийской олимпиады школьников и указанные в пункте 2.1 Приложения №4 призеры IV этапа всеукраинских ученических олимпиад;

- победители олимпиад школьников;

- призеры олимпиад школьников.

В пределах каждой из указанных категорий поступающих осуществляется ранжирование в соответствии с количеством баллов, начисленных за индивидуальные достижения. При равенстве по предшествующим критериям более высокое место в списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право зачисления.

В списке поступающих без вступительных испытаний по каждому поступающему указывается основание приема без вступительных испытаний, а также при необходимости количество баллов, начисленных за индивидуальные достижения, и наличие преимущественного права зачисления.

2.5.4. Конкурсные списки ранжируются следующим образом:

- по убыванию суммы конкурсных баллов;

- при равенстве суммы конкурсных баллов – по убыванию суммы конкурсных баллов, начисленных по результатам вступительных испытаний, и (или) по убыванию количества баллов, начисленных по результатам отдельных вступительных испытаний, в соответствии с приоритетностью вступительных испытаний, установленной организацией;

- при равенстве по предшествующим критериям более высокое место в списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право зачисления (Приложение №4);

- при равенстве по предшествующим критериям зачислению подлежат поступающие, имеющие наибольший средний балл документа об образовании.

В списках поступающих по каждому поступающему указывается наличие в организации оригинала документа установленного образца или заявления о согласии на зачисление, представленного в установленном порядке.

2.5.5. Зачисление поступающих проводится в направлении от начала к концу списка поступающих до заполнения имеющихся мест для приема.

Для зачисления поступающие представляют не позднее 18.00 по местному времени рабочего дня, установленного организацией в качестве даты завершения представления оригинала документа установленного образца (заявления о согласии на зачисление):

- на места в рамках контрольных цифр – оригинал документа установленного образца;

- на места по договорам об оказании платных образовательных услуг – оригинал документа установленного образца, или заявление о согласии на зачисление с приложением заверенной копии указанного документа, или копии указанного документа с предъявлением оригинала документа для заверения копии приемной комиссией. Копия документа установленного образца представляется с приложением справки из организации, в которой находится оригинал

документа установленного образца, либо с указанием организации, в которую будет представлен оригинал документа установленного образца.

2.5.6. Зачисление поступающих на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета по очной и очно-заочной формам обучения на места в рамках контрольных цифр проводится поэтапно:

– зачисление без вступительных испытаний, на места в пределах квоты приема лиц, имеющих особые права, на места в пределах квоты целевого приема;

– первый этап зачисления по общему конкурсу – зачисление по каждой совокупности условий поступления на 80 процентов конкурсных мест по общему конкурсу. Если указанное количество мест составляет дробную величину, осуществляется округление в большую сторону;

– второй этап зачисления по общему конкурсу – зачисление на 100 процентов конкурсных мест по общему конкурсу.

2.5.7. После завершения зачисления без вступительных испытаний, на места в пределах квоты приема лиц, имеющих особые права, на места в пределах квоты целевого приема количество конкурсных мест по общему конкурсу увеличивается на число поступающих без вступительных испытаний, не представивших оригинал документа установленного образца, а также посредством добавления количества незаполненных мест в пределах квоты приема лиц, имеющих особые права.

Количество незаполненных мест в пределах квоты целевого приема добавляется к количеству конкурсных мест по общему конкурсу.

2.5.8. Поступающие, зачисленные на обучение на одном из этапов, указанных в пункте 2.5.6 (кроме последнего), исключаются из списков, поступление в соответствии с которыми является для них менее приоритетным.

2.5.9. Процедуры зачисления поступающих на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета по очной и очно-заочной формам обучения на места в рамках контрольных цифр проводятся в следующие сроки:

1) при приеме на общие бюджетные места:

а) размещение на официальном сайте и на информационном стенде списков поступающих – **27 июля**;

б) зачисление поступающих без вступительных испытаний и на места в пределах квоты приема лиц, имеющих особые права, и квоты целевого приема (далее – места в пределах квот):

– **29 июля** завершается прием оригинала документа установленного образца от лиц, одновременно подавших заявления о приеме в соответствии с двумя или более подпунктами пункта 5.1 Приложения №4 и пунктом 6 Приложения №9 в различные организации высшего образования;

– **30 июля** издается и размещается на официальном сайте и на информационном стенде приказ (приказы) о зачислении поступающих без вступительных испытаний и на места в пределах квот, представивших оригинал документа установленного образца;

в) первый этап зачисления по общему конкурсу:

– **30 июля**:

поступающие, зачисленные на обучение без вступительных испытаний, а также на места в пределах квоты приема лиц, имеющих особые права, исключаются из списков поступающих по общему конкурсу по тем же условиям поступления;

количество конкурсных мест по общему конкурсу увеличивается в соответствии с пунктом 2.5.7;

– **3 августа:**

завершается прием оригинала документа установленного образца от лиц, включенных в конкурсный список, желающих быть зачисленными на первом этапе зачисления по общему конкурсу;

в рамках каждого конкурсного списка выделяются лица, представившие оригинал документа установленного образца, до заполнения 80% конкурсных мест по общему конкурсу;

– **4 августа** издается и размещается на официальном сайте и на информационном стенде приказ (приказы) о зачислении лиц, представивших оригинал документа установленного образца, до заполнения 80% конкурсных мест по общему конкурсу;

г) второй этап зачисления по общему конкурсу:

– **4 августа:**

лица, зачисленные на первом этапе, исключаются из конкурсного списка, в соответствии с которым они зачислены;

количество конкурсных мест в конкурсных списках уменьшается на количество заполненных мест;

– **6 августа:**

завершается прием оригинала документа установленного образца от лиц, включенных в конкурсный список. При этом все лица, зачисленные на первом этапе не на наиболее приоритетное направление подготовки (специальность) согласно поданному заявлению (заявлениям), считаются продолжающими участвовать в конкурсе для зачисления на втором этапе как представившие оригинал документа установленного образца. В случае, если в результате конкурса на втором этапе им удастся быть зачисленными на более приоритетное для них направление подготовки (специальность), указанные в заявлении (заявлениях), то они исключаются из приказа о зачислении на первом этапе, а освободившиеся при этом места возвращаются в соответствующий конкурс. В случае нежелания участвовать в конкурсе на втором этапе лица, зачисленные на первом этапе, должны написать заявление на имя ректора АлтГТУ об отказе от участия в дальнейшем конкурсе;

лица, до установленного срока не представившие оригинал документа установленного образца, а также отозвавшие указанный оригинал, выбывают из конкурса и рассматриваются как отказавшиеся от зачисления;

в рамках каждого конкурсного списка выделяются лица, представившие оригинал документа установленного образца, до заполнения 100% конкурсных мест по общему конкурсу;

– **7 августа** издается и размещается на официальном сайте и на информационном стенде приказ (приказы) о зачислении лиц, представивших ориги-

нал документа установленного образца, до заполнения 100% конкурсных мест по общему конкурсу;

2) при приеме на выделенные бюджетные места (поступление на которые регламентируется Приложением №13):

а) размещение на официальном сайте и на информационном стенде списков поступающих – **15 июля**;

б) зачисление поступающих без вступительных испытаний и на места в пределах квот:

– **16 июля** завершается прием оригинала документа установленного образца от лиц, одновременно подавших заявления о приеме в соответствии с двумя или более подпунктами пункта 5.1 Приложения №4 и пунктом 6 Приложения №9 в различные организации высшего образования;

– **17 июля** издается и размещается на официальном сайте и на информационном стенде приказ (приказы) о зачислении поступающих без вступительных испытаний и на места в пределах квот, представивших оригинал документа установленного образца;

в) первый этап зачисления по общему конкурсу:

– **17 июля**:

поступающие, зачисленные на обучение без вступительных испытаний, а также на места в пределах квоты приема лиц, имеющих особые права, исключаются из списков поступающих по общему конкурсу по тем же условиям поступления;

количество конкурсных мест по общему конкурсу увеличивается в соответствии с пунктом 2.5.7;

– **21 июля**:

завершается прием оригинала документа установленного образца от лиц, включенных в конкурсный список, желающих быть зачисленными на первом этапе зачисления по общему конкурсу;

в рамках каждого конкурсного списка выделяются лица, представившие оригинал документа установленного образца, до заполнения 80% конкурсных мест по общему конкурсу;

– **22 июля** издается и размещается на официальном сайте и на информационном стенде приказ (приказы) о зачислении лиц, представивших оригинал документа установленного образца, до заполнения 80% конкурсных мест по общему конкурсу;

г) второй этап зачисления по общему конкурсу:

– **22 июля**:

лица, зачисленные на первом этапе, исключаются из конкурсного списка, в соответствии с которым они зачислены;

количество конкурсных мест в конкурсных списках уменьшается на количество заполненных мест;

– **24 июля**:

завершается прием оригинала документа установленного образца от лиц, включенных в конкурсный список;

лица, до установленного срока не представившие оригинал документа установленного образца, а также отозвавшие указанный оригинал, выбывают из конкурса и рассматриваются как отказавшиеся от зачисления;

в рамках каждого конкурсного списка выделяются лица, представившие оригинал документа установленного образца, до заполнения 100% конкурсных мест по общему конкурсу;

– **27 июля** издается и размещается на официальном сайте и на информационном стенде приказ (приказы) о зачислении лиц, представивших оригинал документа установленного образца, до заполнения 100% конкурсных мест по общему конкурсу;

д) **27 июля**:

незаполненные выделенные бюджетные места добавляются к общим бюджетным местам.

2.5.10. При приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета по заочной форме обучения, на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг устанавливаются следующие сроки зачисления:

– для поступающих на очную и очно-заочную форму обучения – **31 августа**;

– для поступающих на заочную форму обучения Вечерне-заочного факультета и Института развития дополнительного профессионального образования – **21 сентября**;

– для поступающих на заочную форму обучения Института интенсивного образования – **30 сентября**.

Зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг проводится после зачисления на места в рамках контрольных цифр либо вне зависимости от сроков зачисления на места в рамках контрольных цифр.

2.5.11. Поступающий, направивший документы через операторов почтовой связи общего пользования либо в электронной форме, при представлении оригинала документа об образовании установленного образца (заявления о согласии на зачисление) представляет оригинал документа, удостоверяющего его личность, а также оригинал военного билета (при необходимости).

2.5.12. Представленные поступающим оригиналы документов возвращаются лицу, не поступившему на обучение, в соответствии со способом возврата поданных документов, указанным в заявлении о приеме на обучение, после подведения итогов конкурса.

2.5.13. Все прочие вопросы решаются приемной комиссией АлтГТУ в соответствии с документами, указанными в пункте 1.1. настоящих Правил приема в АлтГТУ.

2.6. Особенности проведения приема иностранных граждан

2.6.1. К иностранным гражданам относятся:

– иностранные граждане – физические лица, не являющиеся гражданами Российской Федерации и имеющие документы, подтверждающие гражданство

(подданство) иностранного государства (включая граждан республик бывшего СССР);

– лица без гражданства – физические лица, не являющиеся гражданами Российской Федерации и не имеющие документов, подтверждающих гражданство (подданство) иностранного государства.

2.6.2. Граждане иностранных государств (включая граждан республик бывшего СССР), а также лица без гражданства принимаются в АлтГТУ:

- в соответствии с международными договорами;
- в соответствии с квотой на образование иностранных граждан, установленной Правительством Российской Федерации;
- в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг за счет средств физических и юридических лиц.

2.6.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в АлтГТУ для обучения за счет средств федерального бюджета РФ осуществляется:

2.6.3.1. В пределах квоты на образование иностранных граждан, установленной Правительством Российской Федерации в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 08 октября 2013 г. №891 «Об установлении квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, Издательство «Юридическая литература», 14 октября 2013, № 41, ст. 5204), – по направлениям Министерства образования и науки Российской Федерации. Указанные лица проходят дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности в случае проведения организацией высшего образования таких вступительных испытаний.

2.6.3.2. В соответствии с Соглашением о предоставлении равных прав гражданам государств-участников Договора об углублении интеграции в экономической и гуманитарной областях (Республика Беларусь, Республика Казахстан, Республика Таджикистан и Кыргызская Республика) от 29 марта 1996 г. на поступление в учебные заведения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июня 1999 г. № 662 (Собрание законодательства Российской Федерации 1999, №27, ст. 3364), с Соглашением между Правительством Российской Федерации и Правительством Республики Грузия о сотрудничестве в области культуры, науки и образования, одобренном постановлением Правительством Российской Федерации от 2 февраля 1994 г. №43 (Собрание актов Президента и Правительства Российской Федерации 1994, №6, ст. 465) и иными международными договорами Российской Федерации и межправительственными соглашениями Российской Федерации.

2.6.3.3. На основании свидетельства участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, ставших участниками Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 22 июня

2006 г. № 637 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 26, ст. 2820).

2.6.3.4. В соответствии с Федеральным законом от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» (Собрание законодательства Российской Федерации 1999, № 22, ст. 2670; 2002, № 22, ст. 2031; 2004, № 35, ст. 3607; 2006, № 1, ст. 10; № 31, ст. 3420; 2008, № 30, ст. 3616).

