Министерство образования и науки Российской Федерации

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«АЛТАЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. И.И. ПОЛЗУНОВА» (АлтГТУ)

Правила приёма на обучение в АлтГТУ

на 2016/17 учебный год

(в редакции приказа от 10 февраля 2016 № Д-41)

Председатель приёмной комиссии, ректор — А.А. Ситников

Согласовано:

Начальник юридического отдела — А.С. Мельник

Ответственный секретарь приёмной комиссии — П.О. Черданцев

Содержание

1. Общие положения ... 3

2. Приём на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета ... 8

2.1. Общие положения ... 8

2.2. Приём документов, необходимых для поступления ... 10

2.3. Вступительные испытания ... 13

2.4. Конкурсный отбор и зачисление в состав студентов ... 17

3. Приём на обучение по программам магистратуры ... 24

3.1. Общие положения ... 24

3.2. Приём заявлений и документов ... 25

3.3. Вступительные испытания ... 27

3.4. Конкурсный отбор и зачисление ... 29

4. Приём на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ... 31

4.1. Общие положения ... 31

4.2. Перечень направлений подготовки по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ... 31

4.3. Приём заявлений и документов ... 32

4.4. Вступительные испытания ... 34

4.5. Конкурсный отбор и зачисление ... 36

5. Приём на обучение по программам среднего профессионального образования ... 38

5.1. Общие положения ... 38

5.2. Приём заявлений и документов ... 38

5.3. Отбор и зачисление в состав студентов ... 40

Приложение №1 Положение о порядке предоставления поступающим особых прав при приёме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета ... 42

Приложение №2 Положение об организации целевого приёма ... 51

Приложение №3 Порядок предоставления поступающими сведений о прохождении обязательных предварительных медицинских осмотров ... 53

Приложение №4 Положение об особенностях проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья ... 54

Приложение №5 Положение об апелляции по итогам вступительных испытаний ... 57

Приложение №6 Положение об учёте индивидуальных достижений поступающих ... 61

Приложение №7 Особенности проведения приёма иностранных граждан ... 64

Приложение №8 Перечень направлений подготовки (специальностей) и вступительных испытаний ... 66

Приложение №9 Особенности приёма на обучение лиц, постоянно проживающих в Крыму ... 73

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приёма составлены на основании:

– Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон);

– Федерального закона от 05 мая 2014 г. № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;

– приказа Министерства образования и науки РФ от 14 октября 2015 г. № 1147 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– приказа Министерства образования и науки РФ от 26 марта 2014 г. № 233 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре»;

– приказа Министерства образования и науки РФ от 23 января 2014 г. № 36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– постановления Правительства РФ от 15 августа 2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

– постановления Правительства РФ от 14 августа 2013 г. № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;

– постановления Правительства РФ от 27 ноября 2013 г. № 1076 «О порядке заключения и расторжения договора о целевом приеме и договора о целевом обучении»;

– приказа Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– приказа Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2013 г. № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– приказа Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнк-

туре)»;

– приказа Министерства образования и науки РФ от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

– приказа Министерства образования и науки РФ от 12 сентября 2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;

– приказа Министерства образования и науки РФ от 4 сентября 2014 г. № 1204 «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам специалитета»;

– приказа Министерства образования и науки РФ от 17 января 2014 г. № 21 «Об утверждении перечня специальностей и (или) направлений подготовки, по которым при приеме на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов по программам бакалавриата и программам специалитета могут проводиться дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности»;

– приказа Министерства образования и науки РФ от 26 декабря 2013 г. № 1400 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»;

– Федерального закона от 21 декабря 1996 г. № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

– Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Алтайский государственный технический университет им. И.И. Ползунова» (далее – АлтГТУ).

1.2. Настоящие Правила приёма регламентируют приём в АлтГТУ на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования и по образовательным программам высшего образования граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее вместе – поступающие). Особенности приёма иностранных граждан и лиц без гражданства регламентированы Приложением №7.

1.3. Приём в АлтГТУ осуществляется раздельно на обучение:

– по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – программы СПО);

– по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам специалитета (далее – программы бакалавриата и программы специалитета);

– по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры (далее – программы магистратуры);

– по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы аспирантуры).

1.4. Приём на обучение в АлтГТУ осуществляется на первый курс.

1.5. Приём на обучение в АлтГТУ осуществляется:

– в рамках контрольных цифр приёма граждан на обучение за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее соответственно – контрольные цифры, бюджетные ассигнования);

– по договорам об образовании, заключаемым при приёме на обучение за счёт средств физических и (или) юридических лиц (далее – договоры об оказании платных образовательных услуг).

1.6. Приём на обучение за счёт бюджетных ассигнований проводится:

– по образовательным программам СПО на общедоступной основе;

– по образовательным программам высшего образования на конкурсной основе.

Приём на обучение на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами проводится на условиях, определяемых локальным нормативным актом АлтГТУ СК ОПД 01-50-2015 «Положение об оказании платных образовательных услуг».

1.7. Условиями приёма в АлтГТУ на обучение по основным профессиональным образовательным программам гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня лиц, независимо от их пола, возраста, национальности, вероисповедания, принадлежности к общественным организациям.

1.8. Для поступления на обучение поступающие подают заявление о приёме с приложением необходимых документов (далее вместе – документы, необходимые для поступления; документы, подаваемые для поступления; поданные документы).

1.9. Организационное обеспечение проведения приёма на обучение в АлтГТУ, в том числе для обучения в его филиалах – Бийском технологическом институте (БТИ) и Рубцовском индустриальном институте (РИИ), осуществляется Приёмной комиссией АлтГТУ. Председателем Приёмной комиссии является ректор АлтГТУ. Работу Приёмной комиссии, а также личный приём поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь Приёмной комиссии, назначаемый председателем Приёмной комиссии.

В рамках Приёмной комиссии АлтГТУ создаются приёмные комиссии филиалов АлтГТУ. Непосредственное руководство приёмными комиссиями филиалов АлтГТУ осуществляют директора соответствующих филиалов, подчиняясь председателю Приёмной комиссии. Работу и делопроизводство приёмных комиссий филиалов, а также личный приём поступающих и их родителей (законных представителей) в филиалах АлтГТУ организуют ответственные секретари приёмных комиссий филиалов.

Для проведения вступительных испытаний АлтГТУ создаёт в определяемом им порядке экзаменационные и апелляционные комиссии.

Полномочия и порядок деятельности Приёмной комиссии определяются положением о ней, утверждённым ректором АлтГТУ. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утверждаемыми председателем Приемной комиссии.

1.10. При посещении АлтГТУ и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами АлтГТУ поступающий (доверенное лицо) предъявляет оригинал документа, удостоверяющего личность.

1.11. С целью ознакомления поступающих и (или) их родителей АлтГТУ размещает на своем официальном сайте (www.altstu.ru) и информационном стенде Приёмной комиссии: Устав АлтГТУ, копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями), копию свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями), содержание основных образовательных программ, Правила внутреннего распорядка, а также другие документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности.

В АлтГТУ обеспечиваются гласность и открытость работы Приёмной комиссии. При проведении приема на конкурсной основе поступающим предоставляется информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения. Приёмная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела официального сайта для ответов на обращения, связанные с приёмом на обучение.

1.12. Приём на обучение лиц, которые признаны гражданами Российской Федерации в соответствии с частью 1 статьи 4 Федерального конституционного закона от 21 марта 2014 г. № 6-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Республики Крым и образовании в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя», и лиц, которые являются гражданами Российской Федерации, постоянно проживавшими на день принятия в Российскую Федерацию Республики Крым на территории Республики Крым или на территории города федерального значения Севастополя, и обучались в соответствии с государственным стандартом и (или) учебным планом общего среднего образования, утверждёнными Кабинетом Министров Украины (далее соответственно – лица, признанные гражданами; лица, постоянно проживавшие на территории Крыма; вместе – лица, постоянно проживающие в Крыму), осуществляется в соответствии с особенностями, установленными Правилами.

АлтГТУ выделяет в рамках контрольных цифр места для приёма на обучение лиц, постоянно проживающих в Крыму, в соответствии с частью 3.1 статьи 5 Федерального закона от 5 мая 2014 г. № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» (далее соответственно – выделенные бюджетные места, Федеральный закон № 84-ФЗ). На выделенные бюджетные места принимаются только лица, постоянно проживающие в Крыму. Иные лица принима-

ются только на места в рамках контрольных цифр, не являющиеся выделенными бюджетными местами (далее – общие бюджетные места).

2. Приём на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета

2.1. Общие положения

2.1.1. К освоению программ бакалавриата или программ специалитета допускаются лица, имеющие среднее общее образование, подтверждённое следующими документами:

– документом установленного образца о среднем общем образовании;

– документом установленного образца о среднем профессиональном образовании;

– полученным до вступления в силу Федерального закона документом государственного образца о начальном профессиональном образовании, который подтверждает получение среднего (полного) общего образования или документом государственного образца о начальном профессиональном образовании, полученном на базе среднего (полного) общего образования;

– документом установленного образца о высшем образовании.

2.1.2. Поступающий представляет документ, удостоверяющий образование соответствующего уровня (далее – документ установленного образца):

– документ об образовании или об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры;

– документ государственного образца об уровне образования или об уровне образования и о квалификации, полученный до 1 января 2014 г. (документ о начальном профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, и документ о начальном профессиональном образовании, полученном на базе среднего (полного) общего образования, приравниваются к документу о среднем профессиональном образовании);

– документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова» и федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный университет», или документ об образовании и о квалификации образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;

– документ об образовании или об образовании и о квалификации, выданный частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность

на территории инновационного центра «Сколково»;

– документ (документы) иностранного государства об образовании или об образовании и о квалификации, если указанное в нём образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования (далее – документ иностранного государства об образовании).

2.1.3. Обучение по программам бакалавриата или программам специалитета лицами, имеющими диплом бакалавра, диплом специалиста или диплом магистра является получением второго или последующего высшего образования и возможно только по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2.1.4. При приёме в АлтГТУ на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета за счёт бюджетных ассигнований в рамках контрольных цифр выделяются:

– квота приёма на обучение детей-инвалидов, инвалидов I и II групп, инвалидов с детства, инвалидов вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, которым согласно заключению федерального учреждения медико-социальной экспертизы не противопоказано обучение в соответствующих образовательных организациях, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – особая квота). Особая квота установлена АлтГТУ в размере 10% (с округлением до целого в большую сторону) от общего объёма контрольных цифр, выделенных АлтГТУ, по каждой специальности и (или) направлению подготовки. Особенности организации приёма в рамках особой квоты, изложены в Приложении №1;

– квота целевого приёма на обучение (далее – целевая квота). Особенности организации целевого приёма изложены в Приложении №2.

2.1.5. АлтГТУ проводит приём на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета по следующим условиям поступления:

– раздельно для обучения в головном вузе АлтГТУ и для обучения в каждом из его филиалов;

– раздельно по очной, очно-заочной, заочной формам обучения;

– по программам бакалавриата – по каждому направлению подготовки в целом, кроме направлений подготовки, на которые приём ведётся раздельно по программам академического и прикладного бакалавриата; по программам специалитета – по каждой специальности в целом;

– раздельно в рамках контрольных цифр и по договорам об оказании платных образовательных услуг;

– в рамках контрольных цифр – раздельно на выделенные бюджетные места и на общие бюджетные места.

Перечень направлений подготовки по программам бакалавриата (специальностей по программам специалитета) с указанием возможной основы обучения приведён в таблицах П8.1 – П8.4, П8.7, П8.9 Приложения №8.

2.1.6. По каждой совокупности условий поступления АлтГТУ проводит отдельный конкурс. В рамках контрольных цифр проводится отдельный кон-

курс по каждой совокупности условий поступления и каждому из следующих оснований приёма на обучение (далее – основания приёма):

– на места в пределах особой квоты;

– на места в пределах целевой квоты;

– на места в рамках контрольных цифр за вычетом особой квоты и целевой квоты (далее – основные места в рамках контрольных цифр).

Для поступающих на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета на базе различных уровней образования проводится единый конкурс по одинаковым условиям поступления и одному и тому же основанию приёма (при его наличии).

2.2. Приём документов, необходимых для поступления

2.2.1. Приём документов для поступления на обучение вне зависимости от формы обучения, как при поступлении на места, финансируемые за счёт бюджетных ассигнований (как на выделенные бюджетные места, так и на общие бюджетные места), так и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг, **начинается 17 июня.**

2.2.2. Сроки завершения приёма документов:

а) при поступлении на общие бюджетные места:

– **15 июля** от лиц, поступающих в АлтГТУ на очную и очно-заочную формы обучения по результатам вступительных испытаний, проводимых АлтГТУ самостоятельно (в том числе по результатам дополнительных испытаний творческой направленности);

– **26 июля** от лиц, поступающих в АлтГТУ на очную и очно-заочную формы обучения по результатам ЕГЭ либо имеющих право на приём без вступительных испытаний;

б) при поступлении на выделенные бюджетные места (поступление на которые регламентируется Приложением №9):

– **8 июля** от лиц, поступающих в АлтГТУ на очную форму обучения по результатам вступительных испытаний, проводимых АлтГТУ самостоятельно;

– **14 июля** от лиц, поступающих в АлтГТУ на очную форму обучения по результатам ЕГЭ либо имеющих право на приём без вступительных испытаний;

в) при поступлении на места по договорам об оказании платных образовательных услуг:

– **20 августа** от лиц, поступающих в АлтГТУ на очную и очно-заочную формы обучения;

г) как при поступлении на общие бюджетные места, так и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг:

– **20 августа** от лиц, поступающих в АлтГТУ на заочную форму обучения, кроме направлений подготовки Института интенсивного образования (ИИО);

– **17 сентября** на заочную форму обучения на направления подготовки ИИО.

2.2.3. Поступающий на обучение по программам бакалавриата или программам специалитета вправе подать в АлтГТУ заявление (заявления) о приёме

и участвовать в конкурсе не более чем по 3 специальностям и (или) направлениям подготовки из перечня направлений подготовки (специальностей), по которым АлтГТУ производит набор на первый курс (Приложение №8, таблицы П8.1 – П8.4, П8.7, П8.9).

По каждой из указанных специальностей и направлений подготовки поступающий может одновременно подать заявление (заявления) о приёме для обучения по различным условиям поступления и (или) различным основаниям приёма.

2.2.4. При приёме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета поступающим могут быть предоставлены особые права:

а) право на приём без вступительных испытаний;

б) право на приём в пределах особой квоты при условии успешного прохождения вступительных испытаний;

в) преимущественное право зачисления при условии успешного прохождения вступительных испытаний и при прочих равных условиях;

г) право быть приравненным к лицам, набравшим максимальное количество баллов ЕГЭ.

Порядок предоставления особых прав (с указанием документов, необходимых к представлению) регламентируется Приложением №1.

2.2.5. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в АлтГТУ одним из следующих способов:

1) представляются лично поступающим (доверенным лицом), в том числе:

– по месту нахождения филиала;

– уполномоченному должностному лицу АлтГТУ, проводящему приём документов в здании иной организации или в передвижном пункте приёма документов;

2) направляются через операторов почтовой связи общего пользования;

3) направляются в электронной форме (как посредством электронной почты, так и посредством возможностей, реализованных на сайте АлтГТУ).

2.2.6. В случае если документы, необходимые для поступления, представляются поступающим (доверенным лицом), поступающему или доверенному лицу выдается расписка в приеме документов.

2.2.7. В случае направления документов, необходимых для поступления, через операторов почтовой связи общего пользования или в электронной форме указанные документы принимаются, если они поступили в АлтГТУ не позднее срока завершения приёма документов, установленного в п. 2.2.2.

2.2.8. При подаче заявления о приёме в АлтГТУ поступающий представляет:

1) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство;

2) при поступлении на обучение в соответствии с особенностями, установленными Правилами для приёма на обучение лиц, постоянно проживающих в Крыму, – документ (документы), подтверждающий, что поступающий является таким лицом в соответствии с условиями отнесения к числу указанных лиц,

установленными Федеральным конституционным законом от 21 марта 2014 г. № 6-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Республики Крым и образовании в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя» и (или) Федеральным законом № 84-ФЗ;

3) документ установленного образца, отвечающий требованиям, указанным в пункте 2.1.2 (поступающий может представить как документ о среднем общем образовании, так и документ о среднем профессиональном (начальном профессиональном) или высшем образовании);

При представлении документа иностранного государства об образовании поступающий представляет свидетельство о признании иностранного образования, за исключением следующих случаев:

– при представлении документа иностранного государства об образовании, которое соответствует части 3 статьи 107 Федерального закона № 273-ФЗ;

– при представлении документа об образовании, образец которого утверждён Кабинетом Министров Украины, если обладатель указанного документа является лицом, признанным гражданином, или лицом, постоянно проживавшим на территории Крыма.