2.6.4. Прием иностранных граждан, указанных в пунктах 2.6.3.2. – 2.6.3.4. настоящих Правил приема, в АлтГТУ для получения образования за счет средств федерального бюджета РФ осуществляется на конкурсной основе по результатам ЕГЭ, а также по результатам собственных вступительных испытаний, проводимых АлтГТУ самостоятельно.

В случае поступления указанных граждан по конкурсу на бюджетные места направлений подготовки (специальностей) им необходимо подать заявление о приеме и сдать документы в срок, указанный в пункте 2.3.1. настоящих Правил приема, и пройти вступительные испытания. Иностранные граждане, указанные в пункте 2.6.3.1. настоящих Правил приема, принимаются в АлтГТУ без вступительных испытаний по направлениям Министерства образования и науки РФ.

Для иностранных граждан, поступающих на внебюджетные места направлений подготовки (специальностей) по очной, очно-заочной, заочной формам обучения собственные вступительные испытания проводятся в форме тестирования по предметам вступительных испытаний.

2.6.5 Прием иностранных граждан и лиц без гражданства в АлтГТУ для обучения по образовательным программам, содержащим сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется только в пределах квоты на образование иностранных граждан с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

2.6.6. Иностранный гражданин, поступающий на обучение по программе бакалавриата или программе специалитета, представляет документ иностранного государства об образовании, признаваемый эквивалентным в Российской Федерации документу государственного образца о среднем (полном) общем образовании или о среднем профессиональном образовании. Для обучения по программам магистратуры (по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре) принимаются иностранные граждане, имеющие документ иностранного государства об образовании, признаваемый эквивалентным в Российской Федерации диплому бакалавра или диплому специалиста (диплому специалиста или диплому магистра).

Документы об образовании, которые признаются эквивалентными в Российской Федерации документам государственного образца об образовании в соответствии с международными договорами о взаимном признании и эквивалентности, а также документы об образовании, представляемые иностранными гражданами и соотечественниками, проживающими за рубежом, поступающими в АлтГТУ для обучения в пределах квоты на образование иностранных граждан, установленной Правительством Российской Федерации, в

целях обеспечения их обладателям возможности продолжения обучения в Российской Федерации принимаются без прохождения процедуры признания и установления эквивалентности в Российской Федерации.

2.6.7. Прием иностранных граждан производится по личному заявлению иностранного гражданина. При подаче заявления на русском языке о приеме в АлтГТУ иностранный гражданин представляет следующие документы:

– оригинал легализованного в установленном порядке (при необходимости) документа иностранного государства об образовании (с приложениями к нему, если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании), признаваемый эквивалентным в Российской Федерации документу об образовании соответствующего уровня, при необходимости со свидетельством об установлении эквивалентности;

– заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании (с приложениями к нему, если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);

– оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

– соотечественник предоставляет оригиналы или копии документов, предусмотренных статьей 17 Федерального закона №99-ФЗ;

– заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа, удостоверяющего личность;

– 2 фотографии размером 3×4 см.

Институт международного образования и сотрудничества АлтГТУ проводит предварительную экспертизу иностранных документов об образовании и выдает заключение.

Иностранные граждане, поступающие в пределах установленной постановлением Правительства Российской Федерации от 08 октября 2013 г. №891 «Об установлении квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации» квоты на образование иностранных граждан, представляют также направление Министерства образования и науки РФ.

2.6.8. Прием заявлений и документов на очную и очно-заочную формы обучения по программам бакалавриата и программам специалитета для получения высшего образования от иностранных граждан производится в следующие сроки:

– **с 19 июня по 24 июля** от поступающих иностранных граждан, претендующих на бюджетные места по результатам ЕГЭ, а также по результатам олимпиад по предметам вступительных испытаний, проводимых АлтГТУ для иностранных граждан. В случае, если иностранный гражданин не имел возможности участвовать в ЕГЭ в период проведения государственной (итоговой) аттестации, то он вправе подать заявление на участие в ЕГЭ не позднее, чем за две недели до начала проведения соответствующего экзамена (соответствующих экзаменов) в места регистрации на сдачу ЕГЭ с указанием учебного пред-

мета (перечня учебных предметов), по которым планируют сдавать ЕГЭ в текущем году.

– с **19 июня по 10 июля** от лиц, поступающих в АлтГТУ по результатам вступительных испытаний, проводимых АлтГТУ самостоятельно;

Прием заявлений и документов на заочную форму обучения по программам бакалавриата и программам специалитета для получения высшего профессионального образования от иностранных граждан производится – с **19 июня по 20 августа**.

Прием заявлений и документов на обучение по программам магистратуры от иностранных граждан, а также организация и проведение вступительных испытаний в магистратуру для иностранных граждан регламентированы Приложением 2 настоящих Правил приема.

2.6.9. Иностранные граждане, поступающие на обучение по индивидуальному договору (контракту), дополнительно представляют:

– подписанный гражданином договор (контракт) на обучение, учитывающий его статус иностранного гражданина и мероприятия по организационному сопровождению его пребывания в АлтГТУ и на территории Российской Федерации;

– согласие на оплату первого периода обучения, определенного договором (контрактом).

2.6.10. Иностранные граждане, поступающие на обучение по договору (контракту) с фирмой-посредником, дополнительно представляют именное направление от фирмы-посредника с указанием гарантий оплаты в установленные договором (контрактом) сроки, подписанное руководителем фирмы.

2.6.11. Прием иностранных граждан для обучения по программам бакалавриата и программам специалитета для получения высшего образования осуществляется на основании результатов вступительных испытаний в соответствии с настоящими Правилами приема. Количество и перечень вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) указаны в таблице 2.2.1 настоящих Правил приема.

При приеме иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета на базе среднего общего образования на места по договорам об оказании платных образовательных услуг АлтГТУ устанавливает два вступительных испытания, выбираемых им самостоятельно из числа установленных утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и программам специалитета по соответствующей специальности или направлению подготовки, а также устанавливает дополнительные вступительные испытания творческой направленности.

Прием иностранных граждан на обучение по образовательным программам, требующим особого порядка реализации федеральных государственных образовательных стандартов в связи с использованием сведений, содержащих

**Приложение №1
к Правилам приёма студентов в АлтГТУ на 2015/16 учебный год**

**Приём на обучение по программам
среднего профессионального образования**

1. Общие положения

1.1. В АлтГТУ на обучение по основным образовательным программам среднего профессионального образования (далее – программы СПО) принимаются граждане Российской Федерации, а также иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом.

1.2. Приём в АлтГТУ для обучения по программам СПО осуществляется по заявлениям лиц, имеющих о среднее общее образование.

1.3. Приём на обучение в АлтГТУ по программам СПО осуществляется:
– на места в рамках контрольных цифр приёма граждан на обучение за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета;
– на места по договорам об образовании, заключаемым при приёме на обучение за счёт средств физических и (или) юридических лиц.

1.4. АлтГТУ осуществляет подготовку по специальностям среднего профессионального образования, указанным в таблице П1.1:

Таблица П1.1

Наименование	Специальность СПО	Форма обучения	Срок обучения	Квалификация
Колледж при ИЭиУ	Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)	Очная, заочная	1 год 10 месяцев; 2 года 10 месяцев	Бухгалтер
	Информационные системы (по отраслям)	Очная	2 года 10 месяцев	Техник по информационным системам
	Право и организация социального обеспечения	Очная, заочная	1 год 10 месяцев; 2 года 10 месяцев	Юрист
Автомобильный колледж при СТФ	Строительство и эксплуатация автомобильных дорог и аэродромов	Очная, заочная	2 года 10 месяцев; 3 года 10 месяцев	Техник

2. Приём заявлений и документов

2.1. Приём в АлтГТУ производится по личному заявлению граждан.

При подаче заявления о приёме в АлтГТУ поступающий, являющийся гражданином Российской Федерации, предъявляет следующие документы:

– оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) квалификации;

- 4 фотографии размером 3×4 см.

Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом, предъявляют:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьёй 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- оригинал документа иностранного государства об образовании и (или) о квалификации (или его заверенную в установленном порядке копию), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьёй 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, – также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и (или) о квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьёй 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии размером 3×4 см.

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

2.2. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);

- дата рождения;

- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) квалификации, его подтверждающем;

- специальность(и), для обучения по которым он планирует поступать в АлтГТУ (в порядке приоритетности), с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приёма, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

- нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной ак-

кредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) квалификации (указана в пункте 3.2 настоящего Приложения);
- согласие на обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.3. Поступающие вправе направить заявление о приёме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте). При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приёме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящим Приложением.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в образовательную организацию не позднее сроков, установленных пунктом 2.6 настоящего Приложения.

2.4. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приёмная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные пунктом 2.2 настоящего положения, и (или) сведения, не соответствующие действительности, и (или) недостоверных документов, приёмная комиссия возвращает документы поступающему.

2.5. Поступающему при личном представлении документов выдаётся расписка о приёме документов.

2.6. Приём заявлений и необходимых для поступления на обучение по программам СПО документов начинается **19 июня**.

Приём заявлений осуществляется **до 15 августа**, а при наличии свободных мест – продлевается до 01 октября.

2.7. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются приёмной комиссией АлтГТУ в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

3. Отбор и зачисление в состав студентов

3.1. Списки поступающих по каждой специальности ранжируются по убыванию среднего балла результатов освоения образовательной программы, указанных в представленных поступающими документах об образовании (далее – средний балл документа об образовании).

3.2. Поступающие должны представить оригинал документа об образова-

нии и (или) квалификации до **20 августа** (в случае, если приём заявлений был продлён согласно пункту 2.6 настоящего Приложения, – до 02 октября). Лица, до установленного срока не представившие оригинал документа об образовании, а также отозвавшие указанный оригинал, рассматриваются как отказавшиеся от зачисления.

При этом поступающий, направивший документы по почте, при представлении оригинала документа об образовании и (или) квалификации, представляет оригинал того документа, удостоверяющего его личность, копия которого была направлена им по почте.

3.3. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании ректор АлтГТУ издаёт приказ (приказы) о зачислении лиц, рекомендованных приёмной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. В приказе содержится пофамильный перечень указанных лиц.

3.4. В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, АлтГТУ осуществляет приём на обучение по программам СПО по специальностям на основе результатов освоения поступающими образовательной программы среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании.

Таким образом, зачислению подлежат поступающие, имеющие наибольший средний балл документа об образовании и представившие оригинал документа установленного образца, до заполнения всех мест, финансируемых за счёт средств федерального бюджета.

3.6. Лица, не зачисленные на бюджетные места, могут быть зачислены на места по договорам об образовании, заключаемым при приёме на обучение за счёт средств физических и (или) юридических лиц.

3.7. Приказ (приказы) о зачислении по результатам конкурса с указанием среднего балла документа об образовании как на места, финансируемые за счёт средств федерального бюджета, так и на места по договорам с оплатой стоимости обучения, публикуются на официальном сайте АлтГТУ (www.altstu.ru) и на информационном стенде приёмной комиссии.

3.8. Все прочие вопросы решаются приёмной комиссией АлтГТУ в соответствии с документами, указанными в пункте 1.1 Правил приёма.

Председатель приёмной
комиссии, ректор

А.А. Ситников

Согласовано:

Ответственный секретарь
приёмной комиссии



А.С. Баранов

Начальник юридического отдела

А.С. Мельник

Утверждено
Учёным Советом АлтГТУ
(протокол № 9 от 29 сентября 2014 г.)
с изменениями
(протокол № 4 от 27 апреля 2015 г.,
протокол № 6 от 08 июня 2015 г.)

Приложение №2
к Правилам приёма студентов в АлтГТУ на 2015/16 учебный год

Приём на обучение по программам магистратуры

1. Общие положения

1.1. К освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня, наличие которого подтверждено документом установленного образца о высшем образовании.

1.2. Обучение по программам магистратуры лицами, имеющими диплом специалиста или диплом магистра является получением второго или последующего высшего образования и возможно только на основании договоров об оказании платных образовательных услуг. Однако лица, имеющие высшее профессиональное образование, подтверждаемое присвоением им квалификации «дипломированный специалист», имеют право быть принятыми на конкурсной основе на обучение по программам магистратуры, которое не рассматривается как получение этими лицами второго или последующего высшего образования.

1.3. При приёме в АлтГТУ на обучение по программам магистратуры в рамках контрольных цифр выделяется квота целевого приема на обучение (далее – квота целевого приема).

Особенности организации целевого приема изложены в Приложении №9.

1.4. АлтГТУ осуществляет приём на обучение по программам магистратуры по очной форме обучения.

1.5. АлтГТУ осуществляет приём на обучение по программам магистратуры отдельно по каждому направлению подготовки в целом. Перечень направлений подготовки по программам магистратуры с указанием возможной основы обучения приведён в таблице П2.1.

1.6. АлтГТУ отдельно осуществляет приём на обучение по программам магистратуры по итогам конкурсов в соответствии с результатами вступительных испытаний:

- на места в пределах квоты целевого приёма;
- на места в рамках контрольных цифр по общему конкурсу, то есть на места в рамках контрольных цифр за вычетом количества мест, на которые зачислены лица, поступившие в пределах квоты целевого приёма;
- на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.7. Приём документов от поступающих на программы магистратуры, организацию и проведение вступительных испытаний в магистратуру, а также

зачисление на программы магистратуры осуществляет приёмная комиссия АлтГТУ.

Таблица П2.1

Факультет (институт)	Направления подготовки ¹	Основа обучения ²
Институт архитектуры и дизайна	Архитектура	Б
Институт экономики и управления	Экономика	В/Б
	Менеджмент	Б, В/Б
	Менеджмент (очно-заочная форма)	Б
Факультет энергомашиностроения и автомобильного транспорта	Наземные транспортно-технологические комплексы*	Б
	Энергетическое машиностроение	Б, В/Б
Факультет информационных технологий	Информатика и вычислительная техника	Б, В/Б
	Прикладная информатика	Б, В/Б
	Прикладная информатика (заочная форма)	Б
	Программная инженерия	Б, В/Б
	Приборостроение	Б, В/Б
	Приборостроение (заочная форма)	Б
	Педагогическое образование* (заочная форма)	В/Б
Факультет специальных технологий	Машиностроение	Б, В/Б
	Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств	Б, В/Б
	Материаловедение и технологии материалов	Б, В/Б
Строительно-технологический факультет	Строительство	Б, В/Б
	Строительство (заочная форма)	Б
Энергетический факультет	Электроэнергетика и электротехника*	Б, В/Б
Факультет пищевых и химических производств	Технологические машины и оборудование	Б, В/Б
	Энерго- и ресурсосберегающие процессы в химической технологии, нефтехимии и биотехнологии	Б, В/Б
	Химическая технология	Б, В/Б
	Продукты питания из растительного сырья*	Б, В/Б
	Продукты питания животного происхождения*	Б, В/Б
	Технология продукции и организации общественного питания*	Б, В/Б
Гуманитарный факультет	Туризм	Б, В/Б
	Туризм (заочная форма)	Б
	Гостиничное дело	Б, В/Б

2. Приём заявлений и документов

2.1. Приём заявлений и необходимых для поступления на обучение по программам магистратуры документов на все направления подготовки начинается **19 июня**.

Срок завершения приёма документов – **24 июля**.

¹ * – на данные направления подготовки (специальности) требуется предоставление сведений о прохождении обязательных предварительных медицинских осмотров

² Б – приём на обучение за счёт бюджетных ассигнований, В/Б – приём на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг

Документы, необходимые для поступления в АлтГТУ, представляются поступающим или доверенным лицом лично или направляются через операторов почтовой связи общего пользования либо в электронной форме.

2.2. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) квалификации, его подтверждающем;
- направление подготовки, для обучения по которому он планирует поступать в АлтГТУ;
- нуждаемость в предоставлении общежития.

2.3. В каждом заявлении поступающий указывает одну программу магистратуры.

2.4. При подаче заявления о приёме в АлтГТУ поступающий (доверенное лицо) по своему усмотрению представляет оригиналы или копии следующих документов:

- документ, удостоверяющий личность, гражданство;
- документ установленного образца о высшем образовании или соответствующий документ иностранного государства об образовании;
- иные документы (представляются по усмотрению поступающего).

Заверение копий указанных документов не требуется.

При представлении оригиналов документов, удостоверяющих личность, гражданство, военного билета указанные оригиналы предъявляются лично.

Также должны быть представлены 2 фотографии размером 3×4 см.

При представлении документа иностранного государства об образовании поступающий представляет свидетельство о признании иностранного образования за исключением следующих случаев:

- если поступающий представляет документ иностранного государства об образовании, соответствующем части 3 статьи 107 Федерального закона.
- если поступающий является лицом, постоянно проживающим в Крыму, и представляет документ об образовании, образец которого утверждён Кабинетом Министров Украины.

2.5. При приёме на обучение по направлениям подготовки, указанным в Приложении 7, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) и представляют оригинал или копию медицинской справки.

2.6. К заявлению о приёме могут быть приложены документы, представление которых отвечает интересам поступающих (перечень индивидуальных достижений, которые учитываются при поступлении на обучение по программам магистратуры приведён в пункте 4.4 настоящего приложения).

2.7. В случае если документы, необходимые для поступления, представляются поступающим или доверенным лицом лично, поступающему или доверенному лицу выдается расписка в приеме документов.

2.8. Поступающий несет ответственность за достоверность сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинность поданных документов. Приемная комиссия осуществляет проверку достоверности указанных сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности поданных документов. При проведении указанной проверки приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные пунктом 2.2, и (или) сведения, не соответствующих действительности, а также в случае представления неполного комплекта документов и (или) несоответствия поданных документов требованиям, установленным действующим законодательством, и (или) недостоверных документов поступающему необходимо устранить выявленные несоответствия и представить недостающие документы. В случае невозможности или отказа поступающего устранить выявленные несоответствия и представить недостающие документы приемная комиссия возвращает документы поступающему.

2.9. Поступающий (или доверенное лицо) имеет право отозвать поданные документы, подав в приемную комиссию заявление об их отзыве с указанием способа возврата документов (передача лицу, отзывавшему поданные документы, или доверенному лицу, направление через операторов почтовой связи общего пользования).

Если в заявлении об отзыве документов указано на необходимость передачи поданных документов лицу, документы которого отозваны, или доверенному лицу, комплект поданных документов передается указанному лицу при предъявлении расписки о приеме документов. Указанное лицо имеет право получить указанные документы:

- до конца текущего рабочего дня – в случае подачи заявления об отзыве документов не позднее, чем за 2 часа до конца рабочего дня;
- в течение первых двух часов следующего рабочего дня – в случае подачи заявления об отзыве документов менее, чем за 2 часа до конца рабочего дня.

Если в заявлении указано на необходимость направления поданных документов через операторов почтовой связи общего пользования, возврат поданных документов осуществляется только в части оригиналов документов.

3. Вступительные испытания

3.1. При поступлении в АлтГТУ на обучение по программам магистратуры абитуриенты проходят вступительное испытание в виде комплексного экзамена, результаты которого оцениваются по 100-балльной шкале.

3.2. Вступительные испытания проводятся согласно расписанию, размещаемому на официальном сайте вуза (www.altstu.ru) и на информационном стенде приемной комиссии не позднее 19 июня.

3.3. Программы вступительных испытаний в форме комплексного экзамена разрабатываются и утверждаются экзаменационными комиссиями по соответствующим направлениям подготовки на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по программам бакалавриата.

3.4. Поступающие в АлтГТУ на обучение по программам магистратуры сдают вступительные испытания на русском языке в письменной форме.

3.5. Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительных испытаний, по каждой программе магистратуры составляет 25 баллов.

Минимальное количество баллов не может быть изменено в ходе приёма.

3.6. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтверждённые документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в резервный день.

3.7. На вступительных испытаниях должна быть обеспечена спокойная и доброжелательная обстановка, предоставлена возможность поступающим наиболее полно проявить уровень своих знаний и умений

3.8. При опоздании к началу вступительных испытаний без уважительной причины поступающий может быть допущен к испытанию, при этом время на выполнение задания ему не увеличивается.

3.9. Во время проведения вступительных испытаний их участникам и лицам, привлекаемым к их проведению, запрещается иметь при себе и использовать средства связи. Экзаменуемые должны соблюдать следующие правила поведения:

- занимать только место, указанное при посадке;
- соблюдать тишину; работать самостоятельно;
- не использовать какие-либо справочные материалы (учебные пособия, справочники, а также любого вида шпаргалки);
- не разговаривать с другими экзаменуемым;
- не оказывать помощь в выполнении заданий другим экзаменуемым;
- использовать для записей только бланки установленного образца с печатью приёмной комиссии.

При нарушении поступающим порядка проведения вступительных испытаний, он может быть удалён с места проведения вступительного испытания с проставлением неудовлетворительной оценки за выполненную работу независимо от числа правильно выполненных заданий, о чём составляется акт, утверждаемый приёмной комиссией.

3.10. Результаты вступительных испытаний объявляются на официальном сайте вуза (www.altstu.ru) и на информационном стенде приёмной комиссии не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания.

3.11. После объявления результатов письменного вступительного испытания поступающий (доверенное лицо) имеет право ознакомиться со своей ра-

ботой (с работой поступающего) в день объявления результатов письменного вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня.

3.12. По результатам вступительного испытания, проводимого АлтГТУ самостоятельно, поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания. Правила подачи и рассмотрения апелляций изложены в Приложении №8 настоящих Правил приёма.

4. Конкурсный отбор и зачисление

4.1. Зачислению в АлтГТУ подлежат поступающие, успешно прошедшие вступительные испытания.

По итогам вступительных испытаний по каждому направлению подготовки формируется полный пофамильный ранжированный по мере убывания количества набранных баллов (с их указанием) перечень лиц, успешно прошедших вступительные испытания, зачисление которых может рассматриваться приёмной комиссией.

4.2. Зачислению на места в рамках контрольных цифр подлежат поступающие, представившие оригинал документа установленного образца о высшем образовании не позднее конца рабочего дня **20 августа**.

Зачислению на места по договорам об оказании платных образовательных услуг подлежат поступающие, давшие согласие на зачисление не позднее конца рабочего дня 31 августа. Зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется только после полного выполнения плана бюджетного набора на соответствующие программы магистратуры.

4.3. Зачисление на места в рамках контрольных цифр проводится в следующей последовательности: в первую очередь лица, поступающие на места в пределах квоты целевого приёма, затем лица, поступающие на общих основаниях.

4.4. При равенстве конкурсных баллов зачислению подлежат (в порядке убывания приоритетности):

- поступающие, отслужившие в рядах ВС РФ;
- наиболее подготовленные к обучению в вузе (критерием считается средний балл в документе о предыдущем образовании);
- набравшие больший балл за наличие научных публикаций в изданиях по соответствующему направлению подготовки (в региональных – 4 балла; во всероссийских – 6 баллов; в международных – 8 баллов за каждую);
- побеждавшие в студенческой предметной олимпиаде (2 балла за каждую).

Кроме того, 2015 году для поступающих на программы магистратуры «Программная инженерия» и «Информатика и вычислительная техника» комплексный экзамен, сданный на положительную оценку, оценивается в 100 баллов в следующих случаях:

- наличие сертификата IEEE Computer Society CSDA / CSDP;
- наличие диплома, подтверждающего, что абитуриент является призером международного или Российского финала Imagine Cup;
- наличие диплома, подтверждающего, что абитуриент является участником или призером международного финала ACM-ICPC;
- наличие диплома, подтверждающего, что абитуриент является участником или призером международного финала GMC;
- наличие диплома, подтверждающего, что абитуриент является призером Всероссийской олимпиады студентов по информатике, программированию или математике.

4.5. **21 августа 2015 года** издаётся и публикуется приказ(-ы) о зачислении на официальном сайте АлтГТУ (www.altstu.ru) и на информационном стенде приёмной комиссии.

4.6. Все прочие вопросы решаются приёмной комиссией АлтГТУ в соответствии с документами, указанными в пункте 1.1 Правил приёма.

Председатель приёмной
комиссии, ректор

А.А. Ситников

Согласовано:

Ответственный секретарь
приёмной комиссии



А.С. Баранов

Начальник юридического отдела

А.С. Мельник

Утверждено
Учёным Советом АлтГТУ
(протокол № 9 от 29 сентября 2014 г.)
с изменениями
(протокол № 4 от 27 апреля 2015 г.)

Приложение №3
к Правилам приёма студентов в АлтГТУ на 2015/16 учебный год
Приём на программы подготовки научно-педагогических кадров
в аспирантуре

1. Общие положения

1.1. В АлтГТУ на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре принимаются граждане Российской Федерации, лица без гражданства, а также иностранные граждане.

1.2. Количество граждан, принимаемых на первый курс АлтГТУ на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре для обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, и структура их приема определяются в пределах заданий (контрольных цифр), устанавливаемых ежегодно Министерством образования и науки РФ. Сверх установленных заданий (контрольных цифр) АлтГТУ осуществляет дополнительный прием граждан для обучения на основе договоров с оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицами. Количество мест дополнительного внебюджетного приема также ограничено и определяется Учёным Советом АлтГТУ в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности.

1.3. К освоению программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего (специалитет или магистратура).

Приём на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих и осуществляется на конкурсной основе.

1.4. На каждую из программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре проводится отдельный конкурс на места, финансируемые из средств федерального бюджета, и отдельно на места с оплатой стоимости обучения на договорной (контрактной) основе.

1.5. Поступление на программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре лиц, имеющих диплом об окончании аспирантуры (адъюнктуры) или диплом кандидата наук, рассматривается как получение второго высшего образования.