4) для поступающих, указанных в подпункте «а» подпункта 1 пункта 2.3.5, при намерении участвовать в конкурсе по результатам общеобразовательных вступительных испытаний для отдельных категорий поступающих – документ, подтверждающий инвалидность;

5) для детей-инвалидов, инвалидов I и II групп, инвалидов с детства, инвалидов вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, – заключение федерального учреждения медико-социальной экспертизы об отсутствии противопоказаний для обучения в соответствующих организациях;

6) документы, подтверждающие возможность поступающего воспользоваться особым правом (правами) при поступлении (указаны в Приложении №1);

7) документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приёме на обучение в соответствии с Приложением №6 (представляются по усмотрению поступающего);

8) иные документы (представляются по усмотрению поступающего);

9) 2 фотографии размером 3×4 см – для лиц, поступающих по результатам вступительных испытаний, проводимых АлтГТУ самостоятельно.

Поступающие могут представлять оригиналы или копии документов, подаваемых для поступления. Заверения копий указанных документов не требуется.

2.2.9. При приёме на обучение по направлениям подготовки, указанным в приложении №3, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования).

2.2.10. Поступающий несёт ответственность за достоверность сведений, указанных в заявлении о приёме, и подлинность поданных документов. Приёмная комиссия осуществляет проверку достоверности указанных сведений и

подлинности указанных документов. При проведении указанной проверки приёмная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

В случае представления поступающим сведений, не соответствующих действительности, а также в случае представления неполного комплекта документов и (или) несоответствия поданных документов требованиям, установленным действующим законодательством, поступающему необходимо устранить выявленные несоответствия и представить недостающие документы. В случае невозможности или отказа поступающего устранить выявленные несоответствия и представить недостающие документы приёмная комиссия возвращает документы поступающему.

2.2.11. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение отозвать поданные документы, подав заявление об отзыве документов способом, указанным в пункте 2.2.5, с указанием способа возврата документов (передача лицу, отозвавшему поданные документы (доверенному лицу), направление через операторов почтовой связи общего пользования).

2.2.12. В период проведения приёма на места в рамках контрольных цифр по конкретным условиям поступления, указанным в первых трёх подпунктах пункта 2.1.5, поданные документы выдаются лицу, поступающему на обучение на указанные места по соответствующим условиям поступления (доверенному лицу), при представлении им в организацию лично заявления об отзыве документов:

– в течение двух часов после подачи заявления – в случае подачи заявления не позднее чем за 2 часа до конца рабочего дня;

– в течение первых двух часов следующего рабочего дня – в случае подачи заявления менее чем за 2 часа до конца рабочего дня.

2.2.13. В случае отзыва документов (за исключением случая, указанного в пункте 2.2.12) либо непоступления на обучение оригиналы документов, представленные поступающим, возвращаются не позднее 20 рабочих дней после отзыва поданных документов или после завершения процедур зачисления по соответствующим условиям поступления в соответствии со способом возврата, указанным в заявлении об отзыве поданных документов или в заявлении о приёме.

2.3. Вступительные испытания

2.3.1. Приём на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета (за исключением приёма лиц, имеющих право на приём на обучение без вступительных испытаний) на базе среднего общего образования проводится на основании оцениваемых по стобалльной шкале результатов единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ), которые признаются в качестве результатов общеобразовательных вступительных испытаний[1],

[1] Здесь и далее: общеобразовательные вступительные испытания – вступительные испытания в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 сентября 2014 г. № 1204

проводимых АлтГТУ самостоятельно, и (или) по результатам вступительных испытаний, в случаях, установленных настоящими Правилами приёма.

Приём на обучение на базе среднего профессионального или высшего образования (далее – профессиональное образование) проводится по результатам общеобразовательных вступительных испытаний, проводимых АлтГТУ самостоятельно.

2.3.2. В АлтГТУ установлены перечни общеобразовательных вступительных испытаний для каждого направления подготовки (специальности), на которое АлтГТУ ведёт приём (Приложение №8, таблица П8.1 –П8.4, П8.7, П8.9, столбец 3).

При приёме на обучение на направления подготовки «Архитектура», «Дизайн архитектурной среды» и «Дизайн» предусмотрены два общеобразовательных вступительных испытания и два дополнительных вступительных испытания творческой направленности – «Композиция» и «Рисунок и черчение».

При приёме на обучение по одной образовательной программе перечень вступительных испытаний одинаков как для поступающих на базе среднего общего образования, так и для поступающих на базе профессионального образования, одинаков при приёме для обучения в АлтГТУ и для обучения в его филиалах, при приёме на различные формы обучения, а также при приёме на места в пределах особой квоты, на места в пределах целевой квоты, на основные места в рамках контрольных цифр и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2.3.3. Для ранжирования конкурсных списков АлтГТУ устанавливает приоритетность вступительных испытаний (Приложение №8, таблица П8.1 – П8.4, П8.7, П8.9, столбец 3).

2.3.4. При наличии нескольких результатов ЕГЭ, срок действия которых не истек, поступающий указывает в заявлении, какие результаты ЕГЭ и по каким общеобразовательным предметам ему будут зачтены в качестве результатов вступительных испытаний.

2.3.5. Отдельные категории поступающих на базе среднего общего образования могут сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые АлтГТУ самостоятельно (далее – общеобразовательные вступительные испытания для отдельных категорий поступающих):

1) по любым общеобразовательным предметам:

а) дети-инвалиды, инвалиды;

б) иностранные граждане;

в) лица, которые получили документ о среднем общем образовании в течение одного года до дня завершения приёма документов (в соответствии с пунктом 2.2.2) включительно, если все пройденные ими в указанный период аттестационные испытания государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования сданы не в форме ЕГЭ (либо они прошли итоговые аттестационные процедуры в иностранных образовательных организациях и не сдавали ЕГЭ в указанный период);

«Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам специалитета» (далее – приказ №1204).

2) по отдельным общеобразовательным предметам – лица, которые прошли государственную итоговую аттестацию по этим общеобразовательным предметам в форме государственного выпускного экзамена, при условии, что они получили документ о среднем общем образовании в течение одного года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний включительно и в этот период не сдавали ЕГЭ по соответствующим общеобразовательным предметам.

2.3.6. Указанные поступающие могут сдавать общеобразовательные вступительные испытания для отдельных категорий поступающих по всем общеобразовательным предметам, по которым им предоставлено такое право, либо сдавать одно или несколько указанных вступительных испытаний наряду с использованием результатов ЕГЭ по другим общеобразовательным предметам.

2.3.7. Поступающие на базе профессионального образования могут использовать результаты ЕГЭ в качестве результатов общеобразовательных вступительных испытаний, проводимых АлтГТУ самостоятельно.

Лица, имеющие профессиональное образование, могут поступать на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета на базе среднего общего образования.

2.3.8. При приёме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета результаты каждого вступительного испытания, проводимого АлтГТУ самостоятельно, в том числе дополнительных вступительных испытаний творческой направленности, оцениваются по 100-балльной шкале.

2.3.9. Для каждого вступительного испытания АлтГТУ устанавливает минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (далее – минимальное количество баллов), согласно таблице 1.

Таблица 1 – Минимальное количество баллов

Направление подготовки (специальность)	Предмет	Оценка по 100-балльной шкале
Все направления подготовки и специальности, кроме «Программная инженерия», «Информационная безопасность», «Информатика и вычислительная техника»	Русский язык	36
	Математика	27
	Физика	36
	Обществознание	42
	История	32
	Химия	36
	Литература	32
	Композиция	30
	Рисунок и черчение	30
«Программная инженерия», «Информационная безопасность», «Информатика и вычислительная техника»	Русский язык	40
	Математика	40
	Физика	40

При приёме на обучение по одной образовательной программе минимальное количество баллов одинаково при приёме для обучения в АлтГТУ и для обучения в его филиалах, при приёме на различные формы обучения, а

также при приёме на места в пределах особой квоты, на места в пределах целевой квоты, на основные места в рамках контрольных цифр и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Минимальное количество баллов не может быть изменено в ходе приёма.

2.3.10. Общеобразовательные вступительные испытания проводятся в форме письменного тестирования (как для отдельных категорий поступающих, указанных в п. 2.3.4, так и для поступающих на базе профессионального образования).

2.3.11. Если поступающий относится к лицам, указанным в подпункте «а» подпункта 1 пункта 2.3.5, АлтГТУ по его заявлению может проводить вступительные испытания с использованием дистанционных технологий при условии идентификации поступающего при сдаче им вступительных испытаний.

2.3.12. Вступительные испытания проводятся на русском языке.

2.3.13. Вступительные испытания проводятся согласно расписанию, выставляемому на официальном сайте АлтГТУ и на информационном стенде Приёмной комиссии.

По желанию поступающего ему может быть предоставлена возможность сдавать более одного вступительного испытания в один день.

2.3.14. Каждое вступительное испытание, проводимое АлтГТУ самостоятельно (как общеобразовательное, так и дополнительное творческое), проводится в качестве единого для всех конкурсов, для которых оно предусмотрено согласно установленным перечням вступительных испытаний.

Поступающий однократно сдаёт каждое вступительное испытание.

2.3.15. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в резервный день или индивидуально в период до их полного завершения.

2.3.16. На вступительных испытаниях АлтГТУ обеспечивает спокойную и доброжелательную обстановку, предоставляет возможность поступающим наиболее полно проявить уровень своих знаний и умений.

2.3.17. При опоздании к началу вступительных испытаний без уважительной причины поступающий может быть допущен к испытанию, при этом время на выполнение задания ему не увеличивается.

2.3.18. Во время проведения вступительных испытаний их участникам и лицам, привлекаемым к их проведению, запрещается иметь при себе и использовать средства связи. Участники вступительных испытаний должны соблюдать следующие правила поведения:

- занимать только место, указанное при посадке;
- соблюдать тишину;
- работать самостоятельно;
- не использовать какие-либо справочные материалы (учебные пособия, справочники, а также любого вида шпаргалки);
- не разговаривать с другими участниками вступительных испытаний;

– не оказывать помощь в выполнении заданий другим участникам вступительных испытаний;

– использовать для записей только бланки установленного образца с печатью Приёмной комиссии.

При проведении общеобразовательных вступительных испытаний допускается использовать следующие средства: по математике – линейка; по физике – линейка и непрограммируемый калькулятор[1]; по химии – непрограммируемый калькулятор.

2.3.19. При нарушении поступающим во время проведения вступительных испытаний настоящих Правил приёма уполномоченные должностные лица вправе удалить его с места проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении. В этом случае за выполненную работу независимо от числа правильно выполненных заданий проставляется оценка 0 по 100-балльной шкале.

2.3.20. Результаты вступительных испытаний объявляются на официальном сайте АлтГТУ и на информационном стенде Приёмной комиссии не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания.

2.3.21. После объявления результатов вступительного испытания поступающий (доверенное лицо) имеет право ознакомиться со своей работой (с работой поступающего) в день объявления результатов письменного вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня.

2.3.22. По результатам вступительного испытания, проводимого АлтГТУ самостоятельно, поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

Правила подачи и рассмотрения апелляций изложены в Приложении №5.

2.4. Конкурсный отбор и зачисление в состав студентов

2.4.1. По результатам приёма документов и (или) вступительных испытаний АлтГТУ формирует отдельный список поступающих по каждому конкурсу.

2.4.2. Список поступающих по каждому отдельному конкурсу включает в себя список поступающих без вступительных испытаний и список поступающих по результатам ЕГЭ и (или) вступительных испытаний (далее – результаты вступительных испытаний).

Зачисление по результатам вступительных испытаний проводится на места, оставшиеся после зачисления без вступительных испытаний в рамках соответствующего списка поступающих.

---

[1] Непрограммируемый калькулятор:

а) обеспечивает выполнение арифметических вычислений (сложение, вычитание, умножение, деление, извлечение корня) и вычисление тригонометрических функций (sin, cos, tg, ctg, arcsin, arcos, arctg);

б) не осуществляет функции средства связи, хранилища базы данных и не имеет доступа к сетям передачи данных (в том числе к сети Интернет).

2.4.3. Список поступающих без вступительных испытаний ранжируется по следующим основаниям:

1) по статусу лиц, имеющих право на приём без вступительных испытаний, в следующем порядке:

а) члены сборных команд Российской Федерации и указанные в подпункте 2 пункта 2.1 Приложения №1 члены сборных команд Украины;

б) победители всероссийской олимпиады школьников и указанные в подпункте 2 пункта 2.1 Приложения №1победители IV этапа всеукраинских ученических олимпиад;

в) призёры всероссийской олимпиады школьников и указанные в подпункте 2 пункта 2.1 Приложения №1призеры IV этапа всеукраинских ученических олимпиад;

г) победители олимпиад школьников;

д) призёры олимпиад школьников;

2) для лиц, указанных в каждом из подпунктов «а» – «д» подпункта 1 настоящего пункта, – по убыванию количества баллов, начисленных за индивидуальные достижения;

3) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, более высокое место в списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право зачисления.

2.4.4. Список поступающих по результатам вступительных испытаний ранжируется по следующим основаниям:

1) по убыванию суммы конкурсных баллов;

2) при равенстве суммы конкурсных баллов – по убыванию суммы конкурсных баллов, начисленных по результатам вступительных испытаний, и – в случае равенства и по указанному критерию – по убыванию количества баллов, начисленных по результатам отдельных вступительных испытаний, в соответствии с приоритетностью вступительных испытаний, установленной АлтГТУ (Приложение №8, таблицы П8.1 – П8.4, П8.7, П8.9);

3) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, более высокое место в списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право зачисления (раздел 4 Приложения №1);

4) при равенстве по предшествующим критериям более высокое место в списке занимают поступающие, имеющие наибольший средний балл документа об образовании.

Сумма конкурсных баллов исчисляется как сумма баллов за каждое вступительное испытание, а также за индивидуальные достижения.

2.4.5. Списки поступающих размещаются на официальном сайте и на информационном стенде и обновляются ежедневно (не позднее начала рабочего дня) до издания соответствующих приказов о зачислении.

В списках поступающих указываются следующие сведения:

1) по каждому поступающему без вступительных испытаний:

- основание приёма без вступительных испытаний;
- количество баллов за индивидуальные достижения;
- наличие преимущественного права зачисления;

2) по каждому поступающему по результатам вступительных испытаний:

- сумма конкурсных баллов;
- количество баллов за каждое вступительное испытание;
- количество баллов за индивидуальные достижения;
- наличие преимущественного права зачисления;

3) наличие заявления о согласии на зачисление (поданного в соответствии с пунктом 2.4.6).

2.4.6. Для зачисления поступающий подаёт заявление о согласии на зачисление, к которому при поступлении на места в рамках контрольных цифр прилагается оригинал документа установленного образца, при поступлении на места по договорам об оказании платных образовательных услуг – оригинал документа установленного образца либо его копия, заверенная в установленном порядке, либо его копия с предъявлением оригинала для заверения копии Приёмной комиссией (далее – заявление о согласии на зачисление). Приложение оригинала документа установленного образца не требуется, если он был представлен в АлтГТУ ранее (при подаче заявления о приёме или предшествующего заявления о согласии на зачисление).

В заявлении о согласии на зачисление указываются условия поступления и основание приёма (при наличии) по одному конкретному конкурсу, в соответствии с результатами которого поступающий хочет быть зачисленным. Поступающий может по своему усмотрению подать указанное заявление в АлтГТУ один или несколько раз (с учётом положений, установленных Правилами).

Указанное заявление заверяется подписью поступающего и подаётся не позднее дня завершения приёма заявлений о согласии на зачисление. В день завершения приёма заявлений о согласии на зачисление указанное заявление подаётся в АлтГТУ не позднее 18 часов по местному времени.

2.4.7. Зачислению подлежат поступающие, подавшие заявление о согласии на зачисление. Зачисление проводится в соответствии с ранжированным списком до заполнения установленного количества мест.