1.6. Приём документов от поступающих на программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, организацию и проведение вступительных испытаний на программы подготовки научно-педагогических

кадров в аспирантуре, а также зачисление на программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляет приёмная комиссия АлтГТУ.

2. Перечень направлений подготовки по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

2.1. АлтГТУ ведёт подготовку научно-педагогических кадров по программам аспирантуры по очной форме обучения по следующим направлениям подготовки:

- Математика и механика;
- Физика и астрономия;
- Науки о земле;
- Архитектура;
- Техника и технологии строительства;
- Информатика и вычислительная техника;
- Фотоника, приборостроение, оптические и биотехнические системы и технологии;
- Ядерная, тепловая и возобновляемая энергетика и сопутствующие технологии;
- Машиностроение;
- Химическая технология;
- Промышленная экология и биотехнологии;
- Технологии материалов;
- Управление в технических системах;
- Технологии, средства механизации и энергетическое оборудование в сельском, лесном и рыбном хозяйстве;
- Экономика;
- Исторические науки и археология.

3. Приём заявлений и документов

3.1. Для поступления на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре поступающие подают заявление о приёме на имя ректора АлтГТУ с приложением следующих документов:

- документа (документов), удостоверяющего личность и гражданство поступающего;
- оригинала или копии диплома специалиста или диплома магистра;
- списка опубликованных научных работ, изобретений и отчётов по научно-исследовательской работе. Лица, не имеющие опубликованных научных работ и изобретений, предоставляют реферат по избранному направлению подготовки;
- документов, свидетельствующих об индивидуальных достижениях поступающего, результаты которых учитываются при приёме на обучение в соответствии с пунктом 5.3 настоящего приложения (представляются по усмотрению поступающего);
- 2 фотографий размером 3×4 см.

При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний поступающий представляет документ, подтверждающий ограниченные возможности здоровья или инвалидность, требующие создания указанных условий.

Для инвалидов I и II групп, инвалидов с детства, инвалидов вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы требуется предоставить заключение федерального учреждения медико-социальной экспертизы об отсутствии противопоказаний для обучения в АлтГТУ.

3.2. В заявлении о приеме на обучение поступающий указывает следующие обязательные сведения:

- фамилию, имя, отчество (при наличии);
- дату рождения;
- сведения о гражданстве (отсутствии гражданства);
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, в том числе реквизиты выдачи указанного документа (когда и кем выдан);
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) о квалификации, его подтверждающем;
- направление подготовки, для обучения по которому он планирует поступать, с указанием формы обучения и условий обучения;
- сведения о наличии или отсутствии у поступающего опубликованных работ, изобретений и отчетов по научно-исследовательской работе;
- сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его ограниченными возможностями здоровья или инвалидностью;
- сведения о наличии или отсутствии у поступающего индивидуальных достижений (при наличии – с указанием сведений о них);
- сведения о наличии или отсутствии у поступающего потребности в предоставлении места для проживания в общежитии на период обучения;
- почтовый адрес и (или) электронный адрес (по желанию поступающего);
- способ возврата поданных документов в случае непоступления на обучение (в случае представления оригиналов документов).

3.3. В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные пунктом 3.2, и (или) сведения, не соответствующих действительности, а также в случае представления неполного комплекта документов и (или) несоответствия поданных документов требованиям, установленным действующим законодательством, и (или) недостоверных документов поступающему необходимо устранить выявленные несоответствия и представить недостающие документы. В случае невозможности или отказа поступающего устранить выявленные несоответствия и представить недостающие документы приемная комиссия возвращает документы поступающему.

3.4. Поступающие на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях, которые отвечают интересам самих поступающих

(см. пункт 5.3 настоящего приложения).

Поступающий в заявлении на имя ректора указывает только одну программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по конкретной форме обучения.

3.5. Сроки приема заявлений и документов от граждан, поступающих в аспирантуру на все программы подготовки научно-педагогических кадров с **19 июня по 24 июля**.

3.6. Документы, необходимые для поступления в АлтГТУ представляются поступающим или доверенным лицом (при предъявлении выданной поступающим и оформленной в установленном порядке доверенности с указанием в ней предоставленных доверенному лицу полномочий) лично или направляются через операторов почтовой связи общего пользования либо в электронной форме.

3.7. В случае если документы, необходимые для поступления, представляются поступающим или доверенным лицом лично, поступающему или доверенному лицу выдается расписка в приеме документов.

3.8. Поступающий (или доверенное лицо) имеет право отозвать поданные документы, подав заявление об их отзыве с указанием способа возврата документов (передача лицу, отзывавшему поданные документы, или доверенному лицу, направление через операторов почтовой связи общего пользования).

Если в заявлении об отзыве документов указано на необходимость передачи поданных документов лицу, документы которого отозваны, или доверенному лицу, комплект поданных документов передается указанному лицу при предъявлении расписки о приеме документов. Указанное лицо имеет право получить указанные документы:

- до конца текущего рабочего дня – в случае подачи заявления об отзыве документов не позднее, чем за 2 часа до конца рабочего дня;
- в течение первых двух часов следующего рабочего дня – в случае подачи заявления об отзыве документов менее, чем за 2 часа до конца рабочего дня.

Если в заявлении указано на необходимость направления поданных документов через операторов почтовой связи общего пользования, возврат поданных документов осуществляется только в части оригиналов документов.

4. Вступительные испытания

4.1. Прием на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре проводится по результатам вступительных испытаний, проводимых АлтГТУ самостоятельно.

4.2. Программы вступительных испытаний разрабатываются и утверждаются предметными экзаменационными комиссиями на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по программам специалитета или магистратуры.

4.3. При поступлении на программы аспирантуры поступающие проходят вступительные испытания по специальной дисциплине, соответствующей профилю программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, философии и иностранному языку, определяемому АлтГТУ и необходимому аспиранту для выполнения диссертационного исследования.

Вступительные испытания по философии и иностранному языку проводятся в письменной форме. Вступительные испытания по специальной дисциплине состоят из двух частей – теоретической части (проводится в письменной форме) и собеседования (проводится в устной форме).

Уровень знаний поступающего оценивается комиссией по пятибалльной системе. Каждое вступительное испытание оценивается отдельно.

4.4. Поступающие на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре АлтГТУ сдают вступительные испытания на русском языке. Для поступающих на места, финансируемые за счет средств федерального бюджета, а также на места по договорам с оплатой стоимости обучения устанавливаются одинаковые вступительные испытания.

4.5. Вступительные испытания проводятся в период с 27 июля по 20 августа. Расписание всех вступительных испытаний на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре АлтГТУ объявляет не позднее 01 июня.

4.6. Все поступающие на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре АлтГТУ должны сдать вступительные испытания на положительную оценку.

4.7. Результаты проведения вступительного испытания оформляются протоколом, в котором фиксируются вопросы экзаменаторов к поступающему. На каждого поступающего ведётся отдельный протокол. Протоколы приема вступительных испытаний после утверждения хранятся в личном деле поступающего.

4.8. Пересдача вступительных испытаний не допускается. Сданные вступительные испытания действительны в течение календарного года.

4.9. Поступающие, не сдавшие вступительный экзамен на положительную оценку или не явившиеся на экзамен без уважительной причины, зачислению не подлежат. Лица, забравшие документы после начала вступительных испытаний, выбывают из конкурса и не зачисляются в вуз.

Лица, не явившиеся на вступительные испытания по уважительным причинам, допускаются к ним в резервный день или индивидуально в период до их полного завершения. По окончании указанных сроков соответствующие вступительные испытания не проводятся и претензии не принимаются. При опоздании к началу вступительных испытаний без уважительной причины абитуриент может быть допущен к испытанию, при этом время на выполнение задания ему не увеличивается.

4.10. На вступительных испытаниях, должна быть обеспечена спокойная и доброжелательная обстановка, предоставлена возможность поступающим наиболее полно проявить уровень своих знаний и умений.

4.11. Во время проведения вступительного испытания философии и иностранному языку, экзаменуемые должны соблюдать следующие правила поведения: занимать только место, указанное при посадке; соблюдать тишину; работать самостоятельно; не использовать какие-либо справочные материалы (учебные пособия, справочники, а также любого вида шпаргалки); не разговаривать с другими экзаменуемыми; не оказывать помощь в выполнении заданий другим экзаменуемым; не пользоваться средствами оперативной, мобильной связи; использовать для записей только бланки установленного образца с печатью приемной комиссии;

За нарушение правил поведения поступающий удаляется с вступительного испытания с проставлением неудовлетворительной оценки за выполненную работу независимо от числа правильно выполненных заданий, о чем составляется акт, утверждаемый приемной комиссией. В случае удаления поступающего с вступительного испытания АлтГТУ возвращает поступающему принятые документы.

4.12. Лица, забравшие документы после завершения приема документов или не получившие на вступительных испытаниях количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительных испытаний, выбывают из конкурса.

4.13. Решение экзаменационной комиссии размещается на стенде приемной комиссии и сайте вуза (www.altstu.ru) не позднее трех дней с момента проведения вступительного испытания.

4.14. Поступающий (доверенное лицо) имеет право подать апелляцию – аргументированное письменное заявление либо о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания, и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания. Апелляция проводится в соответствии с Положением об апелляции по итогам вступительных испытаний (приложение №8 Правил приема).

4.15. Особенности проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья приведены в Приложении №6 Правил приема.

5. Конкурсный отбор и зачисление

5.1. Зачисление на программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на места, финансируемые из федерального бюджета, осуществляется по общему конкурсу. Зачисление проводится в срок не позднее, чем за 10 дней до начала учебного года.

5.2. На обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре зачисляются лица, имеющие более высокое количество набранных баллов на вступительных испытаниях.

5.3. При равенстве конкурсных баллов зачислению подлежат лица, получившие более высокий балл по специальной дисциплине.

При равенстве конкурсных баллов и баллов по специальной дисциплине зачислению подлежат (в порядке убывания приоритетности):

- поступающие, отслужившие в рядах ВС РФ;
- наиболее подготовленные к обучению в вузе (критерием считается средний балл в документе о предыдущем образовании);
- набравшие большой балл за наличие научных публикаций в изданиях по соответствующему направлению подготовки (в региональных – 4 балла; во всероссийских – 6 баллов; в международных – 8 баллов за каждую);
- побеждавшие в студенческой предметной олимпиаде (2 балла за каждую).

5.4. Процедура зачисления по общему конкурсу включает в себя:

- подведение итогов вступительных испытаний и объявление полного пофамильного ранжированного по мере убывания количества набранных баллов (с их указанием) перечня лиц, успешно прошедших вступительные испытания, зачисление которых может рассматриваться приемной комиссией (далее – пофамильный перечень), в том числе списка рекомендованных к зачислению;
- сбор подтверждений поступающих, прошедших конкурс, о желании обучаться в АлтГТУ; подтверждением является предоставление в установленные АлтГТУ сроки оригинала диплома специалиста или диплома магистра;
- проведение заседания приемной комиссии по зачислению, издание приказа о зачислении.

Лица, включенные в список лиц, рекомендованных к зачислению, в случае непредставления в установленные сроки оригинала диплома специалиста или диплома магистра к конкурсному зачислению не допускаются.

5.5. Лица, не прошедшие по общему конкурсу на бюджетные места, могут быть зачислены на договорной основе с оплатой стоимости обучения юридическими или физическими лицами. Для поступающих на внебюджетные места на программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре проводится конкурсное зачисление.

5.6. Зачисление для обучения на первый курс по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется после 20 августа после завершения вступительных испытаний. Зачисление на места с оплатой стоимости обучения осуществляется только после полного выполнения плана бюджетного набора на соответствующие программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Точная дата, до которой необходимо представить оригинал диплома специалиста или диплома магистра устанавливается приемной комиссией АлтГТУ не позднее 1 июня.

5.7. Приказ (приказы) о зачислении по результатам конкурса с указанием количества баллов, набранных на вступительных испытаниях, как на места, финансируемые за счет средств федерального бюджета, так и на места по договорам с оплатой стоимости обучения, публикуются на официальном сайте АлтГТУ (www.altstu.ru) и на информационном стенде приемной комиссии.

5.8. Представленные поступающим оригиналы документов возвращаются лицу, отозвавшему поданные документы (за исключением случая, указанного в п. 3.6 Приложения №3 Правил приема) либо не поступившему на обучение, в

соответствии со способом возврата поданных документов, указанным в заявлении об отзыве поданных документов или о приеме на обучение, в течение 20 рабочих дней после отзыва поданных документов или после подведения итогов конкурса.

5.9. Особенности проведения приема иностранных граждан и лиц без гражданства указаны в разделе 2.6 настоящих Правил приема.

5.10. Все прочие вопросы решаются приемной комиссией АлтГТУ в соответствии с Правилами приема на обучение в АлтГТУ на 2015/16 учебный год и документами, указанными в пункте 1.1 Правил приема.