2.4.8. При приёме на места в рамках контрольных цифр по программам бакалавриата и программам специалитета по очной и очно-заочной формам обучения процедуры зачисления проводятся в следующие сроки:

1) размещение списков поступающих на официальном сайте и на информационном стенде – **27 июля**;

2) **этап приоритетного зачисления** – зачисление без вступительных испытаний, зачисление на места в пределах особой квоты и целевой квоты (далее – места в пределах квот):

28 июля завершается приём заявлений о согласии на зачисление от лиц, поступающих без вступительных испытаний, поступающих на места в пределах квот, если указанные лица одновременно подали заявления о приёме в две или более организаций высшего образования в соответствии с пунктом 5.5 Приложения №1 и пунктом 8 приложения №2);

29 июля издаётся приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, из числа поступающих без вступительных испытаний, поступающих на места в пределах квот;

3) зачисление по результатам вступительных испытаний на основные места, оставшиеся после зачисления без вступительных испытаний (далее – основные конкурсные места):

а) **первый этап зачисления на основные конкурсные места** – зачисление на 80% указанных мест (если 80% составляет дробную величину, осуществляется округление в большую сторону):

1 августа:

– завершается приём заявлений о согласии на зачисление от лиц, включённых в списки поступающих на основные конкурсные места и желающих быть зачисленными на первом этапе зачисления на основные конкурсные места;

– в рамках каждого списка поступающих выделяются лица, подавшие заявление о согласии на зачисление, до заполнения 80% основных конкурсных мест (с учётом округления);

3 августа издаётся приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, до заполнения 80% основных конкурсных мест;

б) **второй этап зачисления на основные конкурсные места** – зачисление на 100% указанных мест:

6 августа:

– завершается приём заявлений о согласии на зачисление от лиц, включённых в списки поступающих на основные конкурсные места;

– в рамках каждого списка поступающих выделяются лица, подавшие заявление о согласии на зачисление, до заполнения 100% основных конкурсных мест;

8 августа издаётся приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, до заполнения 100% основных конкурсных мест.

2.4.8а. Процедуры зачисления поступающих на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета по очной и очно-заочной формам обучения на выделенные бюджетные места проводятся в следующие сроки:

1) размещение списков поступающих на официальном сайте и на информационном стенде – **15 июля**;

2) **этап приоритетного зачисления** – зачисление без вступительных испытаний, зачисление на места в пределах квот:

18 июля завершается приём заявлений о согласии на зачисление от лиц, поступающих без вступительных испытаний, поступающих на места в пределах квот, если указанные лица одновременно подали заявления о приёме в две или более организаций высшего образования в соответствии с пунктом 5.5 Приложения №1 и пунктом 8 приложения №2);

19 июля издаётся приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, из числа поступающих без вступительных испытаний, поступающих на места в пределах квот;

3) зачисление по результатам вступительных испытаний на основные конкурсные места:

а) **первый этап зачисления на основные конкурсные места** – зачисление на 80% указанных мест (если 80% составляет дробную величину, осуществляется округление в большую сторону):

21 июля:

– завершается приём заявлений о согласии на зачисление от лиц, включённых в списки поступающих на основные конкурсные места и желающих быть зачисленными на первом этапе зачисления на основные конкурсные места;

– в рамках каждого списка поступающих выделяются лица, подавшие заявление о согласии на зачисление, до заполнения 80% основных конкурсных мест (с учётом округления);

22 июля издаётся приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, до заполнения 80% основных конкурсных мест;

б) **второй этап зачисления на основные конкурсные места** – зачисление на 100% указанных мест:

26 июля:

– завершается приём заявлений о согласии на зачисление от лиц, включённых в списки поступающих на основные конкурсные места;

– в рамках каждого списка поступающих выделяются лица, подавшие заявление о согласии на зачисление, до заполнения 100% основных конкурсных мест;

27 июля издаётся приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, до заполнения 100% основных конкурсных мест.

2.4.8б. Выделенные бюджетные места, которые остались незаполненными по результатам зачисления или освободились в период после завершения зачисления, добавляются к общим бюджетным местам (используются как общие бюджетные места) по тем же условиям поступления, указанным в первых трёх подпунктах пункта 2.1.5.

2.4.9. Лица, зачисленные в пределах особой квоты, исключаются из списков поступающих на основные конкурсные места по тем же условиям поступления.

2.4.10. Незаполненные места в пределах квот могут быть использованы для зачисления лиц, поступающих без вступительных испытаний на основные места в рамках контрольных цифр по тем же условиям поступления.

После завершения зачисления лиц, поступающих без вступительных испытаний, лиц, поступающих на места в пределах квот, незаполненные места в пределах квот используются как основные конкурсные места по тем же условиям поступления.

2.4.11. При поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр по программам бакалавриата и программам специалитета по очной и очно-заочной формам обучения в конкретную организацию поступающий может по своему усмотрению подать заявление о согласии на зачисление один или два раза.

При этом если подача заявления о согласии на зачисление или отзыв по-

данных документов осуществляется при наличии ранее поданного заявления о согласии на зачисление в данную организацию на указанные места, то поступающий одновременно подает заявление об отказе от зачисления в соответствии с ранее поданным заявлением о согласии на зачисление; заявление об отказе от зачисления является основанием для исключения поступающего из числа зачисленных на обучение.

2.4.12. Места, освободившиеся в результате отчисления лиц, зачисленных на обучение на предшествующем этапе (предшествующих этапах) зачисления, добавляются к основным конкурсным местам по тем же условиям поступления.

2.4.13. Для поступающих на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета на очную и очно-заочную форму по договорам об оказании платных образовательных услуг устанавливаются следующие сроки:

11 августа завершается приём заявлений о согласии на зачисление от лиц, желающих быть зачисленными на первом этапе зачисления по договорам об оказании платных образовательных услуг;

12 августа издаётся приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление;

19 августа завершается приём заявлений о согласии на зачисление от лиц, желающих быть зачисленными на втором этапе зачисления по договорам об оказании платных образовательных услуг;

20 августа издаётся приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление;

30 августа завершается приём заявлений о согласии на зачисление от лиц, желающих быть зачисленными на третьем этапе зачисления по договорам об оказании платных образовательных услуг;

31 августа издаётся приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление.

2.4.14. Для поступающих на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета на заочную форму устанавливаются следующие сроки:

30 августа завершается приём заявлений о согласии на зачисление от лиц, поступающих на места в рамках контрольных цифр;

31 августа издаётся приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление;

17 сентября завершается приём заявлений о согласии на зачисление от лиц, поступающих (кроме поступающих в ИИО), на места по договорам об оказании платных образовательных услуг;

31 августа издаётся приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление;

29 сентября завершается приём заявлений о согласии на зачисление от лиц, поступающих в ИИО на места по договорам об оказании платных образовательных услуг;

30 сентября издаётся приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление.

2.1.15. Приказы о зачислении на обучение размещаются в день их издания на официальном сайте и на информационном стенде и должны быть доступны пользователям официального сайта в течение 6 месяцев со дня их издания.

2.4.16. Все прочие вопросы решаются Приёмной комиссией АлтГТУ в соответствии с документами, указанными в пункте 1.1. настоящих Правил приёма в АлтГТУ.

3. Приём на обучение по программам магистратуры

3.1. Общие положения

3.1.1. К освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня, наличие которого подтверждено документом установленного образца о высшем образовании.

3.1.2. Обучение по программам магистратуры лицами, имеющими диплом специалиста или диплом магистра является получением второго или последующего высшего образования и возможно только на основании договоров об оказании платных образовательных услуг. Однако лица, имеющие высшее профессиональное образование, подтверждаемое присвоением им квалификации «дипломированный специалист», имеют право быть принятыми на конкурсной основе на обучение по программам магистратуры, которое не рассматривается как получение этими лицами второго или последующего высшего образования.

3.1.3. При приёме в АлтГТУ на обучение по программам магистратуры в рамках контрольных цифр выделяется квота целевого приёма на обучение (далее – квота целевого приема).

Особенности организации целевого приема изложены в Приложении №2.

3.1.4. АлтГТУ проводит приём на обучение по программам магистратуры по следующим условиям поступления:

– раздельно для обучения в головном вузе АлтГТУ и для обучения в БТИ (филиале) АлтГТУ;

– раздельно по очной, очно-заочной, заочной формам обучения;

– по каждому направлению подготовки в целом;

– раздельно в рамках контрольных цифр и по договорам об оказании платных образовательных услуг;

– в рамках контрольных цифр – раздельно на выделенные бюджетные места и на общие бюджетные места.

Перечень направлений подготовки по программам магистратуры с указанием возможной основы обучения приведён в таблицах П8.5 и П8.8 Приложения №8.

3.1.5. По каждой совокупности условий поступления АлтГТУ проводит отдельный конкурс. В рамках контрольных цифр проводится отдельный конкурс по каждой совокупности условий поступления и каждому из следующих оснований приёма на обучение (далее – основания приёма):

– на места в пределах целевой квоты;

– на места в рамках контрольных цифр за вычетом целевой квоты (далее – основные места в рамках контрольных цифр).

3.1.6. Приём документов от поступающих на программы магистратуры, организацию и проведение вступительных испытаний в магистратуру, а также зачисление на программы магистратуры осуществляет Приёмная комиссия АлтГТУ.

3.2. Приём заявлений и документов

3.2.1. Приём заявлений и необходимых для поступления на обучение по программам магистратуры документов на все направления подготовки вне зависимости от формы обучения, как при поступлении на места, финансируемые за счёт бюджетных ассигнований (как на выделенные бюджетные места, так и на общие бюджетные места), так и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг, начинается **17 июня**.

Срок завершения приёма документов при поступлении на выделенные бюджетные места – **14 июля**.

Срок завершения приёма документов как при поступлении на общие бюджетные места, так и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг – **10 августа**.

3.2.2. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в АлтГТУ одним из следующих способов:

1) представляются лично поступающим (доверенным лицом), в том числе:

– по месту нахождения филиала;

– уполномоченному должностному лицу АлтГТУ, проводящему приём документов в здании иной организации или в передвижном пункте приёма документов;

2) направляются через операторов почтовой связи общего пользования;

3) направляются в электронной форме (как посредством электронной почты, так и посредством возможностей, реализованных на сайте АлтГТУ).

3.2.3. В случае если документы, необходимые для поступления, представляются поступающим (доверенным лицом), поступающему или доверенному лицу выдается расписка в приеме документов.

3.2.4. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

– фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);

– дата рождения;

– реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

– сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) квалификации, его подтверждающем;

– направление подготовки, для обучения по которому он планирует поступать в АлтГТУ;

– нуждаемость в предоставлении общежития.

3.2.5. В каждом заявлении поступающий указывает одну программу магистратуры.

3.2.6. При подаче заявления о приёме в АлтГТУ поступающий (доверенное лицо) по своему усмотрению представляет оригиналы или копии следующих документов:

1) документ, удостоверяющий личность, гражданство;

2) при поступлении на обучение в соответствии с особенностями, уста-

новленными Правилами для приёма на обучение лиц, постоянно проживающих в Крыму, – документ (документы), подтверждающий, что поступающий является таким лицом в соответствии с условиями отнесения к числу указанных лиц, установленными Федеральным конституционным законом от 21 марта 2014 г. № 6-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Республики Крым и образовании в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя» и (или) Федеральным законом № 84-ФЗ;

3) документ установленного образца о высшем образовании или соответствующий документ иностранного государства об образовании;

4) иные документы (представляются по усмотрению поступающего).

Заверение копий указанных документов не требуется.

Также должны быть представлены 2 фотографии размером 3×4 см.

При представлении документа иностранного государства об образовании поступающий представляет свидетельство о признании иностранного образования за исключением следующих случаев:

– если поступающий представляет документ иностранного государства об образовании, соответствующем части 3 статьи 107 Федерального закона.

– если поступающий является лицом, постоянно проживающим в Крыму, и представляет документ об образовании, образец которого утверждён Кабинетом Министров Украины.

3.2.7. При приёме на обучение по направлениям подготовки, указанным в Приложении №3, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования).

3.2.8. К заявлению о приёме могут быть приложены документы, представление которых отвечает интересам поступающих (перечень индивидуальных достижений, которые учитываются при поступлении на обучение по программам магистратуры приведён в пункте 3.4.4).

3.2.9. Поступающий несёт ответственность за достоверность сведений, указанных в заявлении о приёме, и подлинность поданных документов. Приёмная комиссия осуществляет проверку достоверности указанных сведений, указанных в заявлении о приёме, и подлинности поданных документов. При проведении указанной проверки приёмная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

В случае представления поступающим сведений, не соответствующих действительности, а также в случае представления неполного комплекта документов и (или) несоответствия поданных документов требованиям, установленным действующим законодательством, поступающему необходимо устранить выявленные несоответствия и представить недостающие документы. В случае невозможности или отказа поступающего устранить выявленные несоответствия и представить недостающие документы приёмная комиссия возвращает документы поступающему.

3.2.10. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение отозвать поданные документы, подав заявление об отзыве документов спо-

собом, указанным в пункте 3.2.2, с указанием способа возврата документов (передача лицу, отозвавшему поданные документы (доверенному лицу), направление через операторов почтовой связи общего пользования).

3.2.11. В период проведения приёма на места в рамках контрольных цифр по конкретным условиям поступления, указанным в первых трёх подпунктах пункта 3.1.4, поданные документы выдаются лицу, поступающему на обучение на указанные места по соответствующим условиям поступления (доверенному лицу), при представлении им в организацию лично заявления об отзыве документов:

– в течение двух часов после подачи заявления – в случае подачи заявления не позднее чем за 2 часа до конца рабочего дня;

– в течение первых двух часов следующего рабочего дня – в случае подачи заявления менее чем за 2 часа до конца рабочего дня.

3.2.12. В случае отзыва документов (за исключением случая, указанного в пункте 3.2.11) либо непоступления на обучение оригиналы документов, представленные поступающим, возвращаются не позднее 20 рабочих дней после отзыва поданных документов или после завершения процедур зачисления по соответствующим условиям поступления в соответствии со способом возврата, указанным в заявлении об отзыве поданных документов или в заявлении о приёме.

3.3. Вступительные испытания

3.3.1. При поступлении в АлтГТУ на обучение по программам магистратуры поступающие проходят одно вступительное испытание в форме комплексного экзамена, результаты которого оцениваются по 100-балльной шкале.

3.3.2. Вступительные испытания проводятся на русском языке в письменной форме.

3.3.3. Вступительные испытания проводятся согласно расписанию, выставляемому на официальном сайте АлтГТУ и на информационном стенде Приёмной комиссии.

По желанию поступающего ему может быть предоставлена возможность сдавать более одного вступительного испытания, если он участвует в конкурсах по нескольким направлениям подготовки.

3.3.4. Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительных испытаний, по каждой программе магистратуры составляет 25 баллов.

3.3.5. Минимальное количество баллов не может быть изменено в ходе приёма.

3.3.6. Каждое вступительное испытание проводится в качестве единого для всех конкурсов, для которых оно предусмотрено.

Поступающий однократно сдаёт каждое вступительное испытание.

3.3.7. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально),

допускаются к сдаче вступительного испытания в резервный день или индивидуально в период до их полного завершения.

3.3.8. На вступительных испытаниях АлтГТУ обеспечивает спокойную и доброжелательную обстановку, предоставляет возможность поступающим наиболее полно проявить уровень своих знаний и умений.

3.3.9. При опоздании к началу вступительных испытаний без уважительной причины поступающий может быть допущен к испытанию, при этом время на выполнение задания ему не увеличивается.

3.3.10. Во время проведения вступительных испытаний их участникам и лицам, привлекаемым к их проведению, запрещается иметь при себе и использовать средства связи. Участники вступительных испытаний должны соблюдать следующие правила поведения:

- занимать только место, указанное при посадке;
- соблюдать тишину;
- работать самостоятельно;
- не использовать какие-либо справочные материалы (учебные пособия, справочники, а также любого вида шпаргалки);
- не разговаривать с другими участниками вступительных испытаний;
- не оказывать помощь в выполнении заданий другим участникам вступительных испытаний;
- использовать для записей только бланки установленного образца с печатью Приёмной комиссии.

3.3.11. При нарушении поступающим во время проведения вступительных испытаний настоящих Правил приёма уполномоченные должностные лица вправе удалить его с места проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении. В этом случае за выполненную работу независимо от числа правильно выполненных заданий проставляется оценка 0 по 100-балльной шкале.

3.3.12. Результаты вступительных испытаний объявляются на официальном сайте АлтГТУ и на информационном стенде Приёмной комиссии не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания.

3.3.13. После объявления результатов вступительного испытания поступающий (доверенное лицо) имеет право ознакомиться со своей работой (с работой поступающего) в день объявления результатов письменного вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня.

3.3.14. По результатам вступительного испытания, проводимого АлтГТУ самостоятельно, поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

Правила подачи и рассмотрения апелляций изложены в Приложении №5.

3.4.15. Особенности проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья приведены в Приложении №4 к Пра-

вилам приёма.

3.4. Конкурсный отбор и зачисление

3.4.1. Зачислению в АлтГТУ подлежат поступающие, успешно прошедшие вступительные испытания.

По итогам вступительных испытаний по каждому конкурсу формируется полный пофамильный ранжированный по мере убывания количества набранных баллов (с их указанием) перечень лиц, успешно прошедших вступительные испытания, зачисление которых может рассматриваться Приёмной комиссией.

3.4.1а. Для зачисления поступающий подаёт заявление о согласии на зачисление, к которому при поступлении на места в рамках контрольных цифр прилагается оригинал документа установленного образца, при поступлении на места по договорам об оказании платных образовательных услуг – оригинал документа установленного образца либо его копия, заверенная в установленном порядке, либо его копия с предъявлением оригинала для заверения копии Приёмной комиссией (далее – заявление о согласии на зачисление). Приложение оригинала документа установленного образца не требуется, если он был представлен в АлтГТУ ранее (при подаче заявления о приёме или предшествующего заявления о согласии на зачисление).

В заявлении о согласии на зачисление указываются условия поступления и основание приёма (при наличии) по одному конкретному конкурсу, в соответствии с результатами которого поступающий хочет быть зачисленным. Поступающий может по своему усмотрению подать указанное заявление в АлтГТУ один или несколько раз (с учётом положений, установленных Правилами).

Указанное заявление заверяется подписью поступающего и подаётся не позднее дня завершения приёма заявлений о согласии на зачисление. В день завершения приёма заявлений о согласии на зачисление указанное заявление подаётся в АлтГТУ не позднее 18 часов по местному времени.

3.4.2. Зачислению на места в рамках контрольных цифр подлежат поступающие, подавшие согласие на зачисление с приложением оригинала документа установленного образца о высшем образовании не позднее 26 июля (при поступлении на выделенные бюджетные места) или не позднее **19 августа** (при поступлении на общие бюджетные места).

Зачислению на места по договорам об оказании платных образовательных услуг подлежат поступающие, подавшие согласие на зачисление не позднее **19 августа**. Зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется только после полного выполнения плана бюджетного набора на соответствующие программы магистратуры.

3.4.3. Зачисление на места в рамках контрольных цифр проводится в следующей последовательности: в первую очередь лица, поступающие на места в пределах квоты целевого приёма, затем лица, поступающие на общих основаниях.

3.4.4. При равенстве конкурсных баллов зачислению подлежат (в порядке

убывания приоритетности):

– поступающие, отслужившие в рядах ВС РФ;

– наиболее подготовленные к обучению (критерием считается средний балл в документе о предыдущем образовании);

– набравшие больший балл[1] за наличие научных публикаций в изданиях индексируемых в базах РИНЦ, Scopus, Web of Science (в региональных – 4 балла[1]; во всероссийских – 6 баллов[1]; в международных – 8 баллов[1] за каждую);

– побеждавшие в студенческой предметной олимпиаде (2 балла[1] за каждую).

Кроме того, в 2016 году для поступающих на программы магистратуры «Программная инженерия» и «Информатика и вычислительная техника» комплексный экзамен, сданный на положительную оценку, оценивается в 100 балов в следующих случаях:

– наличие сертификата IEEE Computer Society CSDA / CSDP;

– наличие диплома, подтверждающего, что поступающий является призером международного или Российского финала Imagine Cup;

– наличие диплома, подтверждающего, что поступающий является участником или призером международного финала ACM-ICPC;

– наличие диплома, подтверждающего, что поступающий является участником или призером международного финала GMC;

– наличие диплома, подтверждающего, что поступающий является призером Всероссийской олимпиады студентов по информатике, программированию или математике.

3.4.4а. Выделенные бюджетные места, которые остались незаполненными по результатам зачисления или освободились в период после завершения зачисления, добавляются к общим бюджетным местам (используются как общие бюджетные места) по тем же условиям поступления, указанным в первых трёх подпунктах пункта 3.1.4.

3.4.4б. Незаполненные места в пределах целевой квоты используются как основные конкурсные места по тем же условиям поступления.

3.4.4в. При поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр по программам магистратуры поступающий может по своему усмотрению подать другое заявление о согласии на зачисление.

При этом если подача заявления о согласии на зачисление или отзыв поданных документов осуществляется при наличии ранее поданного заявления о согласии на зачисление в данную организацию на указанные места, то поступающий одновременно подает заявление об отказе от зачисления в соответствии с ранее поданным заявлением о согласии на зачисление.

3.4.5. **20 августа** издаётся и публикуется приказ(-ы) о зачислении на официальном сайте АлтГТУ и на информационном стенде Приёмной комиссии.

3.4.6. Все прочие вопросы решаются Приёмной комиссией АлтГТУ в соответствии с документами, указанными в пункте 1.1 Правил приёма.

---

[1] Указанные баллы **не прибавляются** к баллам, набранным по результатам вступительных испытаний. Они учитываются лишь при ранжировании поступающих при равенстве конкурсных баллов

4. Приём на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

4.1. Общие положения

4.1.1. В АлтГТУ на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре принимаются граждане Российской Федерации, лица без гражданства, а также иностранные граждане.

4.1.2. Количество граждан, принимаемых на первый курс АлтГТУ на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре для обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, и структура их приема определяются в пределах заданий (контрольных цифр), устанавливаемых ежегодно Министерством образования и науки РФ. Сверх установленных заданий (контрольных цифр) АлтГТУ осуществляет дополнительный прием граждан для обучения на основе договоров с оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицами. Количество мест дополнительного внебюджетного приема также ограничено и определяется Учёным Советом АлтГТУ в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности.

4.1.3. К освоению программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего (специалитет или магистратура).

Приём на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих и осуществляется на конкурсной основе.

4.1.4. На каждую из программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре проводится отдельный конкурс на места, финансируемые из средств федерального бюджета, и отдельно на места с оплатой стоимости обучения на договорной (контрактной) основе.

4.1.5. Поступление на программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре лиц, имеющих диплом об окончании аспирантуры (адъюнктуры) или диплом кандидата наук, рассматривается как получение второго или последующего высшего образования и возможно только по договорам об оказании платных образовательных услуг.

4.1.6. Приём документов от поступающих на программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, организацию и проведение вступительных испытаний на программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, а также зачисление на программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляет Приёмная комиссия АлтГТУ.

4.2. Перечень направлений подготовки по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

4.2.1. АлтГТУ ведёт подготовку научно-педагогических кадров по про-

граммам аспирантуры по следующим направлениям подготовки:

- Математика и механика;
- Физика и астрономия;
- Науки о земле;
- Архитектура;
- Техника и технологии строительства;
- Информатика и вычислительная техника;
- Фотоника, приборостроение, оптические и биотехнические системы и технологии;
- Ядерная, тепловая и возобновляемая энергетика и сопутствующие технологии;
- Электро- и теплотехника;
- Машиностроение;
- Химическая технология;
- Промышленная экология и биотехнологии;
- Технологии материалов;
- Управление в технических системах;
- Технологии, средства механизации и энергетическое оборудование в сельском, лесном и рыбном хозяйстве;
- Экономика;
- Исторические науки и археология.

4.3. Приём заявлений и документов

4.3.1. Для поступления на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре поступающие подают заявление о приёме на имя ректора АлтГТУ с приложением следующих документов:

- документа (документов), удостоверяющего личность и гражданство поступающего;
- оригинала или копии диплома специалиста или диплома магистра;
- списка опубликованных научных работ, изобретений и отчётов по научно-исследовательской работе. Лица, не имеющие опубликованных научных работ и изобретений, предоставляют реферат по избранному направлению подготовки;
- документов, свидетельствующих об индивидуальных достижениях поступающего, результаты которых учитываются при приёме на обучение в соответствии с пунктом 4.5.3 (представляются по усмотрению поступающего);
- 2 фотографий размером 3×4 см.

При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний поступающий представляет документ, подтверждающий ограниченные возможности здоровья или инвалидность, требующие создания указанных условий.

Для инвалидов I и II групп, инвалидов с детства, инвалидов вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы требуется предоставить заключение федерального учреждения медико-социальной экспертизы об отсутствии противопоказаний для обучения в АлтГТУ.

4.3.2. В заявлении о приёме на обучение поступающий указывает следующие обязательные сведения:

– фамилию, имя, отчество (при наличии);

– дату рождения;

– сведения о гражданстве (отсутствии гражданства);

– реквизиты документа, удостоверяющего его личность, в том числе реквизиты выдачи указанного документа (когда и кем выдан);

– сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) о квалификации, его подтверждающем;

– направление подготовки, для обучения по которому он планирует поступать, с указанием формы обучения и условий обучения;

– сведения о наличии или отсутствии у поступающего опубликованных работ, изобретений и отчётов по научно-исследовательской работе;

– сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его ограниченными возможностями здоровья или инвалидностью;

– сведения о наличии или отсутствии у поступающего индивидуальных достижений (при наличии – с указанием сведений о них);

– сведения о наличии или отсутствии у поступающего потребности в предоставлении места для проживания в общежитии на период обучения;

– почтовый адрес и (или) электронный адрес (по желанию поступающего);

– способ возврата поданных документов в случае непоступления на обучение (в случае представления оригиналов документов).

4.3.3. В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные пунктом 4.3.2, и (или) сведения, не соответствующих действительности, а также в случае представления неполного комплекта документов и (или) несоответствия поданных документов требованиям, установленным действующим законодательством, и (или) недостоверных документов поступающему необходимо устранить выявленные несоответствия и представить недостающие документы. В случае невозможности или отказа поступающего устранить выявленные несоответствия и представить недостающие документы приёмная комиссия возвращает документы поступающему.

4.3.4. Поступающие на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях, которые отвечают интересам самих поступающих (пункт 4.5.3 настоящего приложения).

Поступающий в заявлении на имя ректора указывает только одну программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по конкретной форме обучения.

4.3.5. Сроки приема заявлений и документов от граждан, поступающих в аспирантуру на все программы подготовки научно-педагогических кадров **с 17 июня по 26 июля.**

4.3.6. Документы, необходимые для поступления в АлтГТУ представляются поступающим или доверенным лицом (при предъявлении выданной по-

ступающим и оформленной в установленном порядке доверенности с указанием в ней предоставленных доверенному лицу полномочий) лично или направляются через операторов почтовой связи общего пользования либо в электронной форме.

4.3.7. В случае если документы, необходимые для поступления, представляются поступающим или доверенным лицом лично, поступающему или доверенному лицу выдается расписка в приеме документов.

4.3.8. Поступающий (или доверенное лицо) имеет право отозвать поданные документы, подав заявление об их отзыве с указанием способа возврата документов (передача лицу, отозвавшему поданные документы, или доверенному лицу, направление через операторов почтовой связи общего пользования).

Если в заявлении об отзыве документов указано на необходимость передачи поданных документов лицу, документы которого отозваны, или доверенному лицу, комплект поданных документов передается указанному лицу при предъявлении расписки о приеме документов. Указанное лицо имеет право получить указанные документы:

– до конца текущего рабочего дня – в случае подачи заявления об отзыве документов не позднее, чем за 2 часа до конца рабочего дня;

– в течение первых двух часов следующего рабочего дня – в случае подачи заявления об отзыве документов менее, чем за 2 часа до конца рабочего дня.

Если в заявлении указано на необходимость направления поданных документов через операторов почтовой связи общего пользования, возврат поданных документов осуществляется только в части оригиналов документов.

4.4. Вступительные испытания

4.4.1. Приём на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре проводится по результатам вступительных испытаний, проводимых АлтГТУ самостоятельно.

4.4.2. Программы вступительных испытаний разрабатываются и утверждаются предметными экзаменационными комиссиями на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по программам специалитета или магистратуры.

4.4.3. При поступлении на программы аспирантуры поступающие проходят вступительные испытания по специальной дисциплине, соответствующей профилю программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, философии и иностранному языку, определяемому АлтГТУ и необходимому аспиранту для выполнения диссертационного исследования.

Вступительные испытания по философии и иностранному языку проводятся в письменной форме. Вступительные испытания по специальной дисциплине состоят из двух частей – теоретической части (проводится в письменной форме) и собеседования (проводится в устной форме).

Уровень знаний поступающего оценивается комиссией по пятибалльной системе. Каждое вступительное испытание оценивается отдельно.

4.4.4. Поступающие на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре АлтГТУ сдают вступительные испытания на русском языке. Для поступающих на места, финансируемые за счёт средств федерального бюджета, а также на места по договорам с оплатой стоимости обучения устанавливаются одинаковые вступительные испытания.

4.4.5. Вступительные испытания проводятся в период с 27 июля по 19 августа. Расписание всех вступительных испытаний на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре АлтГТУ объявляет не позднее 01 июня.

4.4.6. Все поступающие на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре АлтГТУ должны сдать вступительные испытания на положительную оценку.

4.4.7. Результаты проведения вступительного испытания оформляются протоколом, в котором фиксируются вопросы экзаменаторов к поступающему. На каждого поступающего ведётся отдельный протокол. Протоколы приёма вступительных испытаний после утверждения хранятся в личном деле поступающего.

4.4.8. Пересдача вступительных испытаний не допускается. Сданные вступительные испытания действительны в течение календарного года.

4.4.9. Поступающие, не сдавшие вступительный экзамен на положительную оценку или не явившиеся на экзамен без уважительной причины, зачислению не подлежат. Лица, забравшие документы после начала вступительных испытаний, выбывают из конкурса и не подлежат зачислению.

Лица, не явившиеся на вступительные испытания по уважительным причинам, допускаются к ним в резервный день или индивидуально в период до их полного завершения. По окончании указанных сроков соответствующие вступительные испытания не проводятся и претензии не принимаются. При опоздании к началу вступительных испытаний без уважительной причины поступающий может быть допущен к испытанию, при этом время на выполнение задания ему не увеличивается.

4.4.10. На вступительных испытаниях должна быть обеспечена спокойная и доброжелательная обстановка, предоставлена возможность поступающим наиболее полно проявить уровень своих знаний и умений.

4.4.11. Во время проведения вступительного испытания философии и иностранному языку, экзаменующиеся должны соблюдать следующие правила поведения: занимать только место, указанное при посадке; соблюдать тишину; работать самостоятельно; не использовать какие-либо справочные материалы (учебные пособия, справочники, а также любого вида шпаргалки); не разговаривать с другими экзаменующимися; не оказывать помощь в выполнении заданий другим экзаменующимся; не пользоваться средствами оперативной, мобильной связи; использовать для записей только бланки установленного образца с печатью приемной комиссии;

За нарушение правил поведения поступающий удаляется с вступительного испытания с проставлением неудовлетворительной оценки за выполненную

работу независимо от числа правильно выполненных заданий, о чем составляется акт, утверждаемый приемной комиссией. В случае удаления поступающего с вступительного испытания АлтГТУ возвращает поступающему принятые документы.

4.4.12. Лица, забравшие документы после завершения приема документов или не получившие на вступительных испытаниях количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительных испытаний, выбывают из конкурса.

4.4.13. Решение экзаменационной комиссии размещается на стенде Приёмной комиссии и сайте АлтГТУ не позднее трёх дней с момента проведения вступительного испытания.

4.4.14. Поступающий (доверенное лицо) имеет право подать апелляцию – аргументированное письменное заявление либо о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания, и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания. Апелляция проводится в соответствии с Положением об апелляции по итогам вступительных испытаний (приложение №5 Правил приёма).

4.4.15. Особенности проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья приведены в Приложении №4 Правил приёма.

4.5. Конкурсный отбор и зачисление

4.5.1. Зачисление на программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на места, финансируемые из федерального бюджета, осуществляется по общему конкурсу. Зачисление проводится в срок не позднее, чем за 10 дней до начала учебного года.

4.5.2. На обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре зачисляются лица, имеющие более высокое количество набранных баллов на вступительных испытаниях.

4.5.3. При равенстве конкурсных баллов зачислению подлежат лица, получившие более высокий балл по специальной дисциплине.

При равенстве конкурсных баллов и баллов по специальной дисциплине зачислению подлежат (в порядке убывания приоритетности):

– поступающие, отслужившие в рядах ВС РФ;

– наиболее подготовленные к обучению (критерием считается средний балл в документе о предыдущем образовании);

– набравшие больший балл[1] за наличие научных публикаций в изданиях, индексируемых в базах РИНЦ, Scopus, Web of Science (в региональных – 4 балла[1]; во всероссийских – 6 баллов[1]; в международных – 8 баллов[1] за каждую);

– побеждавшие в студенческой предметной олимпиаде (2 балла[1] за каждую).