Председатель приёмной
комиссии, ректор

А.А. Ситников

Согласовано:

Ответственный секретарь
приёмной комиссии



А.С. Баранов

Начальник юридического отдела

А.С. Мельник

Утверждено
Учёным Советом АлтГТУ
(протокол № 9 от 29 сентября 2014 г.)
с изменениями
(протокол № 4 от 27 апреля 2015 г.)

**Приложение №4
к Правилам приёма студентов в АлтГТУ на 2015/16 учебный год**

**Порядок предоставления поступающим особым прав при приёме
на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета**

1. Общие положения

1.1. Согласно пункту 2.3.5 Правил приема при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета поступающим могут быть предоставлены особые права:

- а) право на прием без вступительных испытаний;
- б) право на прием в пределах установленной квоты при условии успешного прохождения вступительных испытаний;
- в) преимущественное право зачисления при условии успешного прохождения вступительных испытаний и при прочих равных условиях;
- г) особые права для победителей и призеров олимпиад школьников:
 - 1) право на прием без вступительных испытаний;
 - 2) право быть приравненным к лицам, набравшим максимальное количество баллов ЕГЭ.

1.2. Поступающий использует каждое из следующих особых прав при поступлении на обучение по программам бакалавриата или программам специалитета за счет бюджетных ассигнований только в одну организацию высшего образования только на одну имеющую государственную аккредитацию образовательную программу по выбору поступающего (вне зависимости от количества оснований, обуславливающих соответствующее особое право):

- указанное в подпункте «а» пункта 1.1 настоящего Порядка право на прием без вступительных испытаний;
- указанное подпункте «б» пункта 1.1 настоящего Порядка право на прием в пределах квоты приема лиц, имеющих особое право;
- указанное в подпункте «1» подпункта «г» пункта 1.1 настоящего Порядка право на прием без вступительных испытаний.

Поступающий может одновременно подать заявление (заявления) о приеме:

- с использованием каждого из особых прав, указанных в подпункте «а» пункта 1.1 и в подпункте «1» подпункта «г» пункта 1.1 настоящего Порядка, – при поступлении для обучения в АлтГТУ и для обучения в его филиале (филиалах) или для обучения в нескольких филиалах, по различным формам обучения, а также на места в рамках контрольных цифр и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- с использованием особого права, указанного в подпункте «б» пункта

1.1 настоящего Порядка, – при поступлении для обучения в АлтГТУ и для обучения в его филиале (филиалах) или для обучения в нескольких филиалах, по различным формам обучения.

1.3. Одновременно с подачей заявления о приеме на обучение с использованием каждого из особых прав, перечисленных в пункте 1.2 настоящего Порядка, поступающий вправе подать заявление (заявления) о приеме на обучение в АлтГТУ без использования указанных особых прав на те же и (или) другие образовательные программы, а также в другие организации высшего образования.

1.4. При возврате оригинала документа об образовании или документа об образовании и о квалификации лицам, имеющим особые права: прием в пределах установленной квоты при условии успешного прохождения вступительных испытаний, преимущественное право зачисления при условии успешного прохождения вступительных испытаний и при прочих равных условиях, а также право на прием без вступительных испытаний в АлтГТУ на бюджетные места, предоставленное им право теряется.

2. Право на приём без вступительных испытаний, особые права для победителей и призеров олимпиад школьников

2.1. Право на прием в АлтГТУ без вступительных испытаний имеют:

- победители и призеры заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – победители и призеры всероссийской олимпиады), члены сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам и сформированных в порядке, установленном Минобрнауки России (далее – члены сборных команд), по специальностям и (или) направлениям подготовки, соответствующим профилю всероссийской олимпиады школьников или международной олимпиады;
- победители и призеры IV этапа всеукраинских ученических олимпиад из числа лиц, постоянно проживающих в Крыму, члены сборных команд Украины, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам, из числа лиц, постоянно проживающих в Крыму.

2.2. Победителям и призерам олимпиад школьников, проводимых в порядке, устанавливаемом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования (далее – олимпиады школьников), предоставляются следующие особые права при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета по специальностям и (или) направлениям подготовки, соответствующим профилю олимпиады школьников:

а) прием без вступительных испытаний на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета по специальностям и направлениям подготовки, соответствующим профилю олимпиады школьников. Соответствие профиля указанных олимпиад специальностям и (или) направлениям подготовки определяется АлтГТУ;

б) быть приравненными к лицам, набравшим максимальное количество

баллов ЕГЭ по общеобразовательному предмету, соответствующему профилю олимпиады школьников.

2.3. Особые права, указанные в подпунктах «а» и «б» пункта 2.2 настоящего Порядка, могут предоставляться одним и тем же поступающим. В случае предоставления особого права, указанного в подпункте «б» пункта 2.2 настоящего Порядка, поступающим устанавливается наивысший результат (100 баллов) соответствующего вступительного испытания (испытаний).

2.4. По решению АлтГТУ победителям и призерам всероссийской олимпиады, членам сборных команд Российской Федерации, победителям и призерам IV этапа всеукраинских ученических олимпиад, указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка, членам сборных команд Украины, указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка, победителям и призерам олимпиад школьников предоставляется преимущество посредством установления наивысшего результата (100 баллов) общеобразовательного вступительного испытания, соответствующего профилю олимпиады, при поступлении на обучение без использования особых прав, указанных соответственно в пункте 2.1 и подпункте «а» пункта 2.2 настоящего Порядка (как по тем же программам бакалавриата, программам специалитета, по которым они поступают на обучение с использованием указанных особых прав, так и по иным программам бакалавриата, программам специалитета вне зависимости от соответствия профиля олимпиад специальностям и (или) направлениям подготовки).

2.5. Особые права, предусмотренные пунктом 2.1 и подпунктом «а» пункта 2.2 настоящего Порядка, не могут различаться при приеме для обучения в АлтГТУ и для обучения в его филиалах, при приеме на различные формы обучения.

Особое право, предусмотренное подпунктом «б» пункта 2.2 настоящего Порядка, и преимущество, предусмотренное пунктом 2.4 Порядка, не могут различаться при приеме для обучения в АлтГТУ и для обучения в его филиалах, при приеме на различные формы обучения, а также при приеме на места в пределах квоты приема лиц, имеющих особое право, на места в пределах квоты целевого приема и на места в рамках контрольных цифр по общему конкурсу.

2.6. Победителям и призерам олимпиады школьников (за исключением творческих олимпиад) необходимо наличие результатов ЕГЭ не менее 65 баллов:

– для использования особого права, указанного в подпункте «а» пункта 2.2 настоящего Порядка, – по одному или нескольким общеобразовательным предметам, определенным организацией высшего образования из числа соответствующих профилю олимпиады, установленным в перечне олимпиад школьников, утверждаемом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

– для использования особого права, указанного в подпункте «б» пункта 2.2 настоящего Порядка, или преимущества, указанного в пункте 2.4 Порядка, – по общеобразовательному предмету, соответствующему вступительному испытанию.

2.7. Поступающий может использовать особое право, указанное в подпункте «б» пункта 2.2 настоящего Порядка, и преимущество, указанное в пункте 2.4 Порядка, одновременно подав заявление (заявления) о приеме на обучение по итогам нескольких отдельных конкурсов. Поступающий использует каждое из имеющихся у него оснований для предоставления указанных особого права и преимущества в рамках каждого конкурса, в котором он участвует, в отношении одного вступительного испытания по его выбору.

2.8. Для получения прав (преимуществ), указанных в пунктах 2.1, 2.2 и 2.4 настоящего Порядка, лицам, относящимся к указанным категориям, необходимо представить в сроки, установленные для приема документов, оригиналы и копии следующих документов:

- для использования особого права или преимущества победителями и призерами всероссийской олимпиады – диплом победителя или призера заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников либо документ, подтверждающий получение такого диплома;

- для использования особого права или преимущества победителями и призёрами IV этапа всеукраинской ученической олимпиады, указанными в пункте 2.1 настоящего Порядка – документ, подтверждающий, что поступающий стал победителем или призёром IV этапа всеукраинской ученической олимпиады не ранее 4 лет до дня завершения приема документов включительно;

- для использования особого права или преимущества членами сборных команд Российской Федерации, (а также членами сборных команд Украины, указанными в пункте 2.1 настоящего Порядка) – документ, подтверждающий, что поступающий был включен в число членов сборной команды не ранее 4 лет до дня завершения приема документов включительно;

- для использования особого права или преимущества победителями и призерами олимпиад школьников – диплом победителя или призера олимпиады школьников, полученного не ранее 1 года до дня завершения приема документов включительно, либо документ, подтверждающий получение такого диплома в указанный период.

3. Право на приём на обучение за счёт бюджетных ассигнований в пределах установленной квоты

3.1. При условии успешного прохождения вступительных испытаний право на прием на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета в пределах установленной квоты имеют:

- дети-инвалиды;
- инвалиды I и II групп;
- инвалиды с детства;
- инвалиды вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы;
- дети-сироты и дети, оставшихся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Дети-сироты – лица в возрасте до 18 лет, у которых умерли оба или единственный родитель;

дети, оставшиеся без попечения родителей, – лица в возрасте до 18 лет, которые остались без попечения единственного родителя или обоих родителей в связи с лишением их родительских прав, ограничением их в родительских правах, признанием родителей безвестно отсутствующими, недееспособными (ограниченно дееспособными), объявлением их умершими, установлением судом факта утраты лицом попечения родителей, отбыванием родителями наказания в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, нахождением в местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений, уклонением родителей от воспитания своих детей или от защиты их прав и интересов, отказом родителей взять своих детей из образовательных организаций, медицинских организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, а также в случае, если единственный родитель или оба родителя неизвестны, в иных случаях признания детей оставшимися без попечения родителей в установленном законом порядке;

лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, – лица в возрасте от 18 до 23 лет, у которых, когда они находились в возрасте до 18 лет, умерли оба или единственный родитель, а также которые остались без попечения единственного или обоих родителей и имеют в соответствии с настоящим Федеральным законом право на дополнительные гарантии по социальной поддержке;

3.2. Квота приема указанных категорий поступающих установлена АлтГТУ в размере 10 процентов (с округлением в большую сторону) общего объема контрольных цифр приема, выделенных АлтГТУ, по специальностям и направлениям подготовки.

3.3. Для получения права на прием в пределах установленной квоты лицам, относящимся к указанным категориям, необходимо представить в сроки, установленные для приема документов, оригиналы и копии следующих документов:

а) детям-инвалидам, инвалидам I и II групп, инвалидам с детства, инвалидам вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы:

– справка, подтверждающая факт установления инвалидности, выданная федеральным учреждением медико-социальной экспертизы;

– заключение федерального учреждения медико-социальной экспертизы об отсутствии противопоказаний для обучения.

б) детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, до достижения ими возраста 23 лет – документ, подтверждающий, что поступающий относится к одной из перечисленных категорий.

4. Преимущественное право зачисления

4.1. Преимущественное право зачисления при прочих равных условиях предоставляется следующим лицам при условии успешного прохождения всту-

пительных испытаний:

а) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

б) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, которым согласно заключению федерального учреждения медико-социальной экспертизы не противопоказано обучение в соответствующих образовательных организациях;

в) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя – инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;

г) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 г. № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» ;

д) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;

е) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;

ж) дети сотрудников органов внутренних дел, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;

з) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

и) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, в котором федеральным законом предусмотрена военная служба;

к) граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» – «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» – «в» пункта 3 статьи 51 Феде-

рального закона от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

л) инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 – 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах»;

м) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

н) военнослужащие, в том числе военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона.

4.2. Преимущественное право зачисления в организации высшего образования, находящиеся в ведении федеральных государственных органов, также предоставляется выпускникам общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций, находящихся в ведении федеральных государственных органов и реализующих дополнительные общеобразовательные программы, имеющие целью подготовку несовершеннолетних обучающихся к военной или иной государственной службе.

4.3. Для использования преимущественного права зачисления, указанного в пункте 4.1 настоящего Порядка, необходимо представить документ (документы), подтверждающий, что поступающий относится к числу соответствующих лиц, в том числе лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, до достижения ими возраста 23 лет.

Для использования преимущественного права зачисления, указанного в пункте 4.2 настоящего Порядка, – документ установленного образца, выданный общеобразовательной организацией или профессиональной образовательной организацией, находящейся в ведении федерального государственного органа и реализующей дополнительные общеобразовательные программы, имеющие це-

лью подготовку несовершеннолетних обучающихся к военной или иной государственной службе.

5. Особенности подачи заявления о приёме

5.1. При:

– поступлении на обучение на основании особого права, указанного в пункте 2.1 настоящего Порядка (при поступлении на места по договорам об оказании платных образовательных услуг возможно представление заявления о согласии на зачисление в порядке, установленном пунктом 2.5.5 Правил приёма);

– поступлении на обучение на основании особого права, указанного в подпункте «а» пункта 2.2 настоящего Порядка;

– поступлении на обучение на места в пределах квоты приема лиц, имеющих особые права

поступающий представляет оригинал документа установленного образца при подаче заявления о приёме.