[1] Указанные баллы **не прибавляются** к баллам, набранным по результатам вступительных испытаний. Они учитываются лишь при ранжировании поступающих при равенстве конкурсных баллов

4.5.4. Процедура зачисления по общему конкурсу включает в себя:

– подведение итогов вступительных испытаний и объявление полного пофамильного ранжированного по мере убывания количества набранных баллов (с их указанием) перечня лиц, успешно прошедших вступительные испытания, зачисление которых может рассматриваться приемной комиссией (далее – пофамильный перечень), в том числе списка рекомендованных к зачислению;

– сбор подтверждений поступающих, прошедших конкурс, о желании обучаться в АлтГТУ; подтверждением является предоставление в установленные АлтГТУ сроки оригинала диплома специалиста или диплома магистра;

– проведение заседания приемной комиссии по зачислению, издание приказа о зачислении.

Лица, включенные в список лиц, рекомендованных к зачислению, в случае непредставления в установленные сроки оригинала диплома специалиста или диплома магистра к конкурсному зачислению не допускаются.

4.5.5. Лица, не прошедшие по общему конкурсу на бюджетные места, могут быть зачислены на договорной основе с оплатой стоимости обучения юридическими или физическими лицами. Для поступающих на внебюджетные места на программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре проводится конкурсное зачисление.

4.5.6. Зачисление для обучения на первый курс по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется после завершения вступительных испытаний. Зачисление на места с оплатой стоимости обучения осуществляется только после полного выполнения плана бюджетного набора на соответствующие программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Для зачисления на бюджетные места необходимо представить оригинал диплома специалиста или диплома магистра не позднее **19 августа**.

4.5.7. Приказ (приказы) о зачислении по результатам конкурса с указанием количества баллов, набранных на вступительных испытаниях, как на места, финансируемые за счет средств федерального бюджета, так и на места по договорам с оплатой стоимости обучения, публикуются на официальном сайте АлтГТУ (www.altstu.ru) и на информационном стенде приемной комиссии.

4.5.8. Представленные поступающим оригиналы документов возвращаются лицу, отозвавшему поданные документы (за исключением случая, указанного в п. 4.3.6) либо не поступившему на обучение, в соответствии со способом возврата поданных документов, указанным в заявлении об отзыве поданных документов или о приеме на обучение, в течение 20 рабочих дней после отзыва поданных документов или после подведения итогов конкурса.

4.5.9. Особенности проведения приёма иностранных граждан и лиц без гражданства указаны в Приложении №7.

4.5.10. Все прочие вопросы решаются Приёмной комиссией АлтГТУ в соответствии с Правилами приема на обучение в АлтГТУ на 2016/17 учебный год и документами, указанными в пункте 1.1 Правил приема.

5. Приём на обучение по программам среднего профессионального образования

5.1. Общие положения

5.1.1. В АлтГТУ на обучение по основным образовательным программам среднего профессионального образования (далее – программы СПО) принимаются граждане Российской Федерации, а также иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом.

5.1.2. Приём в АлтГТУ для обучения по программам СПО осуществляется по заявлениям лиц, имеющих о среднее общее образование.

5.1.3. Приём на обучение в АлтГТУ по программам СПО осуществляется:

– на места в рамках контрольных цифр приёма граждан на обучение за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета;

– на места по договорам об образовании, заключаемым при приёме на обучение за счёт средств физических и (или) юридических лиц.

5.1.4. АлтГТУ осуществляет подготовку по специальностям среднего профессионального образования, указанным в таблице П8.6. Приложения №8 к настоящим Правилам приёма.

5.1.5. Получение среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена впервые лицами, имеющими диплом о среднем профессиональном образовании с присвоением квалификации квалифицированного рабочего или служащего, не является получением второго или последующего среднего профессионального образования повторно.

5.2. Приём заявлений и документов

5.2.1. Приём в АлтГТУ по образовательным программам СПО проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

При подаче заявления о приёме в АлтГТУ поступающий, являющийся гражданином Российской Федерации, предъявляет следующие документы:

– оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

– оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

– 4 фотографии размером 3×4 см.

Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом, предъявляют:

– копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьёй 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

– оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным

документом образование признаётся в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьёй 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, – также свидетельство о признании иностранного образования);

– заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

– копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьёй 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

– 4 фотографии размером 3×4 см.

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

5.2.2. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

– фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);

– дата рождения;

– реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

– сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) квалификации, его подтверждающем;

– специальность(и), для обучения по которым он планирует поступать в АлтГТУ (в порядке приоритетности), с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приёма, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

– нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

– получение среднего профессионального образования впервые;

– ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (указана в пункте 5.3.2);

– согласие на обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

5.2.3. Поступающие вправе направить заявление о приёме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте). При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приёме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных правилами приёма.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в АлтГТУ не позднее сроков, установленных пунктом 5.2.6.

5.2.4. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приёмная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные пунктом 5.2.2, и (или) сведения, не соответствующие действительности, и (или) недостоверных документов, приёмная комиссия возвращает документы поступающему.

5.2.5. Поступающему при личном представлении документов выдаётся расписка о приёме документов.

5.2.6. Приём заявлений и необходимых для поступления на обучение по программам СПО документов начинается **17 июня**.

Приём заявлений осуществляется **до 15 августа**, а при наличии свободных мест – продлевается до 25 ноября.

5.2.7. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются приёмной комиссией АлтГТУ в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

5.3. Отбор и зачисление в состав студентов

5.3.1. Списки поступающих по каждой специальности ранжируются по убыванию среднего балла результатов освоения образовательной программы, указанных в представленных поступающими документах об образовании (далее – средний балл документа об образовании).

5.3.2. Поступающие должны представить оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации **до 19 августа** (в случае, если приём заявлений был продлён согласно пункту 5.2.6, – до 28 ноября). Лица, до установленного срока не представившие оригинал документа об образовании, а также отозвавшие указанный оригинал, рассматриваются как отказавшиеся от зачисления.

При этом поступающий, направивший документы по почте, при представлении оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, представляет оригинал того документа, удостоверяющего его личность, копия которого была направлена им по почте.

5.3.3. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации ректор АлтГТУ издаёт приказ (приказы) о зачислении лиц, рекомендованных Приёмной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. В приказе содержится пофамильный перечень указанных лиц.

5.3.4. В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, АлтГТУ осуществляет приём на обучение по программам СПО по специальностям на основе результатов освоения поступающими образовательной программы среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

Таким образом, зачислению подлежат поступающие, имеющие наибольший средний балл документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и представившие оригинал документа установленного образца, до заполнения всех мест, финансируемых за счёт средств федерального бюджета.

5.3.6. Лица, не зачисленные на бюджетные места, могут быть зачислены на места по договорам об образовании, заключаемым при приёме на обучение за счёт средств физических и (или) юридических лиц.

5.3.7. Приказ (приказы) о зачислении по результатам конкурса с указанием среднего балла документа об образовании как на места, финансируемые за счёт средств федерального бюджета, так и на места по договорам с оплатой стоимости обучения, публикуются на официальном сайте АлтГТУ (www.altstu.ru) и на информационном стенде приёмной комиссии.

5.3.7а. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в образовательную организацию осуществляется до 01 декабря текущего года.

5.3.8. Все прочие вопросы решаются приёмной комиссией АлтГТУ в соответствии с документами, указанными в пункте 1.1 Правил приёма.

Приложение №1
к Правилам приёма на обучение в АлтГТУ на 2016/17 учебный год

Положение о порядке предоставления поступающим особых прав при приёме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета

1. Общие положения

1.1. При приёме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета поступающим могут быть предоставлены особые права:

а) право на приём без вступительных испытаний;

б) право на приём в пределах особой квоты при условии успешного прохождения вступительных испытаний;

в) преимущественное право зачисления при условии успешного прохождения вступительных испытаний и при прочих равных условиях;

г) особые права для победителей и призёров олимпиад школьников:

1) право на приём без вступительных испытаний;

2) право быть приравненным к лицам, набравшим максимальное количество баллов ЕГЭ.

1.2. Поступающий использует каждое из следующих особых прав при поступлении на обучение по программам бакалавриата или программам специалитета за счёт бюджетных ассигнований только в одну организацию высшего образования только на одну имеющую государственную аккредитацию образовательную программу по выбору поступающего (вне зависимости от количества оснований, обусловливающих соответствующее особое право):

– указанное в подпункте «а» пункта 1.1 настоящего Положения право на прием без вступительных испытаний;

– указанное подпункте «б» пункта 1.1 настоящего Положения право на прием в пределах особой квоты приёма;

– указанное в подпункте «1» подпункта «г» пункта 1.1 настоящего Положения право на приём без вступительных испытаний.

Поступающий может одновременно подать заявление (заявления) о приеме:

– с использованием каждого из особых прав, указанных в подпункте «а» пункта 1.1 и в подпункте «1» подпункта «г» пункта 1.1 настоящего Положения, – при поступлении для обучения в АлтГТУ и для обучения в его филиале (филиалах) или для обучения в нескольких филиалах, по различным формам обучения, а также на места в рамках контрольных цифр и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг;

– с использованием особого права, указанного в подпункте «б» пункта 1.1 настоящего Положения, – при поступлении для обучения в АлтГТУ и для обучения в его филиале (филиалах) или для обучения в нескольких филиалах,

по различным формам обучения.

1.3. Одновременно с подачей заявления о приеме на обучение с использованием каждого из особых прав, перечисленных в пункте 1.2 настоящего Положения, поступающий вправе подать заявление (заявления) о приеме на обучение в АлтГТУ без использования указанных особых прав на те же и (или) другие образовательные программы, а также в другие организации высшего образования.

1.4. При возврате оригинала документа об образовании или документа об образовании и о квалификации лицам, имеющим особые права: приём в пределах особой квоты при условии успешного прохождения вступительных испытаний, преимущественное право зачисления при условии успешного прохождения вступительных испытаний и при прочих равных условиях, а также право на приём без вступительных испытаний в АлтГТУ на бюджетные места, предоставленное им право теряется.

2. Право на приём без вступительных испытаний, особые права для победителей и призёров олимпиад школьников

2.1. Право на приём в АлтГТУ без вступительных испытаний имеют:

1) победители и призёры заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – победители и призёры всероссийской олимпиады), члены сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам и сформированных в порядке, установленном Министерством образования и науки РФ (далее – члены сборных команд), по специальностям и (или) направлениям подготовки, соответствующим профилю всероссийской олимпиады школьников или международной олимпиады, – в течение 4 лет, следующих за годом проведения соответствующей олимпиады;

2) победители и призёры IV этапа всеукраинских ученических олимпиад, члены сборных команд Украины, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам, по специальностям и (или) направлениям подготовки, соответствующим профилю всеукраинской ученической олимпиады или международной олимпиады,– в течение 4 лет, следующих за годом проведения соответствующей олимпиады, если указанные победители, призёры и члены сборных команд относятся к числу лиц, постоянно проживающих в Крыму.

2.2. Победителям и призёрам олимпиад школьников, проводимых в порядке, устанавливаемом Министерством образования и науки РФ (далее – олимпиады школьников), в течение 4 лет, следующих за годом проведения соответствующей олимпиады, предоставляются следующие особые права при приёме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета по специальностям и (или) направлениям подготовки, соответствующим профилю олимпиады школьников:

1) приём без вступительных испытаний на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета по специальностям и направлениям подготовки, соответствующим профилю олимпиады школьников;

2) быть приравненными к лицам, набравшим максимальное количество баллов ЕГЭ по общеобразовательному предмету, соответствующему профилю олимпиады школьников.

Особые права, указанные в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, могут предоставляться одним и тем же поступающим. В случае предоставления особого права, указанного в подпункте 2 настоящего пункта, поступающим устанавливается наивысший результат (100 баллов) соответствующего вступительного испытания (испытаний).

2.3. Лицам, указанным в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Положения, предоставляется преимущество посредством приравнивания к лицам, набравшим максимальное количество баллов ЕГЭ (100 баллов) по общеобразовательному предмету или получившим наивысший результат (100 баллов) дополнительного вступительного испытания (испытаний) творческой направленности если общеобразовательный предмет или дополнительное вступительное испытание соответствует профилю олимпиады.

2.4. Для предоставления победителям и призёрам олимпиад школьников особых прав и преимуществ, указанных в пунктах 2.2 и 2.3 настоящего Положения, АлтГТУ не позднее 1 июня устанавливает, по каким уровням олимпиад и (или) по какому перечню олимпиад предоставляется каждое из указанных прав и преимуществ, а также устанавливает по каждой олимпиаде (по каждому уровню олимпиад), за какие классы обучения по общеобразовательной программе должны быть получены результаты победителя (призёра) для предоставления соответствующего особого права или преимущества.

По олимпиадам школьников одного профиля (в случае установления перечня олимпиад – в рамках установленного перечня):

– особое право или преимущество, предоставляемое победителям либо победителям и призёрам олимпиад школьников III уровня, предоставляется также соответственно победителям либо победителям и призёрам олимпиад школьников I и II уровней;

– особое право или преимущество, предоставляемое победителям либо победителям и призёрам олимпиад школьников II уровня, предоставляется также соответственно победителям либо победителям и призёрам олимпиад школьников I уровня.

Особое право или преимущество, предоставляемое призёрам олимпиады школьников, предоставляется также победителям этой олимпиады.

2.5. Для предоставления особых прав, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Положения, и преимущества, указанного в пункте 2.3 настоящего Положения, АлтГТУ самостоятельно устанавливает соответствие профиля олимпиад специальностям и направлениям подготовки, а также соответствие профиля олимпиад общеобразовательным предметам и дополнительным вступительным испытаниям.

2.6. При приёме на обучение по одной образовательной программе особые права, предусмотренные пунктами 2.1 и 2.2 настоящего Положения, и преимущество, предусмотренное пунктом 2.3 настоящего Положения, не могут различаться при приёме для обучения в АлтГТУ и для обучения в его филиа-

лах, при приёме на различные формы обучения, а также при приёме на места в пределах особой квоты, на места в пределах целевой квоты, на основные места в рамках контрольных цифр и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2.7. Особые права, указанные в пункте 2.2 настоящего Положения, и преимущество, указанное в пункте 2.3 настоящего Положения, предоставляются победителям и призерам олимпиад школьников (за исключением творческих олимпиад и олимпиад в области физической культуры и спорта) при наличии у них результатов ЕГЭ не ниже 75 баллов:

– для использования особого права, указанного в подпункте 1 пункта 2.2 настоящего Положения, – по общеобразовательному предмету, соответствующему профилю олимпиады. Указанный общеобразовательный предмет выбирается АлтГТУ из числа общеобразовательных предметов, соответствующих профилю олимпиады, установленных в перечне олимпиад школьников, утверждаемом Министерством образования и науки РФ, а в случае, если в указанном перечне не установлены общеобразовательные предметы, по которым проводится ЕГЭ, – устанавливается организацией высшего образования самостоятельно;

– для использования особого права, указанного в подпункте 2 пункта 2.2 настоящего Положения, или преимущества, указанного в пункте 2.3 настоящего Положения, – по общеобразовательному предмету, соответствующему вступительному испытанию.

2.8. Поступающий может одновременно использовать право на 100 баллов при поступлении на обучение по различным условиям поступления и (или) различным основаниям приёма, а также одновременно использовать несколько оснований для использования права на 100 баллов, в том числе в рамках одного отдельного конкурса.

По каждому основанию для использования права на 100 баллов АлтГТУ устанавливает одно или несколько общеобразовательных вступительных испытаний либо одно или несколько дополнительных вступительных испытаний, по которым поступающие могут использовать это право.

При установлении нескольких общеобразовательных вступительных испытаний для использования права на 100 баллов это право предоставляется поступающим по одному испытанию по их выбору.

При установлении нескольких дополнительных вступительных испытаний для использования права на 100 баллов организация высшего образования предоставляет это право поступающим одновременно по всем указанным испытаниям либо по одному или нескольким испытаниям по выбору поступающих.

2.9. Преимущество, указанное в пункте 2.3 настоящего Положения, используется в том же порядке, что и право на 100 баллов.

2.10. Для получения прав (преимуществ), указанных в пунктах 2.1 – 2.3 настоящего Положения, лицам, относящимся к указанным категориям, необходимо представить в сроки, установленные для приёма документов следующие документы:

– для использования особого права или преимущества победителями и

призёрами всероссийской олимпиады, – документ, подтверждающий, что поступающий является победителем или призёром заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников;

– для использования особого права или преимущества победителями и призёрами IV этапа всеукраинской ученической олимпиады, указанными в подпункте 2 пункта 2.1 настоящего Положения, – документ, подтверждающий, что поступающий является победителем или призёром IV этапа всеукраинской ученической олимпиады;

– для использования особого права или преимущества членами сборных команд Российской Федерации – документ, подтверждающий, что поступающий был включён в число членов сборной команды;

– для использования особого права или преимущества членами сборных команд Украины, указанными в подпункте 2 пункта 2.1 настоящего Положения, – документ, подтверждающий, что поступающий был включён в число членов сборной команды;

– для использования особого права или преимущества победителями и призёрами олимпиад школьников – документ, подтверждающий, что поступающий является победителем или призёром олимпиады школьников.