Председатель приёмной
комиссии, ректор

А.А. Ситников

Согласовано:

Ответственный секретарь
приёмной комиссии



А.С. Баранов

Начальник юридического отдела

А.С. Мельник

**Приложение №5
к Правилам приёма студентов в АлтГТУ на 2015/16 учебный год**

**Положение о проведении и оценке дополнительных вступительных
испытаний творческой направленности**

**1. Положение о проведении и оценке вступительного испытания
по предмету «Композиция»**

1.1. Общие положения

1.1.1. Экзамен по предмету «Композиция» проводится в один день в течение 6 часов.

1.1.2. Общая оценка выставляется по стобалльной шкале.

1.1.3. На экзамене поступающие должны иметь лист ватмана формата А3 (или планшет, обтянутый ватманом, размером 50×50 см), гуашевые и акварельные краски, тушь, цветные и простые карандаши, ластик, макетный нож, чертежные инструменты и принадлежности.

1.1.4. На принесенных поступающими листах ватмана (планшетах) проставляется печать приемной комиссии.

1.1.5. В случае необходимости, по заявлению поступающего, может быть произведена замена испорченного листа (планшета); при этом испорченный лист (лист на планшете) изымается и уничтожается, новый лист (планшет) маркируется. В случае замены испорченного листа новым листом общее время на выполнение задания не увеличивается, о чем поступающего предупреждают заранее.

1.1.6. Поступающему запрещается подписывать выполненную работу, ставить какие-либо знаки, пометки. Работы, содержащие подписи, посторонние знаки, пометки оцениваются оценкой «неудовлетворительно» или «не зачтено».

1.1.7. В конце экзамена по композиции работы шифруются приемной комиссией. Шифр размещается на лицевой стороне листа.

В конце первого дня экзамена по рисунку работы сдаются в предметную комиссию.

1.1.8. Выполненные работы оцениваются предметной экзаменационной комиссией согласно установленным критериям. Оценка с указанием количества баллов выставляется цифрами и прописью на лицевой стороне работы. Работа расшифровывается, оценка проставляется в экзаменационную ведомость и экзаменационный лист, после чего результаты экзамена объявляются поступающим. Проверенные работы остаются в той же аудитории для проведения апелляции.

1.1.9. Экзаменационные работы не возвращаются, они хранятся в архиве университета.

1.2. Экзаменационные задания по композиции

1.2.1. Экзамен по композиции заключается в выполнении художественной композиции по заданной теме.

1.2.2. Для выполнения экзамена поступающим предоставляется задание, цель которого проверить знание основ (законов и приемов) архитектурной (дизайнерской) композиции, умение владеть цветографическими техниками, первоначальными навыками художественного проектирования.

Критерии оценки задания по композиции представлены в таблице П5.1.

Таблица П5.1 – Критерии оценки задания по композиции

Качества, которыми должна обладать работа поступающего	Максимальное количество снижаемых баллов при отсутствии требуемого качества
Общее художественное впечатление от работы	15
Точность ответа на поставленную задачу. Композиция на листе	20
Владение приемами и средствами архитектурной (дизайнерской) композиции	25
Использование графики, цвета и фактур	15
Знание законов и владение приемами цветоведения. Владение графическими техниками	25

2. Положение о проведении и оценке вступительного испытания по предмету «Рисунок и черчение»

2.1. Общие положения

2.1.1. Экзамен по предмету «Рисунок и черчение» проводится в течение двух дней.

Первый день: выполнение задания по черчению (2,5 часа), выполнение задания (первая часть) по рисунку (3,5 часа).

Второй день: выполнение задания (вторая часть) по рисунку (4 часа).

В первый день поступающие полностью выполняют экзаменационное задание по черчению (2,5 часа) и приступают к выполнению экзаменационного задания по рисунку (3,5 часа). Во второй день поступающие завершают выполнение экзаменационного задания по рисунку (4 часа).

2.1.2. Удельный вес оценки за выполнение задания по черчению – 0,25. Удельный вес оценки за выполнение задания по рисунку – 0,75. Общая оценка выставляется по стобалльной шкале.

2.1.3. На экзамене по черчению поступающие должны иметь лист ватмана формата А3, карандаши, чертежные инструменты и принадлежности. На экзамене по рисунку поступающие должны иметь планшет, обтянутый ватманом, размером 60×40 см, карандаши, ластик.

2.1.4. На принесенных абитуриентами бумаге и планшетах проставляется печать приемной комиссии.

2.1.5. В случае необходимости, по заявлению поступающего, может быть произведена замена испорченного листа или планшета; при этом испорченный лист (лист на планшете) изымается и уничтожается, новый лист (планшет) маркируется, а время на выполнение задания не увеличивается, о чем поступающего предупреждают заранее.

2.1.6. Поступающему запрещается подписывать выполненную работу, ставить какие-либо знаки, пометки. Работы, содержащие подписи, посторонние знаки, пометки оцениваются оценкой «неудовлетворительно» или «не зачтено».

2.1.7. В конце экзамена по черчению работы шифруются приёмной комиссией. Шифр размещается на лицевой стороне листа. В конце первого дня экзамена по рисунку работы сдаются в предметную комиссию. На второй день работы по рисунку выдаются поступающим для продолжения выполнения задания. По истечении экзаменационного времени работы по рисунку шифруются приёмной комиссией. Шифр размещается на лицевой стороне листа.

2.1.8. Выполненные работы оцениваются предметной комиссией согласно установленным критериям. Оценка с указанием количества баллов выставляется цифрами и прописью на лицевой стороне работы. Работа расшифровывается, оценка проставляется в экзаменационную ведомость и экзаменационный лист (при его наличии), после чего результаты экзамена объявляются поступающим.

2.1.9. Экзаменационные работы не возвращаются, они хранятся в архиве университета.

2.2. Экзаменационные задания по черчению

2.2.1. Удельный вес – 0,25, время – 150 минут.

2.2.2. Экзамен по черчению заключается в выполнении чертежей архитектурных обломов и декоративных предметов (ваз, розеток, орнаментов и др.).

2.2.3. Для выполнения экзамена по черчению поступающим предоставляется задание, цель которого проверить знание основ линейной и шрифтовой графики, умение сопрягать линии, умение владеть графическими приемами.

Критерии оценки задания по черчению представлены в таблице П5.2.

Таблица П5.2 – Критерии оценки задания по черчению

Качества, которыми должна обладать работа поступающего	Максимальное количество снижаемых баллов при отсутствии требуемого качества
Компоновка чертежа на листе	15
Правильность решения задания	45
Качество выполнения линейной графики	20
Качество выполнения шрифтовой графики	20

2.3. Экзаменационные задания по рисунку

2.3.1. Экзамен по рисунку заключается в выполнении рисунка с натуры гипсовой модели головы человека (античные маски и головы). Продолжительность экзамена: 450 минут (1 день – 210 минут, 2 день – 240 минут).

2.3.2. Для выполнения задания по рисунку предоставляется один объект (гипсовая античная голова или маска) на каждые 7 – 10 человек.

2.3.3. Материалы: бумага, карандаш.

2.3.4. По рисунку выставляется оценка по столбальной шкале с коэффициентом удельного веса – 0,75.

Критерии оценки задания по рисунку представлены в таблице П5.3.

Таблица П5.3 – Критерии оценки задания по рисунку

Качества, которыми должна обладать работа поступающего	Максимальное количество снижаемых баллов при отсутствии требуемого качества
Композиция на листе	10
Характер и пропорции натурального объема	10
Выявление конструктивных и аналитических особенностей модели	25
Выявление пластических особенностей	5
Световоздушная перспектива и пространство	5
Передача объема и формы	25
Использование тона	10
Общее художественное впечатление от работы	10

2.4. Окончательная итоговая оценка по экзамену «Рисунок и черчение»

2.4.1. Окончательная итоговая оценка по экзамену «Рисунок и черчение» определяется по формуле:

$$\text{Итоговая оценка} = (\text{Оценка по черчению}) \times 0,25 + (\text{Оценка по рисунку}) \times 0,75.$$

Председатель приёмной
комиссии, ректор

А.А. Ситников

Согласовано:

Ответственный секретарь
приёмной комиссии



А.С. Баранов

Начальник юридического отдела

А.С. Мельник

**Приложение №6
к Правилам приёма студентов в АлтГТУ на 2015/16 учебный год**

**Положение об особенностях проведения вступительных испытаний
для граждан с ограниченными возможностями здоровья**

1. АлтГТУ обеспечивает проведение вступительных испытаний для поступающих из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов (далее вместе – поступающие с ограниченными возможностями здоровья) с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).

2. К поступающим с ограниченными возможностями здоровья относятся лица, имеющие недостатки в физическом и (или) психическом развитии (глухие, слабослышащие, слепые, слабовидящие, с тяжелыми нарушениями речи, с нарушениями опорно-двигательного аппарата и другие, в том числе дети-инвалиды, лица, обучавшиеся в XI (XII) классе по состоянию здоровья на дому, в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении, находившиеся в лечебно-профилактических учреждениях более 4 месяцев).

3. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут участвовать в конкурсе при поступлении в АлтГТУ на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета как на основании результатов ЕГЭ, так и на основании результатов вступительных испытаний (при отсутствии результатов ЕГЭ), организуемых АлтГТУ самостоятельно, особенности проведения которых установлены в настоящем Положении.

4. Лица с ограниченными возможностями здоровья, нуждающиеся в создании специальных условий при проведении вступительных испытаний, должны указать это при подаче заявления о поступлении в АлтГТУ.

Поступающие представляют при этом один из следующих документов, подтверждающих ограниченные возможности здоровья или инвалидность, требующие создания указанных условий:

- заключение психолого-медико-педагогической комиссии;
- справку об установлении инвалидности, выданную федеральным учреждением медико-социальной экспертизы.

5. Граждане с ограниченными возможностями сдают вступительные испытания по всем предметам в форме письменного тестирования АлтГТУ (кроме дополнительных вступительных испытаний творческой направленности при поступлении на направления подготовки «Архитектура», «Дизайн архитектурной среды», «Дизайн»). В случае поступления на эти направления подготовки дополнительные вступительные испытания творческой направленности сдаются в форме, указанной в Приложении 5 настоящих Правил приема «Положение

о проведении и оценке дополнительных вступительных испытаний творческой направленности.

6. Вступительные испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья проводятся в отдельной аудитории. Число поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории не должно превышать:

– при сдаче вступительного испытания на программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в письменной форме – 12 человек;

– при сдаче вступительного испытания на программы аспирантуры в письменной форме – 6 человек;

– при сдаче вступительного испытания в устной форме – 6 человек.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего числа поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение вступительных испытаний для поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников АлтГТУ или привлеченных лиц, оказывающего поступающим с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с преподавателями, проводящими вступительное испытание).

7. Материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (в том числе наличие пандусов, подъемников, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже здания).

8. Продолжительность вступительного испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья увеличивается по решению организации, но не более чем на 1,5 часа.

9. Поступающим с ограниченными возможностями здоровья предоставляется в доступной для них форме инструкция по порядку проведения вступительных испытаний.

10. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

11. На основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

– задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке его проведения, оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

– письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту;

– поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

– обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

– поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

– задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования, а для поступающих на программы аспирантуры – также присутствие переводчика жестового языка;

г) для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

д) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих вступительные испытания, проводимые в устной форме, проводятся в письменной форме (дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности – по решению приемной комиссии АлтГТУ);

е) для лиц с нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

– письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

– вступительные испытания, проводимые в письменной форме, проводятся в устной форме (дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности – по решению приемной комиссии АлтГТУ).

Для поступающих на обучение по программам аспирантуры пункты «д» и «е» реализуются по их желанию.

12. АлтГТУ может проводить для поступающих с ограниченными возможностями здоровья вступительные испытания с использованием дистанционных технологий.

Председатель приёмной комиссии, ректор



А.А. Ситников

Согласовано:

Ответственный секретарь приёмной комиссии



А.С. Баранов

Начальник юридического отдела



А.С. Мельник

**Приложение №7
к Правилам приёма студентов в АлтГТУ на 2015/16 учебный год**

**Порядок предоставления поступающими сведений о прохождении
обязательных предварительных медицинских осмотров**

1. При поступлении в АлтГТУ на обучение по специальностям и направлениям подготовки, указанным в таблице П7.1, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности.

Таблица П7.1

Направление подготовки (специальность)
Профессиональное обучение (по отраслям)
Электроэнергетика и электротехника
Наземные транспортно-технологические средства
Наземные транспортно-технологические комплексы
Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов
Технология транспортных процессов
Продукты питания из растительного сырья
Продукты питания животного происхождения
Технология продукции и организация общественного питания
Педагогическое образование

2. Поступающий представляет в приёмную комиссию оригинал или копию медицинской справки, содержащей сведения о проведении медицинского осмотра.

Медицинская справка признаётся действительной, если она получена не ранее года до дня завершения приёма документов.

3. В случае непредставления поступающим либо недействительности медицинской справки, отсутствия в ней полностью или частично сведений о проведении медицинского осмотра АлтГТУ обеспечивает прохождение поступающим медицинского осмотра полностью или в недостающей части. Информация о времени и месте прохождения медицинского осмотра размещается на официальном сайте.

4. Если поступающий отказывается от прохождения медицинского осмотра, факт отказа фиксируется в письменной форме.

5. В случае, если у поступающего имеются медицинские противопоказания, или в случае, если поступающий отказывается от прохождения медицинского осмотра, АлтГТУ обеспечивает его информирование о связанных с медицинскими противопоказаниями последствиях в период обучения в АлтГТУ и последующей профессиональной деятельности.

Факт информирования фиксируется личной подписью поступающего в заявлении.

Председатель приёмной
комиссии, ректор

А.А. Ситников

Согласовано:

Ответственный секретарь
приёмной комиссии



А.С. Баранов

Начальник юридического отдела

А.С. Мельник

Утверждено
Учёным Советом АлтГТУ
(протокол № 9 от 29 сентября 2014 г.)
с изменениями
(протокол № 6 от 08 июня 2015 г.)

Приложение №8
к Правилам приёма студентов в АлтГТУ на 2015/16 учебный год
Положение об апелляции по итогам вступительных испытаний

1. Общие положения

1.1. Поступающий имеет право подать апелляцию – аргументированное письменное заявление либо о нарушении процедуры вступительных экзаменов, приведшем к снижению оценки, либо об ошибочности, по его мнению, выставленной оценки на вступительных испытаниях.

1.2 Апелляция подается одним из способов, предусмотренных для подачи документов (лично, через доверенное лицо, через операторов почтовой связи общего пользования или в электронной форме).

Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей экзаменационной работой в порядке, установленном вузом. Приемная комиссия обеспечивает прием заявлений на апелляцию в течение всего рабочего дня после опубликования результатов соответствующего экзамена.

Рассмотрение апелляций проводится в конце дня по специальному расписанию после ознакомления с экзаменационными работами.

1.3. Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного испытания, в ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценивания результатов вступительного испытания и (или) соблюдения установленного порядка проведения вступительного испытания.

1.4. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. При этом он должен иметь при себе документ, удостоверяющий личность. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей (наблюдатель).

Присутствие каких-либо других лиц в аудитории, где проводится апелляция, не допускается. Наблюдатель не участвует в обсуждении экзаменационной работы и не комментирует действия апелляционной комиссии. При нарушении этих требований наблюдатель удаляется из аудитории, где проводится апелляция.

2. Структура апелляционной комиссии АлтГТУ

2.1. Для рассмотрения апелляций на период проведения вступительных испытаний приказом ректора создается апелляционная комиссия, назначается ее председатель и заместитель председателя. В отсутствие председателя его

обязанности выполняет заместитель председателя. Председатель и его заместитель организуют работу и контролируют единство требований апелляционной комиссии к экзаменационным работам поступающих, участвуют в работе апелляционной комиссии.

2.2. В апелляционную комиссию входят: председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, члены предметных комиссий, ответственный секретарь приемной комиссии, заместители ответственного секретаря приемной комиссии. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом ректора.

3. Порядок работы апелляционной комиссии АлтГТУ

3.1. Апелляционная комиссия АлтГТУ принимает и рассматривает апелляции двух видов:

- о нарушении процедуры проведения экзамена по общеобразовательному предмету, которое могло оказать существенное негативное влияние на результаты экзамена;
- о несогласии с выставленными баллами (отметкой).

3.2. Апелляция не принимается:

- по вопросам содержания и структуры экзаменационных материалов по общеобразовательным предметам;
- по вопросам, связанным с нарушением поступающим инструкции по выполнению экзаменационной работы, правил поведения на экзамене, правил приема в АлтГТУ.

3.3. Рассмотрение апелляций о нарушении процедуры проведения экзамена.

Апелляция о нарушении процедуры проведения экзамена подается поступающим по письменному заявлению в произвольной форме на имя председателя апелляционной комиссии непосредственно в день проведения экзамена, не выходя из аудитории, ответственному секретарю приемной комиссии или его заместителю после окончания экзамена.

Организатор в аудитории, в которой поступающий сдавал экзамен, обязан оказать содействие в заполнении заявления и проводить поступающего к ответственному секретарю приемной комиссии или его заместителю.

Ответственный секретарь приемной комиссии проводит служебное расследование по фактам, изложенным в поданном заявлении, и оформляет заключение о результатах служебного расследования. Апелляция рассматривается в день ее подачи.

Апелляционная комиссия рассматривает заключение о результатах служебного расследования, устанавливает соответствие изложенных в апелляции фактов реальной ситуации и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции;
- об удовлетворении апелляции и предоставлении поступающему возможности сдачи экзамена по данному общеобразовательному предмету в другой (резервный) день. В этом случае результат экзамена по общеобразовательному предмету, по процедуре которого поступающим была подана апелляция,

признается недействительным, а поступающему назначается дата и место повторной сдачи экзамена по соответствующему предмету.

3.4. Апелляция по результатам дополнительных испытаний творческой направленности, вступительных испытаний, проводимых для граждан с ограниченными возможностями здоровья, происходит по заявлению поступающего в соответствии пунктом 3.3 настоящего Положения.

При рассмотрении апелляции имеет право присутствовать поступающий (доверенное лицо), который должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

При рассмотрении апелляции обеспечивается соблюдение следующих требований:

а) для глухих и слабослышащих: обеспечивается присутствие переводчика жестового языка;

б) для слепых, слабовидящих, слепоглухих: обеспечивается присутствие тифлосурдопереводчика.

Повторная апелляция для поступающих, не явившихся на нее в пределах расписания, не назначается и не проводится, претензии не рассматриваются.

3.5. После объявления результатов соответствующего экзамена поступающий, желающий ознакомиться со своей работой или претендующий на пересмотр оценки, полученной на нем, лично пишет заявление на стандартном бланке в приемной комиссии АлтГТУ.

Апелляционная комиссия работает в соответствии с расписанием по каждому вступительному испытанию. Время и место проведения апелляции указывается в день ее проведения на доске объявлений приемной комиссии.

Заявления, поданные после окончания работы апелляционной комиссии, не рассматриваются.

Заявления от вторых лиц, в том числе от родственников поступающего, не принимаются и не рассматриваются. Повторная апелляция не проводится.

3.6. Для экзаменов, проводимых в форме тестирования, при рассмотрении апелляции проверяется бланк ответов, в котором устанавливается соответствие приведенных поступающим ответов эталонным. Черновики с решениями заданий не анализируются и не учитываются при выставлении оценки.

После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об изменении оценки результатов вступительного испытания (как в случае ее повышения, так и понижения) или оставлении указанной оценки без изменений.

В случае необходимости изменения оценки составляется протокол решения апелляционной комиссии, в соответствии с которым вносятся изменения оценки в экзаменационную работу поступающего и экзаменационный лист (при его наличии).

При возникновении разногласий в апелляционной комиссии по поводу поставленной оценки, решение принимается большинством голосов. Решение членов апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат.

**Приложение №9
к Правилам приёма студентов в АлтГТУ на 2015/16 учебный год**

Положение об организации целевого приёма

1. АлтГТУ проводит целевой прием в пределах установленных им контрольных цифр.

2. Квота целевого приема на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам аспирантуры по каждой специальности и по каждому направлению подготовки составляет, как правило, не более 15% от количества бюджетных мест.

Квота целевого приема устанавливается:

- а) по АлтГТУ с детализацией по головному вузу и его филиалам;
- б) с детализацией по формам обучения;
- в) по специальности или направлению подготовки в целом.

3. В случае установления Минобрнауки РФ квоты целевого приема без детализации по какому-либо из признаков, указанных в пункте 2, АлтГТУ самостоятельно осуществляет детализацию квоты целевого приема по подпунктам «а» и «б», а также при необходимости по подпункту «в» пункта 2.

Информация о местах в рамках квоты целевого приема подлежит размещению на официальном сайте АлтГТУ и на информационном стенде приемной комиссии.

4. Целевой прием проводится в пределах установленной квоты на основе договора о целевом приеме, заключаемого АлтГТУ с заключившими договор о целевом обучении с гражданином федеральным государственным органом, органом государственной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления, государственным (муниципальным) учреждением, унитарным предприятием, государственной корпорацией, государственной компанией или хозяйственным обществом, в уставном капитале которого присутствует доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования.

5. Существенными условиями договора о целевом приеме являются:

- обязательства АлтГТУ по организации целевого приема гражданина, заключившего договор о целевом обучении;
- обязательства органа или организации, указанных в пункте 4, по организации учебной и производственной практики гражданина, заключившего договор о целевом обучении.

6. Лица, поступающие на целевые места представляют оригинал документа об образовании или документа об образовании и о квалификации до 29 июля.

7. При возврате оригинала документа об образовании или документа об образовании и о квалификации лицам, подавшим заявления в рамках целевого приема на бюджетные места направлений подготовки (специальностей), право участия в отдельном целевом конкурсе на данные места для них теряется.

8. В случае, если договаривающиеся с АлтГТУ стороны не обеспечивают конкурс направленных на целевые места, приемная комиссия АлтГТУ уменьшает количество выделенных целевых мест, извещая об этом соответствующие государственные или муниципальные органы и поступающих на целевые места.

9. Лица, не прошедшие по конкурсу на целевые места, могут участвовать в общем конкурсе на любые формы получения образования. Целевые места, оставшиеся вакантными после сдачи вступительных испытаний и зачисления, предоставляются лицам, участвующим в общем конкурсе.

10. В списке поступающих на места в пределах квоты целевого приема указываются сведения о заключивших договор о целевом обучении с поступающим органе или организации, указанных в пункте 4.

Председатель приёмной
комиссии, ректор

А.А. Ситников

Согласовано:

Ответственный секретарь
приёмной комиссии



А.С. Баранов

Начальник юридического отдела

А.С. Мельник

Утверждено
Учёным Советом АлтГТУ
(протокол № 2 от 02 марта 2015 г.)
с изменениями
(протокол № 4 от 27 апреля 2015 г.)

Приложение №10
к Правилам приёма студентов в АлтГТУ на 2015/16 учебный год

Положение об учёте индивидуальных достижений поступающих

1. Поступающие на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам аспирантуры вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приёме на обучение.

2. Индивидуальные достижения оцениваются по 10-бальной шкале. Указанные баллы начисляются поступающему, представившему документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений, и включаются в сумму конкурсных баллов.

При приёме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета поступающему начисляется не более 10 баллов за индивидуальные достижения (далее – балл индивидуальных достижений).

При приёме могут быть учтены индивидуальные достижения, указанные в таблице П10.1.

Таблица П10.1

Наименование достижения	Количество баллов
1	2
Достижения в олимпиадах, интеллектуальных и творческих конкурсах:	
Победитель или призёр:	
– Ползуновской краевой Олимпиады по комплексу естественнонаучных дисциплин;	
– Ползуновской краевой Олимпиады по комплексу гуманитарных дисциплин;	
– Алтайской краевой олимпиады школьников по экономике им. Ф.Ф. Аунапу;	
– краевого смотра-конкурса по информатике и программированию;	
– краевой открытой олимпиады по информатике;	
– открытой интернет-олимпиады по программированию «Универсиада Алтая»;	
– Всероссийской командной олимпиады школьников по программированию (финала)	
– 1 место	10
– 2 место	9
– 3 место	8
Победитель или призёр первого этапа олимпиады «Шаг в будущее», проводившейся МГТУ им. Н.Э. Баумана (балл ЕГЭ по соответствующему предмету – не ниже 50 баллов)	10
Победитель или призёр Всероссийской олимпиады школьников (региональный этап) по соответствующему предмету	10
Участник Всероссийской олимпиады школьников (региональный этап) по соответствующему предмету	5
Победитель или призёр Всероссийской олимпиады школьников (не по профилю)	10
Публикация статьи, тезисов доклада в сборнике научно-практической конференции, участие в художественной выставке	4

Продолжение таблицы П10.1

1	2
Победитель и призер Всероссийского форума научной молодёжи «Шаг в будущее», Международного конкурса научно-технических работ школьников «Старт в науку», Всероссийского конкурса научно-исследовательских работ обучающихся общеобразовательных учреждений имени Д.И. Менделеева и краевой программы для одаренных школьников и молодежи «Будущее Алтая»:	
– всероссийский этап	8
– региональный этап	4
Лауреат Всероссийского конкурса «Юность. Наука. Культура»:	
– финального очного тура (XXX Всероссийской конференции учащихся «Юность, наука, культура»)	8
– заочного тура	4
Участник Всероссийского открытого конкурса научно-исследовательских, проектных и творческих работ учащихся «Первые шаги», награждённый:	
– медалью конкурса (медалью Эвариста Галуа и (или) медалью «Вдохновение») при предъявлении удостоверения на медаль	8
– дипломом I степени	4
Победитель и призер творческих конкурсов (музыкальных, литературных, танцевальных, песенных, художественных) (региональный уровень)	
– по профилю направления подготовки (специальности)	8
– не по профилю направления подготовки (специальности)	4
Успехи в учёбе:	
аттестат о среднем общем образовании с отличием	10
Успехи в области физкультуры и спорта:	
– Чемпион (призёр) Олимпийских, Паралимпийских и Сурдлимпийских игр	10
– Чемпион мира, Европы	10
– Победитель первенства мира, Европы по олимпийским видам спорта	10
– Мастер спорта России международного класса	10
– Мастер спорта России	9
– Кандидат в мастера спорта	7
– Первый спортивный разряд	5
– Золотой/серебряный значок ГТО	1
Осуществление волонёрской деятельности:	
при предъявлении Личной книжки добровольца (волонтера), содержащей записи о волонёрской деятельности	2

3. Поступающие должны подтвердить свои индивидуальные достижения документально. Индивидуальные достижения учитываются в том случае, если период, начиная с даты получения документа, подтверждающего результат индивидуального достижения, до дня завершения приёма включительно составляет не более установленного Порядком приёма и иными нормативно-правовыми актами срока.