Указанные документы принимаются организацией с учётом срока, указанного соответственно в пункте 2.1 или 2.2 настоящего Положения.

Поступающие могут представлять оригиналы или копии указанных документов. Заверения копий указанных документов не требуется.

3. Право на приём на обучение за счёт бюджетных ассигнований в пределах особой квоты

3.1. При условии успешного прохождения вступительных испытаний право на приём на обучение в пределах особой квоты имеют:

– дети-инвалиды[1];

– инвалиды I и II групп[1];

– инвалиды с детства[1];

– инвалиды вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы[1];

– дети-сироты и дети, оставшихся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Согласно Федеральному закону от 21 декабря 1996 г. № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»:

– **дети-сироты** – лица в возрасте до 18 лет, у которых умерли оба или единственный родитель;

– **дети, оставшиеся без попечения родителей,** – лица в возрасте до 18 лет, которые остались без попечения единственного родителя или обоих родителей в связи с лишением их родительских прав, ограничением их в родительских правах, признанием родителей безвестно отсутствующими, недееспособ-

[1] которым согласно заключению федерального учреждения медико-социальной экспертизы не противопоказано обучение в соответствующих образовательных организациях

ными (ограниченно дееспособными), объявлением их умершими, установлением судом факта утраты лицом попечения родителей, отбыванием родителями наказания в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, нахождением в местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений, уклонением родителей от воспитания своих детей или от защиты их прав и интересов, отказом родителей взять своих детей из образовательных организаций, медицинских организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, а также в случае, если единственный родитель или оба родителя неизвестны, в иных случаях признания детей оставшимися без попечения родителей в установленном законом порядке;

– **лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,** – лица в возрасте от 18 до 23 лет, у которых, когда они находились в возрасте до 18 лет, умерли оба или единственный родитель, а также которые остались без попечения единственного или обоих родителей и имеют в соответствии с настоящим Федеральным законом право на дополнительные гарантии по социальной поддержке.

3.2. Для использования права на приём в пределах особой квоты при подаче заявления о приёме поступающий представляет документ (документы), подтверждающий, что поступающий относится к числу соответствующих лиц, в том числе лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, до достижения ими возраста 23 лет.

Поступающие могут представлять оригиналы или копии документов, подаваемых для поступления. Заверения копий указанных документов не требуется.

3.3. Документ, указанный в пункте 3.2 настоящего Положения, принимается, если срок его действия истекает не ранее дня завершения приёма документов (в соответствии с пунктом 2.2.2 Правил приёма). Поступающий может представить при подаче документов, необходимых для поступления, документ, срок действия которого истекает ранее дня завершения приёма документов, но не ранее дня подачи заявления о приёме. При этом право на приём в пределах особой квоты предоставляется поступающему, если до дня завершения приёма документов включительно он представил документ, срок действия которого истекает не ранее указанного дня.

Если в документе не указан срок его действия, срок принимается равным году, начиная с даты получения документа.

4. Преимущественное право зачисления

4.1. Преимущественное право зачисления при прочих равных условиях предоставляется следующим лицам при условии успешного прохождения вступительных испытаний:

1) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, которым согласно заключению федерального учреждения медико-социальной экспертизы не противопоказано обучение в соответствующих образовательных организациях;

3) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя – инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;

4) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 г. N 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;

5) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;

6) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;

7) дети сотрудников органов внутренних дел, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;

8) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

9) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту, и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трёх лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, в котором федеральным законом предусмотрена военная служба;

10) граждане, проходившие в течение не менее трёх лет военную службу по контракту в Вооружённых Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» – «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» – «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

11) инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 – 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах»;

12) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного ору-

жия под землёй, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаёмного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

13) военнослужащие, в том числе военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооружённого конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесённых к зоне вооружённого конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона.

4.2. Для использования преимущественного права зачисления, указанного в пункте 4.1 настоящего Положения, необходимо представить документ (документы), подтверждающий, что поступающий относится к числу соответствующих лиц, в том числе лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, до достижения ими возраста 23 лет.

4.3. Документ, указанный в пункте 4.2 настоящего Положения, принимается, если срок его действия истекает не ранее дня завершения приёма документов (в соответствии с пунктом 2.2.2 Правил приёма). Поступающий может представить при подаче документов, необходимых для поступления, документ, срок действия которого истекает ранее дня завершения приёма документов, но не ранее дня подачи заявления о приёме. При этом преимущественное право зачисления предоставляется поступающему, если до дня завершения приёма документов включительно он представил документ, срок действия которого истекает не ранее указанного дня.

Если в документе не указан срок его действия, срок принимается равным году, начиная с даты получения документа.

5. Особенности подачи заявления о приёме

5.1. Поступающий использует каждое из следующих особых прав при поступлении на обучение по программам бакалавриата или программам специалитета за счёт бюджетных ассигнований только в одну организацию высшего образования только на одну образовательную программу по выбору поступающего (вне зависимости от количества оснований, обусловливающих соответствующее особое право):

– указанное в пункте 2.1 настоящего Положения право на приём без вступительных испытаний;

– указанное в пункте 3.1 настоящего Положения право на приём в пределах особой квоты;

– указанное в подпункте 1 пункта 2.2 настоящего Положения право на приём без вступительных испытаний.

5.2. Каждое из особых прав, указанных в пункте 5.1 настоящего Положения, может быть использовано поступающим в АлтГТУ в рамках одной образовательной программы при одновременном поступлении на обучение по различным условиям поступления и (или) различным основаниям приёма.

5.3. Одновременно с подачей заявления о приёме с использованием каждого из особых прав, указанных в пункте 5.1 настоящего Положения, поступающий вправе подать заявление (заявления) о приёме в АлтГТУ без использования указанных особых прав на те же и (или) другие образовательные программы, а также в другие организации высшего образования.

5.4. Поступающий одновременно с подачей заявления о приёме подаёт заявление о согласии на зачисление с приложением оригинала документа установленного образца (в соответствии с пунктом 2.4.6 Правил приёма) при поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр:

1) на основании особого права, указанного в пункте 2.1 настоящего Положения;

2) на основании особого права, указанного в подпункте 1 пункта 2.2 настоящего Положения;

3) в пределах особой квоты.

5.5. В случае поступления на обучение в соответствии с двумя или более подпунктами пункта 5.4 Положения (пунктом 7 Приложения №2 и одним или более подпунктами пункта 5.4 настоящего Положения) поступающий:

– подаёт заявление о согласии на зачисление с приложением оригинала документа установленного образца в одну из организаций;

– в заявлениях о приёме в иные организации указывает, в какую организацию подано (будет подано) заявление о согласии на зачисление.

Приложение №2
к Правилам приёма на обучение в АлтГТУ на 2016/17 учебный год

Положение об организации целевого приёма

1. АлтГТУ проводит целевой приём в пределах установленных им контрольных цифр.

2. Квота целевого приёма на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам аспирантуры по каждой специальности и по каждому направлению подготовки составляет, как правило, не более 15% от количества бюджетных мест.

Квота целевого приема устанавливается:

а) по АлтГТУ с детализацией по головному вузу и его филиалам;

б) с детализацией по формам обучения;

в) по специальности или направлению подготовки в целом, кроме направлений подготовки, на которые приём ведётся раздельно по программам академического и прикладного бакалавриата.

3. В случае установления Минобрнауки РФ квоты целевого приёма без детализации по какому-либо из признаков, указанных в пункте 2 настоящего Положения, АлтГТУ самостоятельно осуществляет детализацию квоты целевого приёма по подпунктам «а» и «б», а также при необходимости по подпункту «в» пункта 2 настоящего Положения.

Информация о местах в рамках квоты целевого приёма подлежит размещению на официальном сайте АлтГТУ и на информационном стенде Приёмной комиссии.

4. Целевой приём проводится в пределах установленной квоты на основе договора о целевом приёме, заключаемого АлтГТУ с заключившими договор о целевом обучении с гражданином федеральным государственным органом, органом государственной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления, государственным (муниципальным) учреждением, унитарным предприятием, государственной корпорацией, государственной компанией или хозяйственным обществом, в уставном капитале которого присутствует доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования.

5. В списке поступающих на места в пределах квоты целевого приёма указываются сведения о заключивших договор о целевом обучении с поступающим органе или организации.

6. Существенными условиями договора о целевом приёме являются:

– обязательства АлтГТУ по организации целевого приёма гражданина, заключившего договор о целевом обучении;

– обязательства органа или организации, указанных в пункте 4 настоя-

щего Положения, по организации учебной и производственной практики гражданина, заключившего договор о целевом обучении.

7. При поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр в пределах целевой квоты поступающий одновременно с подачей заявления о приёме подаёт заявление о согласии на зачисление с приложением оригинала документа установленного образца (в соответствии с пунктом 2.4.6 Правил приёма).

8. В случае поступления на обучение в соответствии пунктом 7 настоящего Положения и одним или более подпунктами пункта 5.4 Приложения №1 поступающий:

– подаёт заявление о согласии на зачисление с приложением оригинала документа установленного образца в одну из организаций;

– в заявлениях о приёме в иные организации указывает, в какую организацию подано (будет подано) заявление о согласии на зачисление.

9. Лица, не прошедшие по конкурсу на целевые места, могут участвовать в общем конкурсе на любые формы получения образования. Целевые места, оставшиеся вакантными после сдачи вступительных испытаний и зачисления, предоставляются лицам, участвующим в общем конкурсе.

Приложение №3
к Правилам приёма на обучение в АлтГТУ на 2016/17 учебный год

Порядок предоставления поступающими сведений о прохождении обязательных предварительных медицинских осмотров

1. При поступлении в АлтГТУ на обучение по специальностям и направлениям подготовки, указанным в таблице П3.1, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности.

Таблица П3.1

Направление подготовки (специальность)
Профессиональное обучение (по отраслям)
Электроэнергетика и электротехника
Наземные транспортно-технологические средства
Наземные транспортно-технологические комплексы
Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов
Технология транспортных процессов
Продукты питания из растительного сырья
Продукты питания животного происхождения
Технология продукции и организация общественного питания
Педагогическое образование

2. Поступающий представляет в приёмную комиссию оригинал или копию медицинской справки, содержащей сведения о проведении медицинского осмотра. Медицинская справка признаётся действительной, если она получена не ранее года до дня завершения приёма документов (в соответствии с п. 2.2.2).

3. Если поступающий отказывается от прохождения медицинского осмотра, факт отказа фиксируется в письменной форме.

4. В случае, если у поступающего имеются медицинские противопоказания, или в случае, если поступающий отказывается от прохождения медицинского осмотра, АлтГТУ обеспечивает его информирование о связанных с медицинскими противопоказаниями последствиях в период обучения в АлтГТУ и последующей профессиональной деятельности. Факт информирования фиксируется в письменной форме и заверяется личной подписью поступающего.

Приложение №4
к Правилам приёма на обучение в АлтГТУ на 2016/17 учебный год

Положение об особенностях проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья

1. АлтГТУ обеспечивает проведение вступительных испытаний для поступающих из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов (далее вместе – поступающие с ограниченными возможностями здоровья) с учётом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).

2. Лица с ограниченными возможностями здоровья, нуждающиеся в создании специальных условий при проведении вступительных испытаний, должны указать об этом в заявлении о приёме в АлтГТУ.

При подаче заявления поступающий представляет документ, подтверждающий ограниченные возможности здоровья или инвалидность, требующие создания указанных условий. Указанный документ принимается, если срок его действия истекает не ранее дня подачи заявления о приёме. Если в документе не указан срок его действия, срок принимается равным году, начиная с даты получения документа.

3. На основании заявления о приёме, содержащего сведения о необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний поступающим предоставляются следующие условия, указанные ниже в пунктах 7 – 12 настоящего Положения.

4. В АлтГТУ созданы материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа поступающих с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (в том числе наличие пандусов, подъёмников, поручней, расширенных дверных проёмов, лифтов; при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже здания).

5. Вступительные испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья проводятся в отдельной аудитории. Число поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории не должно превышать:

– при сдаче вступительного испытания на программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в письменной форме – 12 человек;

– при сдаче вступительного испытания на программы аспирантуры в письменной форме – 6 человек;

– при сдаче вступительного испытания в устной форме – 6 человек.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного ис-

пытания большего числа поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение вступительных испытаний для поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создаёт трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников АлтГТУ или привлечённых лиц, оказывающего поступающим с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учётом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателями, проводящими вступительное испытание).

6. Продолжительность вступительного испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья увеличивается на 1,5 часа относительно его продолжительности для иных поступающих.

7. Поступающим с ограниченными возможностями здоровья предоставляется в доступной для них форме инструкция по порядку проведения вступительных испытаний.

8. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

9. На основании заявления о приёме, содержащего сведения о необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

– задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке его проведения, оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

– письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту;

– поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

– обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

– поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

– задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования, а для поступающих на программы аспирантуры – также присутствие переводчика жестового языка;

г) для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

д) для лиц с тяжёлыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих вступительные испытания, проводимые в устной форме, проводятся в письменной форме;

е) для лиц с нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

– письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

– вступительные испытания, проводимые в письменной форме, проводятся в устной форме (дополнительные вступительные испытания творческой направленности – по решению Приёмной комиссии).

Для поступающих на обучение по программам аспирантуры пункты «д» и «е» реализуются по их желанию.

Приложение №5
к Правилам приёма на обучение в АлтГТУ на 2016/17 учебный год

Положение об апелляции по итогам вступительных испытаний

1. Общие положения

1.1. По результатам вступительного испытания, проводимого АлтГТУ, поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию – аргументированное письменное заявление о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания, и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительных испытаний.

1.2 Апелляция подаётся одним из следующих способов:

1) представляются лично поступающим (доверенным лицом), в том числе:

– по месту нахождения филиала;

– уполномоченному должностному лицу АлтГТУ, проводящему приём документов в здании иной организации или в передвижном пункте приёма документов;

2) направляются через операторов почтовой связи общего пользования;

3) направляются в электронной форме.

1.3. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания, в ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценивания результатов вступительного испытания и (или) соблюдения установленного порядка проведения вступительного испытания.

1.4. Апелляция подаётся в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания.

Апелляция подаётся поступающим в виде заявления в произвольной форме на имя председателя апелляционной комиссии. Заявления, поданные после установленного срока, не рассматриваются.

1.5. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего рабочего дня после дня её подачи.

Апелляционная комиссия работает в соответствии с расписанием по каждому вступительному испытанию. Время и место проведения апелляции указывается в день ее проведения на доске объявлений приемной комиссии.

1.6. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершенно-

летних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

Присутствие каких-либо иных лиц в аудитории (кроме членов апелляционной комиссии), где проводится апелляция, не допускается.

1.7. В случае проведения вступительного испытания с использованием дистанционных технологий АлтГТУ обеспечивает рассмотрение апелляций с использованием дистанционных технологий.

2. Структура апелляционной комиссии АлтГТУ

2.1. Для рассмотрения апелляций на период проведения вступительных испытаний приказом ректора создается апелляционная комиссия, назначаются её председатель и заместитель председателя. В отсутствии председателя его обязанности выполняет заместитель председателя. Председатель и его заместитель организуют работу и контролируют единство требований апелляционной комиссии к экзаменационным работам поступающих, участвуют в работе апелляционной комиссии.

2.2. В апелляционную комиссию входят: председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, члены предметных комиссий, ответственный секретарь Приёмной комиссии, заместители ответственного секретаря Приёмной комиссии. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом ректора.

3. Порядок работы апелляционной комиссии АлтГТУ

3.1. Апелляционная комиссия АлтГТУ принимает и рассматривает апелляции двух видов:

– о нарушении порядка проведения вступительного испытания, которое могло оказать существенное негативное влияние на результаты экзамена;

– о несогласии с выставленными баллами (оценкой).

3.2. Апелляция не принимается:

– по вопросам содержания и структуры экзаменационных материалов;

– по вопросам, связанным с нарушением поступающим инструкции по выполнению экзаменационной работы, правил поведения во время вступительного испытания, указанные в пунктах 2.3.18, 3.3.10, 4.4.11 Правил приёма, а также Правил приёма в целом.

3.3. При рассмотрении апелляции для лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается соблюдение следующих требований:

а) для глухих и слабослышащих: обеспечивается присутствие переводчика жестового языка;

б) для слепых, слабовидящих, слепоглухих: обеспечивается присутствие тифлосурдопереводчика.

3.4. В случае подачи апелляции о нарушении, по мнению поступающего, порядка проведения вступительного испытания ответственный секретарь Приёмной комиссии проводит служебное расследование по фактам, изложенным в

поданном заявлении, и оформляет заключение о результатах служебного расследования.

Апелляционная комиссия рассматривает заключение о результатах служебного расследования, устанавливает соответствие изложенных в апелляции фактов реальной ситуации и выносит одно из решений:

– об отклонении апелляции;

– об удовлетворении апелляции и предоставлении поступающему возможности прохождения вступительного испытания в другой (резервный) день. В этом случае результат вступительного испытания, по порядку проведения которого поступающим была подана апелляция, признаётся недействительным, а поступающему назначается дата и место повторной сдачи экзамена по соответствующему предмету.

Решение апелляционной комиссии является окончательными и пересмотру не подлежит.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица). Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется его подписью.

3.5. Для экзаменов, проводимых в форме письменного тестирования, при рассмотрении апелляции проверяется бланк ответов, в котором устанавливается соответствие приведённых поступающим ответов эталонным. Черновики с решениями заданий не анализируются и не учитываются при выставлении оценки.

3.6. При рассмотрении апелляции по дополнительным вступительным испытаниям творческой направленности (композиции, рисунку и черчению) оценка работ повторно не производится. Членами апелляционной комиссии проверяется только правильность дешифровки экзаменационных работ, авторство работы подавшего заявление об апелляции.

3.7. Апелляция по результатам вступительных испытаний в магистратуру в форме комплексного экзамена, по результатам вступительных испытаний в аспирантуру проводится апелляционными комиссиями, соответствующими тому направлению подготовки (предмету), для поступления на которое поступающий сдавал вступительное испытание.

3.8. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия выносит решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменений.

В случае необходимости изменения оценки (как в случае её повышения, так и понижения) составляется протокол решения апелляционной комиссии, в соответствии с которым вносятся изменения оценки в экзаменационную работу поступающего.

При возникновении разногласий в апелляционной комиссии по поводу поставленной оценки, решение принимается большинством голосов. Решение членов апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится

до сведения поступающего (доверенного лица) и хранится в личном деле поступающего. Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется его подписью.

Приложение №6
к Правилам приёма на обучение в АлтГТУ на 2016/17 учебный год

Положение об учёте индивидуальных достижений поступающих

1. Поступающие на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам аспирантуры вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приёме на обучение.

2. Индивидуальные достижения оцениваются по 10-бальной шкале. Указанные баллы начисляются поступающему, представившему документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений, и включаются в сумму конкурсных баллов.

При приёме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета поступающему начисляется не более 10 баллов за индивидуальные достижения (далее – балл индивидуальных достижений).

При приёме могут быть учтены индивидуальные достижения, указанные в таблице П6.1.

Таблица П6.1

Наименование достижения	**Количество баллов**
Достижения в олимпиадах, интеллектуальных и творческих конкурсах:	
Победитель: – Ползуновской олимпиады; – Олимпиады Ф.Ф. Аунапу; – краевого смотра-конкурса по информатике и программированию; – краевой открытой олимпиады по информатике; – индивидуальной олимпиады школьников по информатике и программированию (заключительного этапа); – Всероссийской командной олимпиады школьников по программированию (заключительного этапа); – первого этапа олимпиады «Шаг в будущее» МВТУ им. Баумана (**балл ЕГЭ по соответствующему предмету – не ниже 50 баллов**):	
– 1 место	10
– 2 место	9
– 3 место	8
Победитель или призёр Всероссийской олимпиады школьников (региональный этап) по предмету, соответствующему общеобразовательному вступительному испытанию	10
Участник Всероссийской олимпиады школьников (региональный этап) по соответствующему предмету	2
Победитель, призёр Всероссийской олимпиады школьников или олимпиады школьников из перечня, утверждённого Минобрнауки РФ (если данное достижение не используется для поступления без вступительных испытаний)	10
Участие в художественной выставке (только при поступлении на направления подготовки, предусматривающие прохождение дополнительных вступительных испытаний творческой направленности) при условии документального подтверждения указанного факта организатором мероприятия	4

Продолжение таблицы П6.1

Победитель или призёр конкурсов, организуемых КГБУ ДО «Краевой центр информационно-технической работы»:	
– краевого смотра-конкурса по информатике и программированию	2
– краевого смотра-конкурса юных радиотехников	2
– краевого смотра-конкурса юных деревообработчиков	2
– краевых спортивно-технических соревнований (по радиоспорту, по судомоделизму, по авиамоделизму)	2
– краевой итоговой научно-практической конференции учащихся «Будущее Алтая»	4
Участник Всероссийской олимпиады профессионального мастерства	10
Победитель (призёр) Краевой олимпиады профессионального мастерства, проводимой Главным управлением образования и молодёжной политики Алтайского края или аналогичным органом иного субъекта РФ	
– 1 место	10
– 2 место	9
– 3 место	8
Участник Молодёжных Дельфийских игр России	5
Участник чемпионатов «Worldskills Russia»	
– региональный отборочный этап	5
– всероссийский этап	10
Победитель (или призёр) Всероссийского конкурса «Шаг в будущее», «Старт в науку», «Менделеевский конкурс»	
– итоговый этап в Москве	8
– региональный этап в Барнауле	4
Успехи в учёбе:	
Аттестат о среднем общем образовании с отличием[1]	10
Аттестат о среднем (полном) общем образовании для награждённых золотой медалью	10
Аттестат о среднем (полном) общем образовании для награждённых серебряной медалью	10
Диплом о среднем профессиональном образовании с отличием	10
Успехи в области физкультуры и спорта:	
– Чемпион (призёр) Олимпийских, Паралимпийских и Сурдлимпийских игр	10
– Чемпион мира, Европы	10
– Победитель первенства мира, Европы по олимпийским видам спорта	10
– Мастер спорта России международного класса[2]	10
– Мастера спорта (либо гроссмейстер) России[2]	9
– Кандидат в мастера спорта[2, 3]	7
– Первый спортивный разряд[2, 3]	5
– Золотой знак отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)	3
Осуществление волонтёрской деятельности:	
При предъявлении Личной книжки добровольца (волонтера)	2

3. Поступающие должны подтвердить свои индивидуальные достижения документально. Индивидуальные достижениям учитываются в том случае, если период, начиная с даты получения документа, подтверждающего результат ин-

[1] Под действие данного пункта попадают поступающие, получившие общее среднее образование в Республике Казахстан и предоставившие аттестат об общем среднем образовании с отличием, либо награждённые знаком «Алтын белги». Кроме того, ввиду того, что в Республике Таджикистан не предусмотрен аттестат особого образца, под действие данного пункта попадают поступающие, получившие общее среднее образование в Республике Таджикистан и предоставившие аттестат об общем среднем образовании, содержащий исключительно оценки «отлично».

[2] По видам спорта, для получения спортивных разрядов и званий по которым нормы, требования и условия их выполнения регламентированы Единой всероссийской спортивной классификацией.

[3] Спортивные разряды присваиваются сроком на 2 года.

дивидуального достижения, до дня завершения приёма включительно составляет не более установленного нормативно-правовыми актами срока.

Если срок действия документа, подтверждающего индивидуальное достижение не установлен, то такое индивидуальное достижение учитывается, если оно получено не ранее 1 сентября 2014 года.

Приложение №7
к Правилам приёма на обучение в АлтГТУ на 2016/17 учебный год

Особенности проведения приёма иностранных граждан

1. К иностранным гражданам относятся:

– иностранные граждане – физические лица, не являющиеся гражданами Российской Федерации и имеющие документы, подтверждающие гражданство (подданство) иностранного государства (включая граждан республик бывшего СССР);

– лица без гражданства – физические лица, не являющиеся гражданами Российской Федерации и не имеющие документов, подтверждающих гражданство (подданство) иностранного государства.

2. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счёт бюджетных ассигнований:

– в соответствии с международными договорами Российской Федерации;

– в соответствии с федеральными законами;

– в соответствии с установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – квота на образование иностранных граждан);

– в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг за счет средств физических и юридических лиц.

Также иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счёт средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг

3. Приём иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется по направлениям федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Иностранные граждане, поступающие в пределах квоты при подаче документов представляют направление Министерства образования и науки РФ.

Указанные лица проходят дополнительные вступительные испытания творческой направленности в случае поступления на те направления подготовки АлтГТУ, для поступления на которые такие вступительные испытания предусмотрены.

Зачисление иностранных граждан и лиц без гражданства в пределах квоты на образование иностранных граждан на основании направлений Министерства образования и науки РФ, осуществляется в сроки, определяемые Министерством образования и науки РФ и оформляется отдельным приказом (приказами).

4. Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, имеют право на получение высшего образования наравне с гражданами РФ при условии соблюдения ими требований, предусмотренных статьёй 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» (далее – Федеральный закон № 99-ФЗ).

5. На соотечественников, проживающих за рубежом и не являющихся гражданами Российской Федерации, не распространяются особые права при приёме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета, предоставляемые в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

6. Приём иностранных граждан для обучения по программам бакалавриата и программам специалитета для получения высшего образования осуществляется на основании результатов вступительных испытаний в соответствии с Правилами приёма. Количество и перечень вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) указаны в таблицах П8.1 – П8.4, П8.7, П8.9 Приложения №8.

7. При подаче документов для поступления на обучение иностранный гражданин или лицо без гражданства указывает в заявлении о приёме реквизиты документа, удостоверяющего личность, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (далее – документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина), и представляет в соответствии с подпунктом 1 пункта 2.2.8 Правил приёма оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина.

8. При поступлении на обучение в соответствии со статьёй 17 Федерального закона № 99-ФЗ соотечественник представляет помимо документов, указанных в пункте 2.2.8 Правил приёма, оригиналы или копии документов, предусмотренных статьёй 17 Федерального закона № 99-ФЗ.

9. Все прочие вопросы приёма иностранных граждан решаются Приёмной комиссией АлтГТУ согласно действующему законодательству.

Приложение №8
к Правилам приёма на обучение в АлтГТУ на 2016/17 учебный год

Перечень направлений подготовки (специальностей) и вступительных испытаний

1. АлтГТУ осуществляет приём в головной вуз на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета по направлениям подготовки и специальностям, указанным в таблице П8.1.

Таблица П8.1

Направление подготовки (специальность)[1]	Квалификация	Вступительные испытания[2] приоритетность			Форма обучения	Срок обучения, лет	Основа обучения[3]
		1	2	3			
1	2	3			4	5	6
Факультет энергомашиностроения и автомобильного транспорта							
Наземные транспортно-технологические средства*	Инженер	М	Ф	Р	Очная	5	Б, В/Б
Энергетическое машиностроение	Бакалавр				Очная	4	Б, В/Б
Технология транспортных процессов*	Бакалавр				Очная	4	Б, В/Б
Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов*	Бакалавр				Очная	4	Б, В/Б
Гуманитарный факультет							
Зарубежное регионоведение	Бакалавр	И	О	Р	Очная	4	В/Б
Социальная работа	Бакалавр				Очная	4	В/Б
Туризм	Бакалавр				Очная	4	В/Б
Гостиничное дело	Бакалавр				Очная	4	В/Б
Реклама и связи с общественностью	Бакалавр				Очная	4	В/Б
Сервис	Бакалавр	М	О	Р	Очная	4	В/Б
Факультет специальных технологий							
Машиностроение	Бакалавр	М	Ф	Р	Очная	4	Б, В/Б
Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств	Бакалавр				Очная	4	Б, В/Б
Инноватика	Бакалавр				Очная	4	Б, В/Б
Техническая физика	Бакалавр				Очная	4	Б, В/Б
Материаловедение и технологии материалов	Бакалавр				Очная	4	Б, В/Б
Институт экономики и управления							
Экономическая безопасность	Экономист	М	О	Р	Очная	5	В/Б
Экономика	Бакалавр				Очная	4	В/Б
Менеджмент	Бакалавр				Очная	4	В/Б
Управление персоналом	Бакалавр				Очная	4	В/Б
Государственное и муниципальное управление	Бакалавр				Очная	4	В/Б
Строительно-технологический факультет							
Строительство	Бакалавр	М	Ф	Р	Очная	4	Б, В/Б
Строительство уникальных зданий и сооружений	Инженер-строитель				Очная	6	В/Б
Институт архитектуры и дизайна							
Архитектура	Бакалавр	М	Комп, РиЧ[4]	Р	Очная	5	Б, В/Б
Дизайн архитектурной среды	Бакалавр				Очная	5	Б, В/Б
Дизайн	Бакалавр	Л	Комп, РиЧ	Р	Очная	4	Б, В/Б
Энергетический факультет							
Электроэнергетика и электротехника*	Бакалавр	М	Ф	Р	Очная	4	Б, В/Б

[1] * – на данные направления подготовки (специальности) требуется предоставление сведений о прохождении обязательных предварительных медицинских осмотров

[2] Р – русский язык, М – математика, Ф – физика, О – обществознание, И – история, Х – химия, Комп – композиция (творческий экзамен), РиЧ – рисунок и черчение (творческий экзамен), КЭ – комплексный экзамен

[3] Б – бюджетный приём, В/Б – внебюджетный приём

[4] Комп и РиЧ имеют равную приоритетность, при ранжировании конкурсных списков учитывается их сумма

Продолжение таблицы П8.1

1	2	3			4	5	6
Факультет информационных технологий							
Информатика и вычислительная техника	Бакалавр	М	Ф	Р	Очная	4	Б, В/Б
Прикладная информатика	Бакалавр				Очная	4	Б, В/Б
Программная инженерия	Бакалавр				Очная	4	Б, В/Б
Информационная безопасность	Бакалавр				Очная	4	Б, В/Б
Приборостроение	Бакалавр				Очная	4	Б, В/Б
Бизнес-информатика	Бакалавр	М	О	Р	Очная	4	В/Б
Факультет пищевых и химических производств							
Технологические машины и оборудование	Бакалавр	М	Ф	Р	Очная	4	Б, В/Б
Энерго- и ресурсосберегающие процессы в химической технологии, нефтехимии и биотехнологии	Бакалавр				Очная	4	Б, В/Б
Продукты питания из растительного сырья*	Бакалавр				Очная	4	Б, В/Б
Продукты питания животного происхождения*	Бакалавр				Очная	4	Б, В/Б
Технология продукции и организация общественного питания*	Бакалавр				Очная	4	Б, В/Б
Конструирование изделий легкой промышленности	Бакалавр				Очная	4	Б
Химическая технология	Бакалавр	М	Х	Р	Очная	4	Б, В/Б
Вечерне-заочный факультет							
Экономика	Бакалавр	М	О	Р	Очно-заочная	5	В/Б
Строительство	Бакалавр	М	Ф	Р	Очно-заочная	5	Б, В/Б
Прикладная информатика	Бакалавр				Очно-заочная	5	Б, В/Б
Реклама и связи с общественностью	Бакалавр	И	О	Р	Заочная	5	В/Б
Экономика	Бакалавр	М	О	Р	Заочная	5	В/Б
Менеджмент	Бакалавр				Заочная	5	В/Б
Сервис	Бакалавр				Заочная	5	В/Б
Строительство	Бакалавр	М	Ф	Р	Заочная	5	Б, В/Б
Информатика и вычислительная техника	Бакалавр				Заочная	5	В/Б
Прикладная информатика	Бакалавр				Заочная	5	Б, В/Б
Приборостроение	Бакалавр				Заочная	5	Б, В/Б
Электроэнергетика и электротехника*	Бакалавр				Заочная	5	Б, В/Б
Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств	Бакалавр				Заочная	5	Б, В/Б
Технология продукции и организация общественного питания*	Бакалавр				Заочная	5	Б, В/Б
Технология транспортных процессов*	Бакалавр				Заочная	5	Б, В/Б
Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов*	Бакалавр				Заочная	5	Б, В/Б
Технология изделий легкой промышленности	Бакалавр				Заочная	5	В/Б

2. Также АлтГТУ использует дистанционные образовательные технологии, реализацию которых осуществляет Институт интенсивного образования (ИИО). Ресурсные центры ИИО имеются в городах Барнаул, Новоалтайск, Алейск, Славгород, Заринск, Змеиногорск, Камень-на-Оби, Горняк, сёлах Гальбштадт, Ключи, Алтайское, Поспелиха, Кулунда, Краснощёково, Волчиха, Хабары, рабочем посёлке Степное Озеро. В ИИО реализуются программы бакалавриата по заочной форме обучения на основе договоров об оказании платных образовательных услуг, указанные в таблице П8.2.