Председатель приёмной комиссии, ректор

А.А. Ситников

Согласовано:

Ответственный секретарь приёмной комиссии



А.С. Баранов

Начальник юридического отдела

А.С. Мельник

Утверждено
Учёным Советом АлтГТУ
(протокол № 9 от 29 сентября 2014 г.)
с изменениями
(протокол № 4 от 27 апреля 2015 г.)

Приложение №11
к Правилам приёма студентов в АлтГТУ на 2015/16 учебный год

Перечень направлений подготовки (специальностей) и вступительных испытаний (Бийский технологический институт (филиал) АлтГТУ)

1. Бийский технологический институт (филиал) АлтГТУ осуществляет приём на образовательные программы бакалавриата и образовательные программы специалитета по очной и заочной формам обучения (таблица П11.1).

Таблица П11.1

Направление подготовки (специальность) ¹	Квалификация	Вступительные испытания ²			Форма обучения	Срок обучения, лет	Основа обучения ³
		приоритетность					
		1	2	3			
1	2	3			4	5	6
Инженерный спецфакультет							
Боеприпасы и взрыватели	Инженер				Очная	5,5	Б
Химическая технология энергонасыщенных материалов и изделий	Инженер	М	Ф	Р	Очная	5,5	Б
Проектирование авиационных и ракетных двигателей	Инженер				Очная	5,5	Б
Факультет химической технологии и машиностроения							
Строительство	Академический бакалавр				Очная	4	Б, В/Б
Технологические машины и оборудование	Академический бакалавр	М	Ф	Р	Очная	4	Б
Биотехнология	Академический бакалавр				Очная	4	Б
Продукты питания из растительного сырья*	Академический бакалавр				Очная	4	Б, В/Б
Товароведение	Академический бакалавр	М	О	Р	Очная	4	Б, В/Б
Механический факультет							
Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств	Академический бакалавр				Очная	4	Б
Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов*	Прикладной бакалавр	М	Ф	Р	Очная	4	Б
Управление качеством	Академический бакалавр				Очная	4	Б, В/Б
Факультет информационных технологий, автоматизации и управления							
Приборостроение	Академический бакалавр	М	Ф	Р	Очная	4	Б
Информационные системы и технологии	Академический бакалавр				Очная	4	Б
Экономический факультет							
Бизнес-информатика	Академический бакалавр	М	О	Р	Очная	4	В/Б
Торговое дело	Академический бакалавр				Очная	4	В/Б

¹ * – на данные направления подготовки (специальности) требуется предоставление сведений о прохождении обязательных предварительных медицинских осмотров

² Р – русский язык, М – математика, Ф – физика, О – обществознание

³ Б – бюджетный приём, В/Б – внебюджетный приём

Продолжение таблицы П11.1

1	2	3			4	5	6
Факультет безотрывных, дистанционных и комбинированных форм обучения							
Строительство	Академический бакалавр	М	Ф	Р	Заочная	5	В/Б
Приборостроение	Академический бакалавр				Заочная	4	Б, В/Б
Технологические машины и оборудование	Академический бакалавр				Заочная	4	В/Б
Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств	Академический бакалавр				Заочная	4	В/Б
Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов*	Академический бакалавр				Заочная	4	Б, В/Б
Торговое дело	Академический бакалавр	М	О	Р	Заочная	4	В/Б
Товароведение	Академический бакалавр				Заочная	4	В/Б

2. Бийский технологический институт (филиал) АлтГТУ осуществляет приём на образовательные программы магистратуры по очно-заочной и заочной формам обучения (таблица П11.2). Приём в магистратуру регламентируется Приложением 2 к Правилам приёма.

Таблица П11.2

Направление подготовки ¹	Квалификация	Вступительные испытания	Форма обучения	Срок обучения, лет	Основа обучения ²
Факультет безотрывных, дистанционных и комбинированных форм обучения					
Информационные системы и технологии	Магистр	Комплексный экзамен	Заочная	2 года 3 месяца	В/Б
Приборостроение	Магистр		Заочная	2 года 3 месяца	В/Б
Технологические машины и оборудование	Магистр		Заочная	2 года 3 месяца	В/Б
Биотехнология	Магистр		Очно-заочная	2 года 3 месяца	В/Б
Продукты питания из растительного сырья*	Магистр		Заочная	2 года 3 месяца	В/Б
Товароведение	Магистр		Заочная	2 года 3 месяца	В/Б

Председатель приёмной комиссии, ректор



А.А. Ситников

Согласовано:

Ответственный секретарь приёмной комиссии




А.С. Баранов

Начальник юридического отдела

А.С. Мельник

¹ * – на данные направления подготовки (специальности) требуется предоставление сведений о прохождении обязательных предварительных медицинских осмотров

² Б – бюджетный приём, В/Б – внебюджетный приём

Утверждено
Учёным Советом АлтГТУ
(протокол № 9 от 29 сентября 2014 г.)
с изменениями
(протокол № 4 от 27 апреля 2015 г.)

Приложение №12
к Правилам приёма студентов в АлтГТУ на 2015/16 учебный год

Перечень направлений подготовки (специальностей) и вступительных испытаний (Рубцовский индустриальный институт (филиал) АлтГТУ)

1. Рубцовский индустриальный институт (филиал) АлтГТУ осуществляет приём на первый курс на образовательные программы бакалавриата по очной и заочной формам обучения (таблица П12.1).

Таблица П12.1

Направление подготовки (специальность) ¹	Квалификация	Вступительные испытания ²			Форма обучения	Срок обучения, лет	Основа обучения ³
		приоритетность					
		1	2	3			
Технический факультет							
Электроэнергетика и электротехника*	Академический бакалавр	М	Ф	Р	Очная	4	Б
	Прикладной бакалавр				Очная	4	Б
Технологические машины и оборудование	Академический бакалавр				Очная	4	Б, В/Б
Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств	Академический бакалавр				Очная	4	Б
Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов*	Академический бакалавр				Очная	4	Б
Информатика и вычислительная техника	Академический бакалавр				Очная	4	Б
Строительство	Академический бакалавр				Очная	4	Б
Гуманитарно-экономический факультет							
Педагогическое образование*	Академический бакалавр	М	О	Р	Очная	4	В/Б
Факультет заочной формы обучения							
Электроэнергетика и электротехника*	Академический бакалавр	М	Ф	Р	Заочная	5	Б, В/Б
	Технологические машины и оборудование				Академический бакалавр	Заочная	5
Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств	Академический бакалавр				Заочная	5	В/Б
Наземные транспортно-технологические комплексы*	Академический бакалавр				Заочная	5	В/Б
Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов*	Академический бакалавр				Заочная	5	В/Б
Строительство	Академический бакалавр				Заочная	5	В/Б
Машиностроение	Академический бакалавр				Заочная	5	В/Б
Педагогическое образование*	Академический бакалавр	М	О	Р	Заочная	5	В/Б

¹ * – на данные направления подготовки (специальности) требуется предоставление сведений о прохождении обязательных предварительных медицинских осмотров

² Р – русский язык, М – математика, Ф – физика, О – обществознание

³ Б – бюджетный приём, В/Б – внебюджетный приём

2. Рубцовский индустриальный институт (филиал) АлтГТУ готовит специалистов со средним профессиональным образованием на базе среднего (полного) общего образования по специальности, представленной в таблице П12.2.

Таблица П12.2

Наименование	Специальность СПО	Форма обучения	Срок обучения	Квалификация
Гуманитарно-экономический факультет	Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)	Очная	1 год 10 месяцев	Бухгалтер

Председатель приёмной комиссии, ректор

А.А. Ситников

Согласовано:

Ответственный секретарь приёмной комиссии



А.С. Баранов

Начальник юридического отдела

А.С. Мельник

Приложение №13
к Правилам приёма студентов в АлтГТУ на 2015/16 учебный год

Особенности приёма на обучение лиц, постоянно проживающих в Крыму

1. Прием на обучение лиц, которые признаны гражданами Российской Федерации в соответствии с Федеральным конституционным законом от 21 марта 2014 г. № 6-ФКЗ "О принятии в Российскую Федерацию Республики Крым и образовании в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2014, № 12, ст. 1201; № 22, ст. 2766; № 30, ст. 4203; № 45, ст. 6129; 2015, № 1, ст. 1-3), и лиц, которые являются гражданами Российской Федерации, постоянно проживавшими на день принятия в Российскую Федерацию Республики Крым на территории Республики Крым или на территории города федерального значения Севастополя, и обучались в соответствии с государственным стандартом и (или) учебным планом общего среднего образования, утвержденными Кабинетом Министров Украины (далее соответственно – лица, признанные гражданами; граждане, постоянно проживавшие на территории; вместе – лица, постоянно проживающие в Крыму), осуществляется в соответствии с особенностями, установленными настоящим Приложением и Правилами приёма.

2. АлтГТУ проводит прием на обучение в рамках контрольных цифр отдельно с формированием различных списков лиц, подавших документы, необходимые для поступления, и списков поступающих и проведением различных конкурсов:

- на места, выделенные в соответствии с частью 3.1 статьи 5 Федерального закона № 84-ФЗ для приема на обучение лиц, постоянно проживающих в Крыму (далее – выделенные бюджетные места);
- на иные места (далее – общие бюджетные места).

АлтГТУ проводит прием на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг отдельно с формированием различных списков лиц, подавших документы, необходимые для поступления, и списков поступающих и проведением различных конкурсов:

- при приеме на обучение лиц, постоянно проживающих в Крыму, которые поступают на условиях, установленных пунктом 3 настоящего Приложения;
- при приеме на обучение иных лиц.

Количество мест по договорам об оказании платных образовательных услуг для приема на обучение лиц, постоянно проживающих в Крыму, которые поступают на условиях, установленных пунктом 3 настоящего Приложения, определяется в порядке, установленном правилами приема, утвержденными организацией самостоятельно.

3. Для приема лиц, постоянно проживающих в Крыму, устанавливаются следующие особенности:

– перечень вступительных испытаний для приема лиц, постоянно проживающих в Крыму, на все направления подготовки (специальности), включает математику (первое по приоритетности) и русский язык (второе по приоритетности);

– форма проведения собственного вступительного испытания по русскому языку – собеседование, по математике – в форме, определяемой АлтГТУ самостоятельно;

– вступительные испытания, проводимые АлтГТУ, проводятся на русском языке.

4. Минимальное количество баллов по русскому языку для поступления в АлтГТУ равно 36 баллов, по математике – 27 баллов.

5. Прием на обучение лиц, постоянно проживающих в Крыму, на вышеуказанных условиях осуществляется на выделенные бюджетные места и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг. Лица, постоянно проживающие в Крыму, могут поступать на общие бюджетные места, а также на места по договорам об оказании платных образовательных услуг без использования вышеуказанных условий.

6. Лицо, постоянно проживающее в Крыму, может поступать на обучение в каждую из организаций, куда было подано заявление о приеме, по каждой из специальностей и каждому из направлений подготовки, на которые было подано заявление, одновременно на выделенные бюджетные и общие бюджетные места и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

7. Количество организаций, расположенных за пределами территории Крыма, в которые поступающий вправе одновременно подать заявления о приеме на условиях, указанных в пункте 6 настоящего приложения, составляет не более трех. Соблюдение этого положения фиксируется в заявлении о приеме с заверением личной подписью поступающего.

8. Прием лиц, постоянно проживающих в Крыму, на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета на выделенные бюджетные места и места по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется по выбору поступающих на основании результатов ЕГЭ и (или) по результатам вступительных испытаний, проводимых АлтГТУ самостоятельно, при этом поступающие могут сдавать указанные вступительные испытания вне зависимости от наличия у них результатов ЕГЭ.

При поступлении на такие места указанные лица могут сдавать все общеобразовательные вступительные испытания, проводимые АлтГТУ самостоятельно, либо сдавать одно или несколько указанных вступительных испытаний наряду с представлением результатов ЕГЭ в качестве результатов иных вступительных испытаний, либо представлять результаты ЕГЭ в качестве результатов всех указанных вступительных испытаний.