Таблица П8.2

Направление подготовки (специальность)[1]	Квалификация	Вступительные испытания[2] приоритетность			Форма обучения	Основа обучения[3]
		1	2	3		
Институт интенсивного образования						
Социальная работа	Бакалавр	И	О	Р	Заочная	В/Б
Реклама и связи с общественностью	Бакалавр				Заочная	В/Б
Сервис	Бакалавр	М	О	Р	Заочная	В/Б
Менеджмент	Бакалавр				Заочная	В/Б
Строительство	Бакалавр	М	Ф	Р	Заочная	В/Б
Прикладная информатика	Бакалавр				Заочная	В/Б
Электроэнергетика и электротехника*	Бакалавр				Заочная	В/Б
Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов*	Бакалавр				Заочная	В/Б

АлтГТУ может осуществлять приём в ИИО на направления подготовки, указанные в таблице П8.2, лиц, имеющих профессиональное образование, для получения высшего образования в группы с обучением по индивидуальным планам по заочной форме на основе договоров об оказании платных образовательных услуг.

3. АлтГТУ осуществляет приём граждан на обучение по очно-заочной форме для получения второго (последующего) высшего образования на факультете параллельного образования (ФПО) на направления подготовки, указанные в таблице П8.3, из числа лиц, имеющих высшее образование либо получающих высшее образование (по программам бакалавриата по окончанию первого года обучения, по программам специалитета – по окончанию двух лет обучения). Приём осуществляется на основании ЕГЭ и (или) по результатам проводимых АлтГТУ самостоятельно вступительных испытаний.

Таблица П8.3

Направление подготовки (специальность)	Квалификация	Вступительные испытания[2] приоритетность			Форма обучения	Основа обучения[3]
		1	2	3		
Факультет параллельного образования						
Экономика	Бакалавр	М	О	Р	Очно-заочная	В/Б

4. АлтГТУ осуществляет приём в Институт развития дополнительного профессионального образования (ИРДПО) поступающих, имеющих высшее образование (или среднее профессиональное образование, полученное по той же укрупнённой группе специальностей и направлений подготовки, что и направление подготовки, на которое он поступает), для получения высшего образования по индивидуальным планам по заочной форме обучения на основе договоров об оказании платных образовательных услуг (таблица П8.4).

Таблица П8.4

Направление подготовки (специальность)[1]	Квалификация	Вступительные испытания[2] приоритетность			Форма обучения	Основа обучения[3]
		1	2	3		
Институт развития дополнительного профессионального образования						
Экономика	Бакалавр	М	О	Р	Заочная	В/Б
Бизнес-информатика	Бакалавр				Заочная	В/Б
Строительство	Бакалавр	М	Ф	Р	Заочная	В/Б
Информатика и вычислительная техника	Бакалавр				Заочная	В/Б
Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов*	Бакалавр				Заочная	В/Б

5. АлтГТУ осуществляет приём в головной вуз на обучение по программам магистратуры по направлениям подготовки и специальностям, указанным в таблице П8.5.

Таблица П8.5

Направление подготовки[1]	Квалификация	Вступительные испытания[2]	Форма обучения	Срок обучения, лет	Основа обучения[3]
Институт архитектуры и дизайна					
Архитектура	Магистр	КЭ	Очная	2 года	Б, В/Б
Институт экономики и управления					
Экономика	Магистр	КЭ	Заочная	2 года	В/Б
Менеджмент	Магистр	КЭ	Очная	2 года	В/Б
			Очно-заочная	2 года 4 месяца	Б, В/Б
Факультет энергомашиностроения и автомобильного транспорта					
Наземные транспортно-технологические комплексы*	Магистр	КЭ	Очная	2 года	Б, В/Б
Энергетическое машиностроение	Магистр	КЭ	Очная	2 года	Б, В/Б
Факультет информационных технологий					
Информатика и вычислительная техника	Магистр	КЭ	Очная	2 года	Б, В/Б
Прикладная информатика	Магистр	КЭ	Очная	2 года	Б, В/Б
			Заочная	2 года 4 месяца	Б, В/Б
Программная инженерия	Магистр	КЭ	Очная	2 года	Б, В/Б
Приборостроение	Магистр	КЭ	Очная	2 года	Б, В/Б
			Заочная	2 года 4 месяца	Б, В/Б
Факультет специальных технологий					
Машиностроение	Магистр	КЭ	Очная	2 года	Б, В/Б
Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств	Магистр	КЭ	Очная	2 года	Б, В/Б
Материаловедение и технологии материалов	Магистр	КЭ	Очная	2 года	Б, В/Б
Строительно-технологический факультет					
Строительство	Магистр	КЭ	Очная	2 года	Б, В/Б
			Заочная	2 года 4 месяца	Б, В/Б
Энергетический факультет					
Электроэнергетика и электротехника*	Магистр	КЭ	Очная	2 года	Б, В/Б
Факультет пищевых и химических производств					
Технологические машины и оборудование	Магистр	КЭ	Очная	2 года	Б, В/Б
Энерго- и ресурсосберегающие процессы в химической технологии, нефтехимии и биотехнологии	Магистр	КЭ	Очная	2 года	Б, В/Б
Продукты питания из растительного сырья*	Магистр	КЭ	Очная	2 года	Б, В/Б
			Заочная	2 года 4 месяца	Б, В/Б
Продукты питания животного происхождения*	Магистр	КЭ	Очная	2 года	Б, В/Б
Технология продукции и организация общественного питания*	Магистр	КЭ	Очная	2 года	Б, В/Б
Химическая технология	Магистр	КЭ	Очная	2 года	Б, В/Б
Гуманитарный факультет					
Туризм	Магистр	КЭ	Очная	2 года	Б, В/Б
			Заочная	2 года 4 месяца	Б, В/Б
Гостиничное дело	Магистр	КЭ	Очная	2 года	В/Б

6. Головной вуз АлтГТУ готовит специалистов со средним профессиональным образованием на базе среднего общего образования по специальностям, указанным в таблице П8.6.

[1] * – на данные направления подготовки (специальности) требуется предоставление сведений о прохождении обязательных предварительных медицинских осмотров

[2] КЭ – комплексный экзамен

[3] Б – бюджетный приём, В/Б – внебюджетный приём

Таблица П8.6

Наименование	Специальность СПО	Форма обучения	Срок обучения	Квалификация
Колледж при ИЭиУ	Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)	Очная	1 год 10 месяцев	Бухгалтер Бухгалтер, специалист по налогообложению
		Заочная	2 года 10 месяцев	
	Информационные системы (по отраслям)	Очная	2 года 10 месяцев	Техник по информационным системам Специалист по информационным системам
	Право и организация социального обеспечения	Очная	1 год 10 месяцев	Юрист
		Заочная	2 года 10 месяцев	
Автодорожный колледж	Строительство и эксплуатация автомобильных дорог и аэродромов	Очная	2 года 10 месяцев	Техник Старший техник
		Заочная	3 года 10 месяцев	
	Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям)	Очная	2 года 10 месяцев	Техник Старший техник

7. Бийский технологический институт (филиал) АлтГТУ осуществляет приём на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета по направлениям подготовки и специальностям, указанным в таблице П8.7.

Таблица П8.7

Направление подготовки (специальность)[1]	Квалификация	Вступительные испытания[2] приоритетность			Форма обучения	Срок обучения, лет	Основа обучения[3]
		1	2	3			
Инженерный спецфакультет							
Боеприпасы и взрыватели	Инженер	М	Ф	Р	Очная	5,5	Б, В/Б
Химическая технология энергонасыщенных материалов и изделий	Инженер				Очная	5,5	Б, В/Б
Проектирование авиационных и ракетных двигателей	Инженер				Очная	5,5	Б, В/Б
Факультет химической технологии и машиностроения							
Технологические машины и оборудование	Бакалавр				Очная	4	Б, В/Б
Биотехнология	Бакалавр				Очная	4	Б, В/Б
Товароведение	Бакалавр	М	О	Р	Очная	4	В/Б
Механический факультет							
Управление качеством	Бакалавр				Очная	4	Б, В/Б
Факультет информационных технологий, автоматизации и управления							
Приборостроение	Бакалавр	М	Ф	Р	Очная	4	Б, В/Б
Информационные системы и технологии	Бакалавр				Очная	4	Б, В/Б
Экономический факультет							
Бизнес-информатика	Бакалавр	М	О	Р	Очная	4	В/Б
Торговое дело	Бакалавр				Очная	4	В/Б
Факультет безотрывных, дистанционных и комбинированных форм обучения							
Строительство	Бакалавр	М	Ф	Р	Заочная	5	В/Б
Прикладная информатика	Бакалавр				Заочная	4	Б, В/Б
Приборостроение	Бакалавр				Заочная	4	В/Б
Технологические машины и оборудование	Бакалавр				Заочная	4	В/Б
Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств	Бакалавр				Заочная	4	В/Б
Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов*	Бакалавр				Заочная	4	Б, В/Б
Торговое дело	Бакалавр	М	О	Р	Заочная	4	В/Б
Товароведение	Бакалавр				Заочная	4	В/Б

[1] * – на данные направления подготовки (специальности) требуется предоставление сведений о прохождении обязательных предварительных медицинских осмотров

[2] Р – русский язык, М – математика, Ф – физика, О – обществознание

[3] Б – бюджетный приём, В/Б – внебюджетный приём

8. Бийский технологический институт (филиал) АлтГТУ осуществляет приём в головной вуз на обучение по программам магистратуры по направлениям подготовки и специальностям, указанным в таблице П8.8.

Таблица П8.8

Направление подготовки[1]	Квалификация	Вступительные испытания	Форма обучения	Срок обучения, лет	Основа обучения[2]
Факультет безотрывных, дистанционных и комбинированных форм обучения					
Информационные системы и технологии	Магистр	КЭ	Заочная	2 года 3 месяца	В/Б
Приборостроение	Магистр	КЭ	Заочная	2 года 3 месяца	В/Б
Биотехнология	Магистр	КЭ	Очно-заочная	2 года 3 месяца	В/Б
Продукты питания из растительного сырья*	Магистр	КЭ	Заочная	2 года 3 месяца	В/Б
Товароведение	Магистр	КЭ	Заочная	2 года 3 месяца	В/Б

9. Рубцовский индустриальный институт (филиал) АлтГТУ осуществляет приём на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета по направлениям подготовки и специальностям, указанным в таблице П8.9.

Таблица П8.9

Направление подготовки (специальность)[3]	Квалификация	Вступительные испытания[4] приоритетность			Форма обучения	Срок обучения, лет	Основа обучения[5]
		1	2	3			
Технический факультет							
Электроэнергетика и электротехника*	Бакалавр	М	Ф	Р	Очная	4	Б
	Бакалавр				Очная	4	Б
Технологические машины и оборудование	Бакалавр				Очная	4	Б, В/Б
Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств	Бакалавр				Очная	4	Б
Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов*	Бакалавр				Очная	4	Б
Информатика и вычислительная техника	Бакалавр				Очная	4	Б
Строительство	Бакалавр				Очная	4	Б
Гуманитарно-экономический факультет							
Педагогическое образование*	Бакалавр	М	О	Р	Очная	4	В/Б
Факультет заочной формы обучения							
Электроэнергетика и электротехника*	Бакалавр	М	Ф	Р	Заочная	5	Б, В/Б
Технологические машины и оборудование	Бакалавр				Заочная	5	В/Б
Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств	Бакалавр				Заочная	5	В/Б
Наземные транспортно-технологические комплексы*	Бакалавр				Заочная	5	В/Б
Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов*	Бакалавр				Заочная	5	В/Б
Строительство	Бакалавр				Заочная	5	В/Б
Машиностроение	Бакалавр				Заочная	5	В/Б
Педагогическое образование*	Бакалавр	М	О	Р	Заочная	5	В/Б

[1] * – на данные направления подготовки (специальности) требуется предоставление сведений о прохождении обязательных предварительных медицинских осмотров

[2] Б – бюджетный приём, В/Б – внебюджетный приём

[3] * – на данные направления подготовки (специальности) требуется предоставление сведений о прохождении обязательных предварительных медицинских осмотров

[4] Р – русский язык, М – математика, Ф – физика, О – обществознание

[5] Б – бюджетный приём, В/Б – внебюджетный приём

10. Рубцовский индустриальный институт (филиал) АлтГТУ готовит специалистов со средним профессиональным образованием на базе среднего общего образования по специальности, представленной в таблице П8.10.

Таблица П8.10

Наименование	Специальность СПО	Форма обучения	Срок обучения	Квалификация
Гуманитарно-экономический факультет	Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)	Очная	1 год 10 месяцев	Бухгалтер Бухгалтер, специалист по налогообложению

Приложение №9
к Правилам приёма на обучение в АлтГТУ на 2016/17 учебный год

Особенности приёма на обучение лиц, постоянно проживающих в Крыму

1. АлтГТУ ведёт приём на обучение лиц, постоянно проживающих в Крыму, на особых условиях, изложенных в настоящем Приложении только на выделенные бюджетные места. Места для приёма на особых условиях на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг не выделяются.

2. При приёме на обучение лиц, постоянно проживающих в Крыму, на выделенные бюджетные места устанавливаются следующие особенности:
а) при приёме на обучение по программам бакалавриата (как на базе среднего общего образования, так и на базе профессионального образования):

– перечень вступительных испытаний на все направления подготовки бакалавриата, включает математику (первое по приоритетности) и русский язык (второе по приоритетности);

– приём осуществляется по выбору поступающих на основании результатов ЕГЭ и (или) по результатам вступительных испытаний, проводимых АлтГТУ самостоятельно;

– поступающие могут сдавать вступительные испытания, проводимые АлтГТУ самостоятельно, вне зависимости от наличия у них результатов ЕГЭ;

– поступающие могут сдавать все указанные вступительные испытания, проводимые АлтГТУ самостоятельно, либо сдавать одно из них наряду с представлением результатов ЕГЭ в качестве результатов другого, либо представлять результаты ЕГЭ в качестве результатов обоих вступительных испытаний;

– форма проводимого АлтГТУ самостоятельно вступительного испытания по русскому языку – собеседование, по математике – письменное тестирование;

– вступительные испытания, проводимые АлтГТУ самостоятельно, проводятся на русском языке;

– минимальное количество баллов по русскому языку для поступления в АлтГТУ равно 36 баллов, по математике – 27 баллов;

– особые права предоставляются в соответствии с приложением №1 к Правилам;

б) при приёме на обучение по программам магистратуры:

перечень вступительных испытаний, их форма и минимальное количество баллов для приёма лиц, постоянно проживающих в Крыму, на все направления подготовки магистратуры соответствует таковым для приёма иных лиц.

3. Поступающий из числа лиц, постоянно проживающих в Крыму, сдаёт вступительное испытание по русскому языку на выделенные бюджетные места

отдельно от вступительного испытания по русскому языку на общие бюджетные места.

4. Лица, постоянно проживающие в Крыму, принимаются на выделенные бюджетные места на условиях, установленных пунктом 2 настоящего приложения, на общие бюджетные места – без использования указанных условий.

5. Лицо, постоянно проживающее в Крыму, может поступать на обучение в АлтГТУ по каждой из специальностей и каждому из направлений подготовки, указанных в пункте 2.2.3 Правил, по одним и тем же условиям поступления (указанным в первых трёх подпунктах пункта 2.1.5 Правил) и одним и тем же основаниям приёма на выделенные бюджетные места, и общие бюджетные места, и места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Лицо, постоянно проживающее в Крыму, может использовать право на приём без вступительных испытаний и право на приём в пределах особой квоты по одним и тем же условиям поступления (указанным в первых трёх подпунктах пункта 2.1.5 Правил) и одним и тем же основаниям приёма на выделенные бюджетные места и общие бюджетные места.

6. Поступающий из числа лиц, постоянно проживающих в Крыму, может подавать заявления о согласии на зачисление на выделенные или общие бюджетные места, отличающиеся по условиям поступления (по первым трём подпунктам пункта 2.1.5 Правил) и (или) основаниям приёма от заявлений о согласии на зачисление соответственно на общие или выделенные бюджетные места.

При реализации пункта 2.4.11 Правил указанный поступающий может по своему усмотрению подать заявление о согласии на зачисление один или два раза на выделенные бюджетные места и (или) один или два раза на общие бюджетные места.

7. Выдача поданных документов, предусмотренная пунктом 2.2.12 Правил, поступающему из числа лиц, постоянно проживающих в Крыму (его доверенному лицу), осуществляется в течение всего периода проведения процедур зачисления на места в рамках контрольных цифр по соответствующим условиям поступления, указанным в первых трёх подпунктах пункта 2.1.5 Правил (в период зачисления как на выделенные бюджетные места, так и на общие бюджетные места, вне зависимости от того, поступает ли указанное лицо на выделенные бюджетные места или на общие бюджетные места).

8. Все остальные вопросы регламентируются соответствующими пунктами Правил приёма и приложений к ним.